



햇살농부

2024. 6.

2024년 6월 업무추진 계획



Cheongyang Community Foundation

청양군지역활성화재단



목 차

I. 6월 주요업무 보고회 개요

II. 부서별 주요업무 계획

| | |
|---------------------------|-----------|
| 1. 마을공동체지원센터 | 4 |
| 1) 마을만들기팀 | 4 |
| 2) 사회적경제팀 | 18 |
| 2. 먹거리통합지원센터 | 25 |
| 1) 마케팅팀 | 25 |
| 2) 기획생산팀 | 31 |
| 3) 통합급식팀 | 37 |
| 4) 가공지원팀 | 44 |
| 5) 직매장팀 | 54 |
| 3. 기획운영실 | 59 |
| 1) 경영기획팀 | 59 |
| 2) 재무회계팀 | 64 |

- 청양군지역활성화재단 -

2024년 6월 업무추진계획

■ 개 요

- 일 시 : 2024. 6. 13.(목) 10:00 ~
- 장 소 : 청양군청 부군수실
- 대 상 : 이사장 외 16명(재단 13, 농촌공동체과 2, 사회적경제과 1)
- 내 용
 - 2024년 6월 업무추진 계획 보고
- 진행순서

| 시 간 | 소요시간 | 내 용 | 비 고 |
|---------------|------|-----------------|-----|
| 10:00 ~ 10:30 | 30' | 2024년 6월 월간업무보고 | |
| 10:30 ~ 10:49 | 19' | 이사장님 총평 | |
| 10:49 ~ 10:50 | 1' | 회의 마무리 | |

지시사항 보고서 (~ 4월)

| 관련 번호 | 지시사항 | 미추진 (지연) 사유 | 주관부서 | 진행 상황 |
|----------|--|----------------|-------|----------------|
| | 추진내용 | | | |
| 지001 | <input checked="" type="checkbox"/> 재단 설립목적 및 업무 등에 대해 알릴 수 있는 보도자료 작성하여 배포할 것 | - | 경영기획팀 | 완결 진행 불가 |
| | <input type="checkbox"/> 「재단, 2024년 안정적인 공급 시스템 구축 전력」보도자료 작성 및 배포 완료 | | | |
| 지002 | <input checked="" type="checkbox"/> 2024년 부서별 현안사업 보고하고 지속적으로 추진현황 점검할 것 | - | 경영기획팀 | 완결 진행 불가 |
| | <input type="checkbox"/> 2024년 지역활성화재단 주요현안사업 업무보고(2.14.)완료 지속적으로 현안사업 추진현황 점검 및 보고 실시 | | | |
| 지003 | <input checked="" type="checkbox"/> 2024년 공모사업 5건 이상을 목표로 하여 적극 추진할 것 | - | 전체 | 완결 진행 불가 |
| | <input type="checkbox"/> 각 부서별 공모사업 5건 이상 목표로 적극 추진 예정 | | | |
| 지004 | <input checked="" type="checkbox"/> 상반기에 재단 직원 한마음 대회 추진할 수 있도록 할 것 | - | 경영기획팀 | 완결 진행 불가 |
| | <input type="checkbox"/> 6월 14일(금) 14:00 / 남천리 산촌생태마을 | | | |

5월 지시사항

| 관련 번호 | 지시사항 | 미추진 (지연) 사유 | 주관부서 | 진행 상황 |
|----------|--|----------------|-------|----------------|
| | 추진내용 | | | |
| 지005 | <input checked="" type="checkbox"/> 각 팀별로 업무 개선사항 의견 수렴(팀별 1건 이상 취합) | - | 경영기획팀 | 완결 진행 불가 |
| | <input type="checkbox"/> 6월 월간보고에서 취합 내용 보고 예정 | | | |

업무 개선 사항 의견수렴

| 부서 | 주요 내용 | 개선 및 조치사항 | 비고 |
|--------|--|---|----|
| 경영기획팀 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ EX) 보도자료 작성 요청 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ EX) 행사 및 교육 관련 보도자료 월에 1건 이상 작성 | |
| 재무회계팀 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 지급서류 전자결재 열람 지정 ▣ 원본 서류 제출일 준수 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 지급서류 전자결재 완료 시 즉시 열람 지정(필수) ▣ 결재완료일 및 계산서 작성일자 3일 이내 제출(7일 이내 지급) | |
| 마케팅팀 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 결제라인 간소화 ▣ 결제 상신방법 간소화 ▣ 계약 업무분장 ▣ 전자세금계산서 관리 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 매출보고- 사업부서 내부 결제 ▣ 시스템 활용- 상신연결 결제 ▣ 계약담당자 상신(자격) 업무 ▣ 역발행 시스템 도입 검토 | |
| 기획생산팀 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 유통전 농산물 안전성검사 간소화 필요성 제기 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 검사주기 완화 품목 설정 협의 - 관련 부서 협의(농업기술센터, 농촌공동체과, 재단)를 통해 한해 수확작물 검사주기 완화 기준 설정중 | |
| 통합급식팀 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 공공급식센터 내 물류 작업 및 물품 배송시에 일어날 수 있는 사고 등에 대한 직원 예방 교육이 미흡 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 정기적 산업재해 안전예방교육 필요 | |
| 가공지원팀 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 품질관리부 인원 충원 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ HACCP(2유형) 및 GMP 관련 운영 및 신제품 개발 인력 부족 상황 (HACCP 개정 및 일부 서류 미흡) 품질 인원 충원으로 업무 분장 | |
| 직매장팀 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 거리적인 문제로 직매장팀 직원 내부 교육(30시간) 이수가 어려움 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 직매장팀 내부 교육 이수 요건 완화 필요성(이수시간 축소 또는 직매장에서 교육시간 편성) | |
| 마을만들기팀 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 지속적인 홍보 및 주민참여 독려 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 사업별로 2건의 보도자료 작성, 사업 모집공고 및 결과 SNS에 게시 | |
| 사회적경제팀 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 보조금 중복지원 방지를 위한 노력 | <ul style="list-style-type: none"> ▣ 사회적경제팀 전체 사업영역에 동일 아이템 및 유사사업에 대한 중복지원 회신을 통해 보조금 중복지원 사례 방지 등 체계적 관리 시행 | |

1 24년 (5월) 마을만들기팀 추진 실적 및 (6월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|--------------------|------|--------------------|----------------|----------------|------------|----------|----------|----|
| 합 계 | | 3개 보조금 단위사업 24개 | 620,000 | | 5월 계획 | 5월 실적 | 6월 계획 | 비고 |
| 마을 만들 기 팀 | 총괄 | 팀 사업 총괄(인건비, 운영비) | 302,867 | 심 수 진 (대 리) | 40 | 40 | 48 | |
| | 조사연구 | 1. 마을자치시스템 | 14,000 | 강 훈 (주 임) | 35 | 20 | 40 | |
| | | 2. ‘마을처방전’ | 22,000 | 심 수 진 (대 리) | 55 | 55 | 70 | |
| | | 3. 제2기 마을만들기 기본계획 | 32,000 | 심 수 진 (대 리) | 10 | 10 | 20 | |
| | | 4. 지역조사단 | 50,000 | 강 훈 (주 임) | 30 | 30 | 40 | |
| | | 5. ‘삼삼오오’ | 21,800 | 이 다 은 (주 임) | 55 | 55 | 60 | |
| | | 6. 경제·취미 동아리 | 17,600 | 강 다 솔 (주 임) | 55 | 55 | 60 | |
| | | 7. ‘센터사용법’ | 132 | 강 다 솔 (주 임) | - | - | - | |
| | | 8. ‘한 눈에 보는 마을지도’ | - | 강 훈 (주 임) | - | - | - | |
| | | 9. 사업 모니터링 | - | 강 훈 (주 임) | 50 | 50 | 60 | |
| | | 10. 상담 및 컨설팅 | - | 강 다 솔 (주 임) | 50 | 50 | 60 | |
| | 역량강화 | 11. 농촌현장포럼 | 40,000 | 이 다 은 (주 임) | 80 | 80 | 90 | |
| | | 12. 마을대학 | 6,000 | 이 다 은 (주 임) | 20 | 20 | 30 | |
| | | 13. 상근자 역량강화 | 3,240 | 이 다 은 (주 임) | 50 | 50 | 60 | |
| | | 14. ‘면면회담’ | 22,000 | 심 수 진 (대 리) | 45 | 45 | 65 | |
| | 소통홍보 | 15. 마을기자단 | 5,500 | 강 다 솔 (주 임) | 20 | 20 | 30 | |
| | | 16. ‘청양담소’ | 22,000 | 강 다 솔 (주 임) | 40 | 40 | 50 | |
| | | 17. 마을홍보 마케팅 | 15,000 | 강 다 솔 (주 임) | 40 | 40 | 50 | |
| | | 18. 활동백서 | 6,000 | 강 다 솔 (주 임) | - | - | - | |
| | | 19. 소통채널 운영 | - | 강 다 솔 (주 임) | 40 | 40 | 50 | |
| | | 20. 견학안내 및 사례발표 | - | 이 다 은 (주 임) | 50 | 50 | 60 | |
| | 협력연대 | 21. 공동체한마당 | 21,861 | 이 다 은 (주 임) | - | - | - | |
| | | 22. 주민조직 연대 ‘청양이음’ | 3,000 | 심 수 진 (대 리) | 45 | 45 | 55 | |
| | | 23. 네트워크 구축지원 | 15,000 | 강 훈 (주 임) | 50 | 50 | 60 | |
| 24. 대외 네트워크 | | - | 심 수 진 (대 리) | 40 | 40 | 48 | | |

〈마을만들기팀 5월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 |
|------------------------|---|----|
| | 향후계획 | |
| ‘면면회담’ 컨설팅 학습동아리 | <p>■ 학습동아리 발굴·육성 ‘면면회담’ 컨설팅 학습동아리</p> <p>- 주민이 생각하는 남양면의 현안 학습 → 매주 1회 모임, 기초생활거점조성사업 기본계획 학습</p> | |
| |  <p>‘면면회담’ 컨설팅 남사동 2차 모임</p> | |
| | <p>■ 향후계획</p> <p>→ 6월 중 2차 전체교육 진행 및 면별 동아리 모니터링</p> | |
| 마을자치시스템 | <p>■ 마을자치시스템</p> <p>- 농번기와 시기가 겹쳐 마을리더교육 추진 부진</p> | |
| | <p>■ 향후계획</p> <p>→ 6월초 마을리더교육 추진 및 마을별 자치시스템 구축 예정</p> | |

〈마을만들기팀 6월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 (개) | 사업비 (천원) | 5월 계획 (%) | 5월 실적 (%) | 6월 계획 (%) |
|--------|-----------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| 마을만들기팀 | 24 | 620,000 | 48 | 47 | 56 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|-----------|-----------|-----------|--|----|
| 마을자치시스템 | 35 | 20 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 대상마을 모집 및 선정 ▪ 향후추진계획 ⇒ 마을리더 집합교육 실시 | |
| ‘마을처방전’ | 55 | 55 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 마을처방전 현황조사 및 설명회 ▪ 향후추진계획 ⇒ 활성화계획 수립 워크숍 | |
| 지역조사단 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 세부추진 계획서 작성 ▪ 향후추진계획 ⇒ 과업지시서 작성 및 용역 계약 추진 | |
| ‘삼삼오오’ | 55 | 55 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 활동 및 회계 모니터링 ▪ 향후추진계획 ⇒ 활동 및 회계 모니터링, 마을별 영상촬영 | |
| 경제·취미 동아리 | 55 | 55 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 동아리 활동 및 회계처리 모니터링 ▪ 향후추진계획 ⇒ 활동 및 회계 모니터링, 6개 동아리 영상촬영 | |
| 사업 모니터링 | 50 | 50 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 마을만들기사업 추진 마을 모니터링 6개 완료 ▪ 향후추진계획 ⇒ 행정과 일정 조율 후 모니터링 (5월중) | |
| 상담 및 컨설팅 | 50 | 50 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 지속적인 상담 추진 ▪ 향후추진계획 ⇒ 상근자 상담일지 기재 독려 | |
| 농촌현장포럼 | 80 | 80 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 5개 마을 농촌현장포럼 완료 및 보도자료 배포, 전담팀 사후관리 진행 ▪ 향후추진계획 ⇒ 예산변경 및 성과품 제작 용역 계약 | |
| 마을대학 | 20 | 20 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 강사섭외 및 교육 계획 등 ▪ 향후추진계획 ⇒ 세부추진계획 작성 및 홍보모집 | |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|----------------|--------|--------|---|----|
| 상근자 역량강화 | 50 | 50 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 교육 진행: 4회 ▪ 향후추진계획 ⇒ 교육 진행: 4회 | |
| ‘면면회담’ | 45 | 45 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 자체적인 학습동아리 활동 모니터링 ▪ 향후추진계획 ⇒ 2차 교육 추진 및 모니터링 | |
| 마을기자단 | 20 | 20 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 마을기자단 모집: 5. 20. ~ 6. 10. ▪ 향후추진계획 ⇒ 마을기자단 개강: 6. 21. | |
| ‘청양담소’ | 40 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 편집위원회 개최: 5. 14. ▪ 향후추진계획 ⇒ 취재 및 기사 모집 | |
| 마을홍보마케팅 | 40 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 5월 마을만들기 추진사업 활동영상 촬영 ▪ 향후추진계획 ⇒ 6월 마을만들기 추진사업 활동영상 촬영 | |
| 소통채널 운영 | 40 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 정보제공 49건, 구독자 5명 증가 ▪ 향후추진계획 ⇒ 지속적인 콘텐츠 게시로 마을만들기 인식 확산 | |
| 견학안내 및 사례발표 | 50 | 50 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 견학안내 3건, 사례발표 1건 추진 ▪ 향후추진계획 ⇒ 견학 및 사례발표 요청 일정 조율 | |
| 주민조직 연대 ‘청양이음’ | 45 | 45 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ ‘청양이음’ 5월 회의 추진 ▪ 향후추진계획 ⇒ 월간활동계획 취합 및 6월 회의 추진 | |
| 네트워크 구축지원 | 50 | 50 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 제3차 운영위원회 개최(5.9) ▪ 향후추진계획 ⇒ 제4차 운영위원회 개최(6.11) | |
| 대외 네트워크 | 40 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 대외네트워크 10건 참여 ▪ 향후추진계획 ⇒ 관내 연대협력 지속 추진 | |

1

팀 업무 성과 및 평가 관리 (5월 계획: 40% , 실적: 40% / 6월 계획: 48%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---------------------------------------|---------------|---|---|---|---|---|---------|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 팀 업무 성과 및 평가 관리 | 302,867천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 업무계획 및 평가 관리 | 목표 *농한기 사업집중 *11월 사업 마무리 | ●.....▶ | | | | | | ●.....▶ | | | | | |
| 사업관리 및 보고 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 사업 인건비 계획 및 집행 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|-----|-----------------------------------|
| 1 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 심수진 (☎ 943-9911) |
|---|-----|-----------------------------------|

1-1

마을자치시스템 구축 (5월 계획: 35% , 실적 20% / 6월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--------------------------------------|-----------|---|---------|---|---|---|---------|---|---------|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 마을자치시스템 구축 | 14,000천원 | | | ●—————▶ | | | | | | | | | |
| 대상마을 모집 및 선정 | 목표 *조직도정비, 규약제정: 4개소 | | | ●.....▶ | | | | | | | | | |
| 교육, 워크숍, 컨설팅 추진 | | | | ●.....▶ | | | | | | | | | |
| 마을규약 검토 및 임시총회 | | | | | | | | ●.....▶ | | | | | |
| 결과물(고유번호증,통장) 발급 | | | | | | | | | | ●.....▶ | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 1 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강 훈 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-2

'마을처방전' (5월 계획: 55% , 실적: 55% / 6월 계획: 70%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------|-----------------------------|-----------|---|---------|---|---------|---|---------|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| '마을처방전' | 22,000천원 | | | ●—————▶ | | | | | | | | | |
| 대상마을 모집 및 선정 | 목표 *활성화계획 수립: 1개소 | | | ●.....▶ | | | | | | | | | |
| 마을 현황분석 및 의견수렴 | | | | ●.....▶ | | | | | | | | | |
| 문제점 진단 및 처방 | | | | | | ●.....▶ | | | | | | | |
| 마을 소액사업 지원 | | | | | | | | ●.....▶ | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 2 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 심수진 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-3

제2기 마을만들기 기본계획 (5월 계획: 10% , 실적: 10% / 6월 계획: 20%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|-------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| 제2기 마을만들기 기본계획 | 32,000천원 | | | | | | ● | → | | | | | | | |
| 제1기 추진상황 자료 검토 | 목표 *세부과제 발굴: 12개 | | | | | | ● | → | | | | | | | |
| 추진상황 분석 착수보고회 | | | | | | | | ● | → | | | | | | |
| 기본방향 설정 중간보고회 | | | | | | | | | ● | → | | | | | |
| 세부과제 발굴 최종보고회 | | | | | | | | | | ● | → | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 3 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 심수진 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-4

지역조사단 (5월 계획: 30% , 실적 30% / 6월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| 지역조사단 | 50,000천원 | | | | ● | → | | | | | | | | | |
| 조사단원 모집 및 선정 | 목표 *활동가양성: 9명 *기초자료 활용: 5건 | | | | ● | → | | | | | | | | | |
| 조사단 교육 및 발대식 | | | | | | ● | → | | | | | | | | |
| 183개 행정리 전수조사 | | | | | | | ● | → | | | | | | | |
| 조사내용 비교분석 결과보고 | | | | | | | | | | | | ● | → | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 4 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강 훈 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-5

'삼삼오오' (5월 계획: 55% , 실적: 55% / 6월 계획: 60%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------|---------------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| '삼삼오오' | 21,800천원 | ● | → | | | | | | | | | | |
| 대상마을 모집 및 선정 | 목표 *희망마을 선행사업 진입: 3개소 | ● | → | | | | | | | | | | |
| 오리엔테이션(회계정산교육) | | | ● | → | | | | | | | | | |
| 공동체별 사업 추진 | | | | ● | → | | | | | | | | |
| 발표대회(우수사례 발굴) | | | | | | | | | | | | ● | → |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 5 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다운 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-6

경제 · 취미 동아리 (5월 계획: 55% , 실적: 55% / 6월 계획: 60%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|-----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 경제 · 취미동아리 | 17,600천원 | | | | | | | | | | | | |
| 대상 동아리 모집 및 선정 | 목표 *동아리발굴: 5개소 | | | | | | | | | | | | |
| 오리엔테이션(회계정산교육) | | | | | | | | | | | | | |
| 동아리별 사업 추진 | | | | | | | | | | | | | |
| 발표대회(우수사례 발굴) | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 6 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-7

'센터사용법' (실적: 100% / 사업완료)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| '센터사용법' | 132천원 | | | | | | | | | | | | |
| 읍면 수요조사 일정 조율 | 목표 *센터 사용법 개최: 10회 *사업연계: 5개소 | | | | | | | | | | | | |
| 읍면 주민설명회 추진 | | | | | | | | | | | | | |
| 수요조사표 작성 및 취합 | | | | | | | | | | | | | |
| 심화 상담 추진 | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 7 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-8

'한 눈에 보는 마을지도' (실적: 100% / 사업완료)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|-------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 사업 DB 구축 | 비예산 | | | | | | | | | | | | |
| 주요업무계획 및 예산 검토 | 목표 *마을지도 제작: 10개 | | | | | | | | | | | | |
| 연계사업 목록표 작성 | | | | | | | | | | | | | |
| '한 눈에 보는 마을지도' 제작 | | | | | | | | | | | | | |
| 각 실과 사업연계 상담 추진 | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 8 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강 훈 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-9

사업 모니터링 (5월 계획: 50% , 실적: 50% / 6월 계획:60%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 마을만들기사업 모니터링 | 비예산 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 희망마을선행사업 | 목표 *모니터링: 25건 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 마을만들기 자율개발 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 중심지활성화, 기초생활거점 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 농촌협약, 청양생활권 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 9 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강 훈 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-10

상담 및 컨설팅 (5월 계획: 50% , 실적: 50% / 6월 계획: 60%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 상담 및 컨설팅 | 비예산 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 온 오프라인 소통채널 상담 | 목표 *상담: 400건 *우수상담 사례: 5건 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 관련 정보 및 사업 조사 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 정보제공 및 애로사항 해결 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 상담일지 작성 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 10 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다운 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-11

농촌현장포럼 (5월 계획: 80% , 실적: 80% / 6월 계획: 90%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------|------------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 농촌현장포럼 | 40,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 대상마을 모집 및 선정 | 목표 *마을발전 계획수립: 5개소 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 마을리더역량강화교육 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 농촌현장포럼 프로세스 진행 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 공동체한마당 연계 퍼레이드 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 11 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다운 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-12

마을대학 (5월 계획: 20% , 실적: 20% / 6월 계획: 30%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|------------------|-----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 마을대학 | 6,000천 원 | | | | | | ● | → | | | | | |
| 분야별 강사섭외 | | | | | | | ● | → | | | | | |
| 교육생 모집 및 선정 | 목표 *교육 수료: 15명 | | | | ● | → | | | | | | | |
| 교육 추진(강의5회,견학1회) | | | | | | | ● | → | | | | | |
| 종강 워크숍 | | | | | | | | ● | → | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 12 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다은 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-13

상근자 역량강화 (5월 계획: 50% , 실적: 50% / 6월 계획: 60%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 상근자 역량강화 | 3,240천 원 | ● | → | | | | | | | | | | |
| 학습 주제 선정 및 분담 | | ● | → | | | | | | | | | | |
| 자료 취합 및 PPT 작성 | 목표 *학습동아리: 30회 | ● | → | | | | | | | | | | |
| 보고서 공유 및 발표 | | ● | → | | | | | | | | | | |
| 제2기 기본계획에 반영 | | | | | | | | ● | → | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 13 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다은 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-14

'면면회담' (5월 계획: 45% , 실적: 45% / 6월 계획: 65%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| '면면회담' | 22,000천 원 | | | ● | → | | | | | | | | |
| 대상읍면 모집 및 선정 | | | | ● | → | | | | | | | | |
| 학습동아리 구성, '모이기' | 목표 *학습동아리 육성: 3개소 | | | ● | → | | | | | | | | |
| 지역 실태분석, '지역알기' | | | | ● | → | | | | | | | | |
| 공동학습회, '학습하기' | | | | | | | | ● | → | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 14 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 심수진 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-15

마을기자단 (5월 계획: 20% , 실적: 20% / 6월 계획: 30%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|---------------|-----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 마을기자단 | 5,500천원 | | | | | ● | → | | | | | | |
| 교육생 모집 및 선정 | 목표 *교육 수료: 10명 | | | | | ● | → | | | | | | |
| 교육 추진(총8회차) | | | | | | ● | → | | | | | | |
| 수료식 및 임명식 | | | | | | | ● | → | | | | | |
| 마을공동체신문 제작 참여 | | | | | | | | ● | → | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 15 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-16

'청양답소' (5월 계획: 40% , 실적: 40% / 6월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| '청양답소' | 22,000천원 | ● | → | | | | | | | | | | | |
| 편집위원회의 운영 | 목표 *공동체신문 발행: 4회 2,800부 | | ● | → | | ● | → | | ● | → | | ● | → | |
| 마을기자단 기사 모집 | | | ● | → | | ● | → | | ● | → | | ● | → | |
| 공동체신문 발행 | | | | ● | → | | ● | → | | ● | → | | ● | → |
| 마을 배포 | | | ● | → | | ● | → | | ● | → | | ● | → | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 16 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-17

마을홍보 마케팅 (5월 계획: 40% , 실적 40% / 6월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------|----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 마을홍보 마케팅 | 15,000천원 | ● | → | | | | | | | | | | |
| 영상 제작 협의 | 목표 *영상제작: 12건 | | ● | → | | | | | | | | | |
| 사업별 영상촬영 및 편집 | | | ● | → | | | | | | | | | |
| 사업별 영상촬영본 업로드 | | | | ● | → | | | | | | | | |
| 공동체한마당 상영 | | | | | | | | | | | | ● | → |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 17 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-18

활동백서 (실적: 100% / 사업완료)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 활동백서 | 6,000천원 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 사업별 담당자 원고 작성 | 목표 *백서 발행: 150부 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 원고 수정(1차, 2차, 3차) | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 활동백서 제작 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 마을 및 단체 배포 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 18 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-19

소통채널 운영 (5월 계획: 40% , 실적 40% / 6월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 소통채널 운영 | 비예산 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 소통채널 및 구독자 관리 | 목표 *신규구독: 200명 *신규콘텐츠: 30회 | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 신규콘텐츠 개발 및 제작 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 사업 및 활동 정보제공 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 보도자료 제작 배포 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 19 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-20

견학안내 및 사례발표 (5월 계획: 50% , 실적 50% / 6월 계획: 60%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|--------------------|------------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 견학안내 및 사례발표 | 비예산 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 견학안내 매뉴얼 제작 | 목표 *견학안내 사례발표: 55회 | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 우수사례 발표자료 제작 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 국내외 방문객 안내 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 우수사례 홍보 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 20 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다은 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-21

공동체한마당 (5월 계획: -% , 실적 -% / 6월 계획: -%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|-----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| 공동체한마당 | 21,861천원 | | | | | | | ● | → | | | | | | |
| 행사준비위원회 구성 | 목표 *협력단체: 10개소 | | | | | | | ● | → | | | | | | |
| 행사 기획 및 용역계약 | | | | | | | | | ● | → | | | | | |
| 행사 준비 및 홍보 | | | | | | | | | | ● | → | | | | |
| 공동체한마당 개최 | | | | | | | | | | | | | ● | → | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 21 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다은 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-22

주민조직 연대 '청양이음' (5월 계획: 45% , 실적: 45% / 6월 계획: 55%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|------------------|----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 주민조직 연대회의 | 3,000천원 | ● | → | | | | | | | | | | |
| 참여 주민조직 섭외 | 목표 *연대회의: 10회 | | ● | → | | | | | | | | | |
| 월례 연대회의 진행 | | | ● | → | | | | | | | | | |
| 정보공유, 연대사업 발굴 | | | ● | → | | | | | | | | | |
| 민간 네트워크 구축 | | | | | | | | | | | | ● | → |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 22 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 심수진 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-23

네트워크 구축지원 (4월 계획: 50% , 실적: 50% / 5월 계획: 60%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | | |
|------------------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 네트워크 구축지원 | 15,000천원 | ● | → | | | | | | | | | | | |
| 운영위원회 | 목표 *회의 지원: 24회 *대화마당: 3회 | ● | → | | | | | | | | | | | |
| 마을만들기 대화마당 | | | | | ● | → | | | ● | → | | | ● | → |
| 단체워크숍 | | | | | | | | | | ● | → | | | |
| 협의회 분과회의 | | | ● | → | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 23 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강 훈 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-24

대외 네트워크 구축 (5월 계획: 40% , 실적: 40% / 6월 계획: 48%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|----------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 대외 네트워크 구축 | 비예산 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 한국마을연합 | 목표 *협력회의 참여: 33회 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 마을만들기 지방정부협의회 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 충남 농촌활성화지원센터 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 각 시군 마을만들기지원센터 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 24 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 심수진 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

〈마을만들기팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

| 사 업 명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|--------------------------------|---------------|----------|---------|--------|-----|---|--|--|
| 2024년 마을만들기 중간조직 지원사업 | 충남도 공모사업 | 1. ~ 12. | 300,000 | 95,703 | 32% | 중간지원조직 사업 16개 단위사업 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 마을자치시스템 구축 - 대상마을 모집 및 선정 ▪ ‘마을처방전’ - 활성화계획 수립 워크숍 ▪ ‘삼삼오오’, ‘경제·취미동아리 - 사업 모니터링 및 활동 공유 ▪ 마을기자단 - 참여주민 모집 및 홍보 ▪ 주민조직 연대 ‘청양이음’ - 월간 계획안 취합, 5월 회의 ▪ 마을만들기 소양교육 ‘마을대학’ - 모집 및 홍보 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 마을자치시스템 구축 - 마을리더 집합교육 실시 ▪ ‘마을처방전’ - 전문가 컨설팅 및 소액사업 ▪ 주민조직 연대 ‘청양이음’ - 월간활동계획취합 및 6월 회의 ▪ 마을기자단 - 마을기자단 교육 6월 개강 ▪ 마을만들기 소양교육 ‘마을대학’ - 마을대학 교육 6월 개강 |
| 2024년 청양군 시군역량강화 사업 | 농림식품부 공모사업 | 1. ~ 12. | 280,000 | 35,950 | 13% | 지역인적자원 육성, 공동체활성화 등 7개 단위사업 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 제2기 마을만들기 기본계획 - 세부추진계획 수립 ▪ 네트워크 구축지원 - 제3차 운영위원회 회의 개최 ▪ 공동체 홍보물 제작 - 편집위원회 개최 ▪ 학습동아리 육성 ‘면면회담’ - 학습동아리 모니터링 ▪ 지역조사단 - 과업지시서 및 용역계약 추진 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 제2기 마을만들기 기본계획 - 용역계약 추진 ▪ 네트워크 구축지원 - 제4차 운영위원회 회의 개최 ▪ 학습동아리 육성 ‘면면회담’ - 2차 교육 및 모니터링 ▪ 공동체 홍보물 제작 - 취재 및 기사모집 ▪ 지역조사단 - 지역조사단 모집 및 오리엔 테이션 진행 |
| 2024년 농촌현장포럼 | 군비사업 | 1. ~ 7. | 40,000 | 14,576 | 36% | 주민주도 마을발전계획 사업 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 농촌현장포럼 - 예산변경 및 성과품 제작 용역 계약 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 농촌현장포럼 - 성과품 제작 준비 |

2 24년 (5월) 사회적경제팀 추진 실적 및 (6월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|----------------------------|---------------|-------------------|----------------|----------------|------------|----------|----------|----|
| | | | | | 5월 계획 | 5월 실적 | 6월 계획 | 비고 |
| 합 계 | | 4개 보조금 단위사업 6개 | 167,200 | | 30 | 30 | 40 | |
| 사 회 적 경 제 팀 | 조사 연구 | 팀 업무 성과 및 평가 관리 | - | 김 우 정 (대 리) | 30 | 30 | 40 | |
| | | 1. 사회적경제기업 모니터링 | - | | 30 | 30 | 40 | |
| | 발굴 · 육성 | 2. 사회적경제 창업경진대회 | 108,000 | | 30 | 30 | 40 | |
| | | 3. 사회적경제 활성화 아카데미 | 20,000 | 30 | 30 | 40 | | |
| | 공유 경제 | 4. 혁신플랫폼 와유 운영·관리 | - | 정 은 서 (주 임) | 30 | 30 | 40 | |
| | 성장 지원 | 5. 오프라인 판로개척 지원 | 20,000 | 30 | 30 | 40 | | |
| 6. 사회적경제기업 고도화 지원 | | 19,200 | 김 지 현 (주 임) | 30 | 30 | 40 | | |

〈사회적경제팀 5월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) 향후계획 | 비고 |
|------------------------------------|---|----|
| 2024년 사회적경제 창업경진대회 ‘풍당청양’ | <ul style="list-style-type: none"> ■ 2024 청양군 사회적경제 창업경진대회 풍당청양 수상팀 예산 회계 교육 - 일 시: 2024. 4. 23.(화), 13:00 - 장 소: 청양혁신플랫폼 와유 1층 세미나실 - 대 상: 풍당청양 수상팀(로우컬러 외 6개팀) - 주요내용: 지방보조금 사용 및 교부신청서 작성 교육  | |
| 사회적경제 활성화 아카데미 “사경배움터” | <ul style="list-style-type: none"> ■ 사회적경제 청소년교육 운영(사회적경제기업 체험) - 기 간: 2024. 4. 12. ~ 6. 21. 총 4회) - 장 소: 청양중학교 - 대 상: 청양중학교 18명(환경동아리8명, 오밀조밀 동아리 10명) - 주요내용: 관내 사회적경제기업의 역할 및 체험교육  | |
| 사회적경제 고도화 지원 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 사회적경제 고도화 지원사업 참여기업 세무·회계교육 - 일 시: 2024. 5. 7. - 장 소: 청양혁신플랫폼 와유 1층 세미나실 - 대 상: 참여기업 18명(청양군농산물가공협동조합 외 17개소) - 주요내용: 법인기업이 꼭 알아야할 세무·회계교육  | |

〈사회적경제팀 6월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 (개) | 사업비 (천원) | 5월 계획 (%) | 5월 실적 (%) | 6월 계획 (%) |
|--------|-----------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| 사회적경제팀 | 6 | 167,200 | 30 | 30 | 40 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|-------------------|-----------|-----------|---|----|
| 사회적경제기업 모니터링 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 풍당청양 신규 사업팀에 대한 진입컨설팅 연계 ▪ 향후추진계획 ⇒ 자원연결을 위한 기업 현장방문 모니터링 추진(상시) | |
| 사회적경제 창업경진대회 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업개발비 중복지원 조회 완료(24. 5. 7.) ⇒ 중복지원 대상자 해당없음 ▪ 사업개발비 신청 및 교부(24. 6. ~) ▪ 향후추진계획 ⇒ 사업개발 아이디어에 대한 사업 운영 및 시제품 제작 | |
| 사회적경제 활성화 아카데미 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 사회적경제 청소년교육 운영(4. 12. ~ 6. 21. 총 4회) ⇒ 청양중학교 18명 (환경동아리8명, 오밀조밀동아리 10명) ▪ 사회적경제 경영 고도화과정 교육 운영(6. 4. ~ 7. 25. 총 15회) ⇒ 총 15명 모집 ▪ 향후추진계획 ⇒ 사회적경제 경영 고도화과정 운영 | |
| 혁신플랫폼 와유 운영·관리 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 5월 운영현황 ⇒ 금회) 대관 49회, 이용자 219명 ▪ 향후추진계획 ⇒ 공유오피스 이용실적 부진 단체에 대한 퇴거 안내(3건) | |
| 오프라인 판로개척 지원 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 사자산영농조합법인 기업홍보물 및 샘플제작 지원(완료) ⇒ 2024 봄업코리아 외 2개 행사 출품 ▪ 향후추진계획 ⇒ 참여기업 상시모집(예정) | |
| 사회적경제기업 고도화 지원 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 세무기장료 지원 ⇒ 총 18개소(친환경구기자영농조합법인 외 17개소) ▪ 사회적경제 민간 경영자문단(SME) 모집 ▪ 향후추진계획 ⇒ 사회적경제 민간 경영자문단(SME) 선발 및 위촉 | |

2-1

팀 업무 성과 및 평가 관리 (5월 계획: 30%, 실적 30% / 6월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|------------------------|------------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 팀 업무 성과 및 평가 관리 | 목표 : | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 사업계획서 작성 및 보조금 신청 및 변경 | * 사회적경제의 지속 가능한 생태계 조성 | ● | | | | | | | | ● | | | |
| 업무계획 수립 및 보고, 업무관리 | * 12월 사업 마감 | ● | | | | | | | | | | | ● |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 1 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 김우정 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-2

사회적경제기업 모니터링 (5월 계획: 30%, 실적 30% / 6월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 사회적경제기업 모니터링 | 목표 : | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 세부추진 계획 수립 | * 사회적경제기업 상담 및 자원연결 10회 | ● | | | | | | | | | | | |
| 대상기업 현장 모니터링 | * 사회적경제기업 모니터링 신규발굴 기업 D/B 구축 | ● | | | | | | | | | | | ● |
| 성과 및 결과 보고 | | | | | | | | | | | | | ● |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 2 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 김우정 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-3

사회적경제 소통채널 운영 및 홍보 지원 (5월 계획: 30%, 실적 30% / 6월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|-----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 사회적경제 소통채널 운영 및 홍보 지원 | 목표 : | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 세부운영계획 수립 | * 전년도 실적 대비 온라인 구독자 증가율 20% | ● | | | | | | | | | | | |
| 소통채널 운영 및 홍보지원 | | ● | | | | | | | | | | | ● |
| 운영 결과 보고 | | | | | | | | | | | | | ● |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 3 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 김우정 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-4

사회적경제 창업경진대회 (5월 계획: 30%, 실적 30% / 6월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------|-----------|---|---|--------|---|---|---|---|---|--------|--------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 사회적경제 창업경진대회 | 108,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 세부운영계획 수립 | | ●————▶ | | | | | | | | | | | |
| 공모접수 및 심사 | | ●————▶ | | | | | | | | | | | |
| 수상팀 창업 및 육성 지원 | | | | | ●————▶ | | | | | | | | |
| 성과공유회 | | | | | | | | | | | ●————▶ | | |
| 성과 및 결과 보고 | | | | | | | | | | | | ●————▶ | |
| 사업 보조금 정산 관리 | | | | | | | | | | | | | ●————▶ |

목표:
 * 사회적경제기업 신규 4개소 발굴 및 육성
 * 2023년도 수상 기업 3개소 성장지원

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 4 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 김우정 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-5

사회적경제 활성화 아카데미 (5월 계획: 30%, 실적 30% / 6월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------|-----------|---|--------|---|---|---|---|---|---|----|--------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 사회적경제 활성화 아카데미 | 20,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 세부추진 계획 수립 | | ●————▶ | | | | | | | | | | | |
| 활성화 아카데미 강의 운영 | | | | ●————▶ | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | | | | | | | | | | | ●————▶ | |
| 사업 보조금 정산 관리 | | | | | | | | | | | | | ●————▶ |

목표:
 * 4개의 교육과정, 총 30회 교육 운영
 * 진입기업 발굴(3개소)
 * 홍보·마케팅 채널 구축 우수사례(3개소)

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 5 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 정은서 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-6

혁신플랫폼 와유 운영·관리 (5월 계획: 30%, 실적 30% / 6월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|-----|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 혁신플랫폼 와유 운영·관리 | | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 세부추진 계획 수립 | | ●————▶ | | | | | | | | | | | |
| 혁신플랫폼 운영 관리 | | ●————▶ | | | | | | | | | | | |
| 운영 결과 보고 | | | | | | | | | | | | | ●————▶ |

목표
 * 대관 400회
 * 이용자 4,000명

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 6 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 정은서 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-7

오프라인 판로개척 지원 (5월 계획: 30%, 실적 30% / 6월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 오프라인 판로개척 지원 | 20,000천원 | | | | | | | | | | | | |
| 세부추진 계획 수립 | | | | | | | | | | | | | |
| 수혜기업 모집 및 선정(상시) ※ 예산 소진시 조기마감 | 목표 : * 특관전 2회개최 * 사회적경제기업 관 외 홍보 지원 9개소 (박람회 참가지원) | | | | | | | | | | | | |
| 특관전 운영 및 박람회 참가지원 | | | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | | | | | | | | | | | | |
| 사업 보조금 정산 관리 | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 7 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 정은서 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-8

사회적경제기업 고도화 지원 (5월 계획: 30%, 실적 30% / 6월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 사회적경제기업 고도화 지원 | 19,200천원 | | | | | | | | | | | | |
| 세부추진 계획 수립 | | | | | | | | | | | | | |
| 수혜기업 모집 및 선정 | 목표 : * 세무·회계 서비스 지원 (15개소) | | | | | | | | | | | | |
| 세무·회계 서비스 지원 및 교육 | | | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | | | | | | | | | | | | |
| 사업 보조금 정산 관리 | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 8 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 정은서 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

〈사회적경제팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

| 사업명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|----------------|------|----------|---------|--------|-----|---|--|--------------------------------|
| 사회적경제 창업경진대회 | 보조사업 | 3. ~ 12. | 108,000 | 12,225 | 11% | 창업경진대회 개최 및 창업지원금·창업공간 등 지원 | -사업개발비 중복지원 조회 ⇒ 중복지원 대상자 해당없음 - 사업개발비 신청 및 교부 | - 사업개발 아이디어에 대한 사업 운영 및 시제품 제작 |
| 사회적경제 활성화 아카데미 | 보조사업 | 3. ~ 12. | 20,000 | 4,480 | 22% | 사회적경제 인지도 확산을 위한 주민 교육 및 사회적경제 기업 경영 고도화 교육 | - 사회적경제 청소년교육 운영 - 사회적경제 경영 고도화과정 교육운영 | - 사회적경제 경영 고도화 과정 운영 |
| 오프라인 판로개척 지원 | 보조사업 | 3. ~ 12. | 20,000 | 2,000 | 10% | 사회적경제기업 관외 홍보를 위한 박람회 참가비 지원 및 오프라인 특판전 개최 | - 기업홍보물 및 샘플제작 지원 ⇒ 2024 봄업코리아 외 2개 행사출품 | - 참여기업 상시모집(예정) |
| 사회적경제기업 고도화 지원 | 보조사업 | 3. ~ 12. | 19,200 | 300 | 2% | 사회적경제기업 세무, 회계 지원 및 교육 | - 세무기장료 지원 ⇒ 총 18개소 - 사회적경제 민간경영자문단(SME) 모집 | - 사회적경제 민간경영자문단(SME) 선발 및 위촉 |

3 24년 (5월) 마케팅팀 추진 실적 및 (6월) 계획

| 구 분 | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | | |
|------------------|---------------------|-------------------|----------------|----------------|----------|----------|----|--|
| | | | | 5월 계획 | 5월 실적 | 6월 계획 | 비고 | |
| 합 계 | 6개 사업 | 205,000 | | | | | | |
| 마 케 팅 팀 | 1. 온·오프라인 마케팅 | - | 임 승 목 (대 리) | 40 | 40 | 50 | | |
| | 2. 푸드플랜 출하생산자 전진대회 | 10,000 | 임 승 목 (대 리) | - | - | - | | |
| | 3. 직매장 소비자 홍보단 운영 | 5,000 | 김 경 애 (대 리) | - | - | - | | |
| | 4. 직매장 마일리지 제도 | 50,000 | 임 승 목 (대 리) | 40 | 37 | 45 | | |
| | 온라인 쇼핑몰 운영 관리 | 5. 온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영 | 140,000 | 임 승 목 (대 리) | 40 | 32 | 50 | |
| | 정산업무 | 6. 직매장 정산 | - | 김 경 애 (주 임) | 40 | 40 | 50 | |

〈마케팅팀 5월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | | 비고 | | | | | | | | | | |
|----------------|---|-------|-------|-------|----|----|----|------|--------|-------|-------|-------|--|
| | 향후계획 | | | | | | | | | | | | |
| 온·오프라인 마케팅 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 홍보·마케팅 <ul style="list-style-type: none"> - 대상: 직매장, 쇼핑몰 가입회원, 카카오톡 채널 구독자 - 내용: 행사안내, 마일리지, 신규상품 메시지 발송 ■ 홍보운영 <ul style="list-style-type: none"> - 행사: 캠핑꾸러미 판촉전 / 5.25.(토) - 내용: 농산물캠핑꾸러미 홍보 및 현장판매, 이벤트 운영 - 실적: 3만원세트, 판매수량 40개, 매출 1,200천원 ■ 직매장 수산물 할인판촉전 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 일시: 5.25.(토)~5.26.(일) / 2일간 - 내용: 활꽃게, 냉동대하 등 / 운영지원 / 매출 10,965천원 ■ 할인판촉전 온라인(우체국쇼핑몰) <ul style="list-style-type: none"> - 머스크멜론 판매 시행 / 수량 개, 매출 천원 | | | | | | | | | | | | |
| 직매장 마일리지 제도 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 직매장 소비자 마일리지 사용현황 <ul style="list-style-type: none"> - 기간: 2024. 5. 1.(수) ~ 5. 31.(금) <div style="text-align: right; margin-right: 20px;">(단위: 천원)</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th>사용월</th> <th>합계</th> <th>3월</th> <th>4월</th> <th>5월</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>사용금액</td> <td>18,427</td> <td>6,155</td> <td>9,729</td> <td>2,543</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ※ 마일리지잔액 31,573천원(총예산 50,000천원) | | 사용월 | 합계 | 3월 | 4월 | 5월 | 사용금액 | 18,427 | 6,155 | 9,729 | 2,543 | |
| 사용월 | 합계 | 3월 | 4월 | 5월 | | | | | | | | | |
| 사용금액 | 18,427 | 6,155 | 9,729 | 2,543 | | | | | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ■ 마일리지 운영개선 <ul style="list-style-type: none"> - 계획: 마일리지 지급방법 확대, 상품구매 시 마일리지 지급 - 내용: 제품정가 판매 및 재방문, 재구매 기대효과 | | | | | | | | | | | | |

○ 매출분석(온라인)

(단위: 천원)

| 채널 | '24년 3월 | '24년 4월 | 증감 | 매출 변동사유 |
|------|---------|---------|--------|---|
| 합계 | 32,679 | 44,862 | 12,183 | <ul style="list-style-type: none"> - 제출상품 산채류 출하 - 네이버광고 집중관리 |
| 칠갑마루 | 30,293 | 43,466 | 13,173 | |
| 농사랑 | - | 110 | 110 | |
| 우체국 | 1,696 | 338 | -1,358 | |
| 고향사랑 | 690 | 948 | 258 | |

〈마케팅팀 6월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 (개) | 사업비 (천원) | 5월 계획 (%) | 5월 실적 (%) | 6월 계획 (%) |
|------|--------|----------|-----------|-----------|-----------|
| 마케팅팀 | 6 | 205,000 | 40 | 37 | 49 |

| 사업명 | | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|---------------|-------------------|--------|--------|---|----|
| 마케팅 | 온·오프라인 마케팅 | 40 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 마일리지 시행 홍보 <ul style="list-style-type: none"> - 내용: 카카오톡 메시지 발송, 현장 홍보 ■ 행사 홍보 <ul style="list-style-type: none"> - 내용: 월별(제철상품, 할인판촉전)행사 기획, 메시지 발송 | |
| 온라인 쇼핑물 운영 관리 | 온라인 쇼핑물 칠갑마루 운영사업 | 40 | 32 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년도 쇼핑물 운영 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 담당자채용: 기간제 쇼핑물 운영담당자 채용 - 운영관리: 쇼핑물부가서비스, 프로모션 - 홍보·마케팅: 정기·월별 프로모션 ■ 프로모션 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 행사: 멜론 할인판촉전, 충청남도 특산품 직거래전 부스 참가, 직매장 멜론판촉전 - 내용: 할인판촉, 상품홍보 및 판매 ■ 상세페이지 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 입점농가 대상, 표시사항 및 이미지 수정 ■ 쇼핑물 정산 <ul style="list-style-type: none"> - 가공업체, 농가 정산·프로모션 대금 지급 ■ 네이버광고 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 노출가, 상품매칭 등 셋팅 관리 - 키워드, 쇼핑검색 상품 반영 | |

3-1

온·오프라인 마케팅 (5월 계획: 40% , 실적 40% / 5월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|------------|------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 온·오프라인 마케팅 | - | | | | | | | | | | | | |
| 소비자 판촉행사 | 판촉행사 | | | | | | | | | | | | |

3-2

푸드플랜 출하생산자 전진대회 (5월 계획: -% , 실적 -% / 6월 계획: -%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|--------------|-------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 푸드플랜 | 10,000천원 | | | | | | | | | | | | |
| 출하농가 추진성과 공유 | 전진대회 행사 | | | | | | | | | | | | |
| 우수 출하농가 표창 | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-----------|-----|---------------------------------|
| 3 - (1~2) | 담당자 | 먹거리통합지원센터 마케팅팀 임승묵 (☎ 943-2026) |
|-----------|-----|---------------------------------|

3-3

직매장 소비자 홍보단 운영 (5월 계획: -% , 실적 -% / 6월 계획: -%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|----------------|---------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 직매장 소비자 홍보단 운영 | 5,000천원 | | | | | | | | | | | | |
| 모집 및 선발 | 소비자 홍보단 운영 | | | | | | | | | | | | |
| 교육 및 견학 | | | | | | | | | | | | | |
| 실습 및 체험 | | | | | | | | | | | | | |
| 성과공유 및 발대식 | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---------|-----|---------------------------------|
| 3 - (3) | 담당자 | 먹거리통합지원센터 마케팅팀 김경애 (☎ 943-2026) |
|---------|-----|---------------------------------|

3-5

직매장 소비자 마일리지 제도

(5월 계획: 40% , 실적 37% / 6월 계획: 45%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|------------------------|----------------|---------------|---|---|---------|---|---|---------|---|---|---------|----|---------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 직매장 소비자 마일리지 제도 | 50,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 시스템 점검 | 마일리지 활성화 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 소비자 홍보 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 분기별 점검 | | ●.....▶ | | | ●.....▶ | | | ●.....▶ | | | ●.....▶ | | |
| 결과보고 | | | | | | | | | | | | | ●.....▶ |

| | | |
|-------|-----|---------------------------------|
| 3 - 5 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 마케팅팀 임승묵 (☎ 943-2026) |
|-------|-----|---------------------------------|

3-6

청양군 온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영사업

(5월 계획: 40% , 실적 32% / 6월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 온라인 쇼핑몰 운영 | 140,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 담당자 채용 | 시스템 운영 관리 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 운영관리 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 홍보·마케팅 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|---------------------------------|
| 3 - 6 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 마케팅팀 임승묵 (☎ 943-2026) |
|-------|-----|---------------------------------|

3-7

직매장 정산

(5월 계획: 40% , 실적 40% / 6월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|---------------|--------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 직매장 정산 | 직매장 정산 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 직매장 농가정산 및 수입 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 제휴매장 판매대금 정산 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 직매장 부가세 관련 업무 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|---------------------------------|
| 3 - 7 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 마케팅팀 김경애 (☎ 943-2026) |
|-------|-----|---------------------------------|

〈마케팅팀 사업별 추진현황〉

(단위: 천원, %)

| 사 업 명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|------------------------|------|----------|---------|--------|-------|---|--|----------------------------------|
| 푸드플랜 출하 생산자 전진대회 | 자체 | 9. ~ 11. | 10,000 | 0 | 0 | | - | - 출하농가 전진대회 개최 |
| 직매장 소비자 홍보단 운영 | 자체 | 4. ~ 11. | 5,000 | 0 | 0 | · SNS 홍보 | - 홍보매체 시장조사 | - 홍보단 모집, 운영 |
| 직매장 소비자 초청행사 | 자체 | 4. ~ 10. | 5,000 | 0 | 0 | · 체험행사 | - | - 화산천 생태 체험행사 (6. 1. ~ 6. 2.) |
| 직매장 소비자 마일리지 제도 | 보조사업 | 1. ~ 12. | 50,000 | 18,425 | 37% | · 마일리지 활성화 · 마일리지(포인트) 지급 | - 시스템 적용 및 활성화 - 농가 및 가공업체 정산 - 소비자 홍보 | - 소비자 마일리지 적립 및 사용 - 홍보 |
| 청양군온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영사업 | 보조사업 | 1. ~ 12. | 140,000 | 45,142 | 32.2% | · 쇼핑몰 운영사업 · 쇼핑몰 인건비 · 홍보마케팅 · 교육 및 관리 | - 운영담당자 채용 - 프로모션 진행 - 쇼핑몰 부가서비스 연장 | - 프로모션 진행(정기, 월별) |

4 24년 (5월) 기획생산팀 추진 실적 및 (6월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|-----------------------|------------------------|----------------------------|-------------|----------------|------------|----------|----------|----|
| | | | | | 5월 계획 | 5월 실적 | 6월 계획 | 비고 |
| 합계 | | 5개 사업 | 13,697 | | 45 | 45 | 55 | |
| 기 획 생 산 팀 | 공공급식 운영 및 공공급식 시장확대 | 1. 공공급식 쌀차액지원 사업 | 10,000 | 전 민 수 (주 임) | 45 | 45 | 55 | |
| | | 2. 외식업체 수발주 응대 및 정산 | - | 이 나 은 (주 임) | 45 | 45 | 55 | |
| | 기획생산 농가조직화 | 3. 공공급식 기획생산 체계구축지원사업 | 3,697 | 김 성 경 (팀 장) | 45 | 45 | 55 | |
| | | 4. 학교·공공급식 지역산 농산물 공급확대 | - | 전 민 수 (주 임) | 45 | 45 | 55 | |
| | | 5. 직매장 농산물 수급 및 안전성 관리 | - | 이 나 은 (주 임) | 45 | 45 | 55 | |

〈기 획 생 산 팀 5월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 |
|------------------------------|--|----|
| | 향후계획 | |
| 공공급식 기획생산체계 구축 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 달빛마켓 야외장터 청양군 과수 및 농산물 판매 <ul style="list-style-type: none"> - 일시: 5. 24.(금) 16:00 / 정산면 시장 일대 - 내용: 청양군 과수(블루베리, 수박, 메론) 및 지역산 농산물 야외 장터 판매부스 운영(11개 품목, 730천원 판매) | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 태안로컬푸드 직매장 청양산 수박 공급 <ul style="list-style-type: none"> - 기간: 6. 7.(금) ~ 8월말 - 내용: 태안로컬푸드 직매장 청양산 수박 공급(매주 100 ~ 150통) | |
| 학교 · 공공급식 지역산 농산물 공급확대 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 충남 친환경 농산물 학교급식 7월 공급단가 협의 <ul style="list-style-type: none"> - 일시: 5. 28.(화) 14:00 / 부여농업기술센터 - 대상: 충남 친환경 사업단, 아산, 보령, 청양 급식센터 담당자 - 내용: 7월 충남 학교급식 친환경 품목 및 단가 협의 <p>※ 5월 친환경 사업단 거래액: 매출: 6,472천원, 매입: 4,282천원</p> | |

○ 24년 5월 급식 지역산 농산물 공급실적

(단위: 천원)

| 구 분 | 2023년 5월 | | | 2024년 5월 | | |
|------|------------|---------------|------|------------|---------------|------|
| | 농산물 공급액 | 지역산농산물 공급액 | 공급비율 | 농산물 공급액 | 지역산농산물 공급액 | 공급비율 |
| 합 계 | 119,168 | 77,099 | 65% | 146,201 | 107,204 | 73% |
| 학교급식 | 72,996 | 37,259 | 51% | 65,761 | 32,485 | 49% |
| 공공급식 | 46,172 | 39,840 | 86% | 80,440 | 74,719 | 93% |

〈기획생산팀 **6월** 주요업무 현황〉

| 팀명 | 사업 수 (개) | 사업비 (천원) | 5월 계획 (%) | 5월 실적 (%) | 6월 계획 (%) |
|-------|-------------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| 기획생산팀 | 5 | 13,697 | 45 | 45 | 55 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|----------------------------|-----------|-----------|---|----|
| 공공급식 쌀차액지원 사업 | 45 | 45 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 5월 추진실적 - 공공급식 백미 20kg 498개 24,900천원 공급 - 쌀차액지원액: 2,490천원(498개*5,000원) | |
| 외식업체 수발주 응대 및 정산 | 45 | 45 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 5월 공급실적 - 44개소 14,363천원 공급 - 지역산 농산물 30개 품목 지역산 비중 90% ▪ 향후계획 - 보조금 지원 미발주 업체 대상 발주 안내 실시 | |
| 공공급식 기획생산체계 구축사업 | 45 | 45 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 5월 추진실적 - 5월 청양군 푸드플랜 신규농가교육 ⇒ 4. 29.(수) 09:30 ~ / 공공급식 지원센터 ⇒ 신규 참여 희망농가 16명 참여 ▪ 향후 추진계획 - 신규농가 대상 현장방문 추진 | |
| 학교·공공급식 지역산 농산물 공급확대 | 45 | 45 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 5월 추진실적 - 달빛마켓 청양산 농산물 판매부스 운영 ⇒ 5. 24.(금) 16:00 ~ 20:00 ⇒ 청양산 농산물 11개품목 730천원 판매 ▪ 향후 추진계획 - 학교급식 친환경농산물 공급확대 | |
| 직매장 농산물 수급 및 안전성관리 | 45 | 45 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 5월 추진실적 - 직매장 과수 출하 추진(수박, 멜론, 블루베리) ▪ 향후 추진계획 - 과수 농산물(수박, 멜론, 블루베리) 직매장 판매 추진 및 태안로컬푸드 공급 | |

4-1

공공급식 쌀 차액 지원사업 (5월 계획: 45% , 실적 45% / 6월 계획: 55%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|----------------|----------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 공공급식 쌀 차액 지원사업 | 10,000천원 | ●—————→ | | | | | | | | | | | |
| 사업계획 수립 | | ●····→ | | | | | | | | | | | |
| 보조금 교부신청 | | ●····→ | | | | | | | | | | | |
| 사업 추진 및 결과 보고 | | ●····→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 4 - 1 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 기획생산팀 전민수 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

4-2

외식업체 수발주 응대 및 정산 (5월 계획: 45% , 실적 45% / 6월 계획: 55%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|------------------|--------------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 외식업체 수발주 응대 및 정산 | 외식업체 지역산농산물 지속적 사용 | ●—————→ | | | | | | | | | | | |
| 외식업체 선정 및 공급 | | ●····→ | | | | | | | | | | | |
| 외식업체 공급·정산 결과보고 | | ●····→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 4 - 2 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 기획생산팀 이나은 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

4-3

공공급식 기획생산체계 구축 (5월 계획: 45% , 실적 45% / 6월 계획: 55%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 기획생산체계 구축 | 3,697천원 | ●—————→ | | | | | | | | | | | |
| 신규농가교육 및 품목별 출하교육 | | ●····→ | | | | | | | | | | | |
| 소규모 농가방문 등 품질교육 | | ●····→ | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과보고 | | ●····→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 4 - 3 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 기획생산팀 김성경 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

4-4

학교·공공급식 청양산농산물 공급확대 (5월계획:45% , 실적 45% /6월계획: 55%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|------|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 급식 청양산농산물 공급확대 | | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 급식 농산물 공급계획 수립 | 청양산 | ● | ▶ | | | | | | | | | | |
| 월별, 분기별 출하농산물 점검 | 농산물 | ● | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | .....▶ |
| 월별, 분기별 공급상황 점검 | 공급확대 | ● | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | .....▶ |
| 성과 및 결과 보고 | | | | | | | | | | | | ● |▶ |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 4 - 4 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 기획생산팀 전민수 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

4-5

직매장 농산물 수급 및 안정성관리 (5월계획: 45% , 실적 45% / 6월계획: 55%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|----------|---------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 직매장 농산물 수급 및 안정성 관리 | | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 직매장 농산물 공급계획 수립 | 직매장 | ● |▶ | | | | | | | | | | |
| 월별, 분기별 출하농산물 점검 | 농산물 수급 | ● | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | .....▶ |
| 성과 및 결과 보고 | 및 안정성 확보 | | | | | | | | | | | ● |▶ |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 4 - 5 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 기획생산팀 이나은 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

〈기획생산팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

| 사업명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|---------------------------------|--------------|----------|--------|-------|-----|--------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|
| 2023년 공공급식 기획생산체계 구축 지원사업 | 보조사업 (이월) | 1. ~ 12. | 3,697 | - | 0% | 대·내외 공공급식 영역확대를 위한 통합 기획생산체계구축 | - 정기 신규농가 교육 6회 추진 | - 하절기 소규모 농가방문 및 품목별 재배교육 추진 |
| 외식업체 수급활성화사업 (배송용역) | 보조사업 (신규) | 6. ~ 12. | 32,000 | - | 0% | 관내 외식업체 상시배송 진행 | - 외식업체 배송 적격업체 공고 | - 배송업체 선정 및 계약 - 사업진행 |
| 공공급식 쌀차액 지원사업 | 보조사업 | 1. ~ 12. | 10,000 | 7,780 | 78% | 관내 외식업체 및 관외 공공기관 쌀차액 지원 | - 대전, 세종 공공기관 청양산 백미 차액지원 | - 사업비 확보(1,000천원) - 사업추진 |

5 24년 (5월) 통합급식팀 추진 실적 및 (6월) 계획

| 구 분 | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 계획(%) | | | |
|---------------|----------------------------|-------------|--------------|----------|----------|----------|----|
| | | | | 5월 계획 | 5월 실적 | 6월 계획 | 비고 |
| 합계 | 7개 사업 | 1,362,170 | | 36 | 36 | 46.3 | |
| 통합 급식 팀 | 1. 학교급식 식품비지원 사업 | 1,110,842 | 강계화 (주 임) | 40 | 40 | 48 | |
| | 2. 경로당공공급식 지원 사업 | 237,328 | 장성학 (팀 장) | 40 | 40 | 48 | |
| | 3. 공공급식지원센터 운영활성화 사업 | 14,000 | 현지은 (주 임) | 40 | 40 | 60 | |
| | 4. 공공급식 배송물류체계 구축 | - | 박노수 (주 임) | 40 | 40 | 48 | |
| | 5. 학교급식, 공공급식 입고물품 검수관리 | - | 오종건 (주 임) | 40 | 40 | 48 | |
| | 6. 통합돌봄 맞춤형사업 | - | 현지은 (주 임) | 40 | 40 | 48 | |
| | 7. 친환경 농산물 입출고관리 | - | 장종찬 (주 임) | 12 | 12 | 24 | |

〈통합급식팀 5월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 |
|---------------------|---|----|
| | 향후계획 | |
| 경로당 공공급식 지원사업 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 경로당 공공급식 5월 공급 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 공급기간 : 5. 1.(수) ~ 5. 31.(금) 주 1회 4주 - 80개소 공급액 20,845천원 - 관내 20농가 지역농산물 10,696천원 공급 ■ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 지역산 농산물, 과일, 가공품 공급비중 확대 - 학교급식, 공공급식과 연계한 제철농산물 집중공급유도 | |
| 학교급식 식품비 지원사업 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 학교급식 식품보조비 운영 및 식재료비 정산 <ul style="list-style-type: none"> - 5월분 학교급식 식품비 지원 사업비 집행예정액 71,993천원 - 5월분 식재료비 학교 청구 정산예정액 253,218천원 ■ 학교급식 식재료 공급 및 학교, 공급업체 대응 <ul style="list-style-type: none"> - 5월 학교급식 식재료 검수 8,560건, 클레임 13건 처리 ■ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 6월 청양산 친환경농산물 공급 확대 지원사업 지원대상 품목(고춧가루, 파리고추, 블루베리, 양배추, 애호박, 상추, 표고버섯) - 6월 학교급식 식재료 수·발주 및 공급 - 7월, 8월 학교급식 공급업체 식재료 입찰 진행 - 7·8월분 가격결정 소위원회 | |

○ 24년 5월 급식 공급실적

(단위: 천원)

| 구 분 | 2023년 5월 | | | | 2024년 5월 | | | |
|------|------------|------------|--------------|---------|------------|------------|--------------|---------|
| | 농산물 공급액 | 공산품 공급액 | 축·수산물 공급액 | 공급액 | 농산물 공급액 | 공산품 공급액 | 축·수산물 공급액 | 공급액 |
| 합 계 | 119,168 | 165,230 | 91,805 | 376,203 | 146,201 | 160,942 | 98,534 | 405,677 |
| 학교급식 | 72,996 | 163,135 | 80,108 | 316,239 | 65,761 | 158,365 | 88,000 | 312,126 |
| 공공급식 | 46,172 | 2,095 | 11,697 | 59,964 | 80,440 | 2,577 | 10,534 | 93,551 |

〈통합급식팀 6월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 수 (개) | 사업비 (원) | 5월 계획 (%) | 5월 실적 (%) | 6월 계획 (%) |
|-------|-------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| 통합급식팀 | 7 | 1,362,170 | 36 | 36 | 46.3 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|----------------------------|-----------|-----------|--|----|
| 학교급식 식품비지원 사업 | 40 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 6월 추진계획 - 6월 청양산 친환경농산물 공급 확대 지원사업 지원 대상 품목(고춧가루, 피리고추, 블루베리, 양배추, 애호박, 상추, 표고버섯) - 6월 학교급식 식재료 수·발주 및 공급 - 7월, 8월 학교급식 공급업체 식재료 입찰 진행 - 7·8월분 가격결정 소위원회 | |
| 경로당 공공급식 지원 사업 | 40 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 5월 추진실적 - 80개소 공급액 20,845천원 (관내 20농가 지역농산물 10,696천원 공급) | |
| 공공급식센터 운영활성화 사업 | 40 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 6월 추진계획 ■ 성인먹거리 취약계층 식습관개선교육 (농아인) 6/19(수), (시각장애) 6/26(수) ■ 목면초6/25(화), 운곡초6/27(목), 가남초6/28(금) | |
| 공공급식 배송물류체계 구축 | 40 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 5월 추진실적 - 사업별 배송일정 구성 ■ 6월 추진계획 - 통합돌봄 도시락 및 경로당 80개소 배송 - 대전, 세종 공공급식 배송 | |
| 학교급식, 공공급식 입고물품 검수관리 | 40 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 5월 추진실적 - 급식검수건수 8,560건, 클레임 처리건수 13건 - 사업별 급식 물품 저온고 구분 적재 ■ 6월 추진계획 - 공급업체 공급제품 품위상태 확인 | |
| 통합돌봄 맞춤형사업 | 40 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 5월 추진실적 - 총2,080개 공급, 공급액 15,600천원, 8회 제공 ■ 6월 추진계획 - 대상자 265명 밀반찬 공급, 7회 제공예정 현충일연휴(6/6~7일) 미운영 | |
| 친환경농산물 입출고관리 | 12 | 12 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 5월 추진실적 - 입고량 감자외 17품목 1,604kg, 소분량 21개소 354건 | |

5-1

학교급식 식품비지원 사업 (5월 계획: 40%, 실적 40% / 6월 계획: 48%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|----------------------|----------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 학교급식 식품비지원 사업 | 1,189,000천원 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 전년도 지원사업 정산 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 식품비 교부(1차) | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 식품비 교부(2차) | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 식품비 교부(3차) | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 사업 추진('24. 2. 사업완료) | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 식품비 지원사업 추진 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 5 - 1 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 통합급식팀 강계화 (☎ 940-2595) |
|-------|-----|----------------------------------|

5-2

경로당공공급식지원 사업 (5월 계획: 40%, 실적 40% / 6월 계획: 48%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|----------------------|----------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 경로당 공공급식지원 사업 | 237,000천원 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 보조금 교부신청 및 공급계획 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 경로당 식재료꾸러미 공급 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과보고 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 5 - 2 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 통합급식팀 장성학 (☎ 940-2594) |
|-------|-----|----------------------------------|

5-3

공공급식지원센터센터 운영활성화 사업 (5월 계획: 40%, 실적 40% / 6월 계획: 60%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 공공급식지원센터 운영활성화 | 14,000천원 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 사업계획 수립 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 보조금 교부신청 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 사업 추진(식생활교육) | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 5 - 3 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 통합급식팀 현지은 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

5-4

공공급식 배송물류체계 구축 (5월 계획: 40% , 실적 40% / 6월 계획: 48%)

| 단 위 사 무 | 목표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-----------------|------------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 공공급식 배송물류체계 구축 | 효율적 배송일정 차량,인력관리 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 부서간 사업별 업무일정 조율 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 배송일정 수립 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 5 - 4 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 통합급식팀 박노수 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

5-5

학교급식 공공급식 입고물품 검수관리 (5월 계획: 40% , 실적 40% / 6월 계획: 48%)

| 단 위 사 무 | 목표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|--------------------|-------------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 학교급식,공공급식 입고물품검수관리 | 급식 입고물품 체계적 관리 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 공급업체별 입고물품 검수 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 거래처별 분류 및 급식서류 정리 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 5 - 5 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 통합급식팀 오종건 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

5-6

통합돌봄 맞춤형사업 (5월 계획: 40% , 실적 40% / 6월 계획: 48%)

| 단 위 사 무 | 목표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-------------|------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 통합돌봄 맞춤형 사업 | 안정적 밑반찬 공급 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 사업계획수립 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 밑반찬 공급 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 5 - 6 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 통합급식팀 현지은 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

5-7

친환경농산물 입출고관리 (5월 계획: 12% , 실적 12% / 6월 계획: 24%)

| 단 위 사 무 | 목표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-----------------------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|--|--|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | |
| 친환경농산물 입출고관리 | 친환경 농산물 입출고 관리 및 인증관리 | | | | | ● | → | | | | | | | | | | → | |
| 입고물품 검수 및 소분 | | | | | | ● | → | | | | | | | | | | → | |
| 입출고 이력내역 작성 | | | | | | ● | → | | | | | | | | | | → | |
| 취급자인증 갱신 신청 | | | | | | | | | | | | | | | | | ● | → |
| 성과 및 결과보고 | | | | | | | | | | | | | | | | | ● | → |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 5 - 7 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 통합급식팀 장종찬 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

〈통합급식팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

| 사업명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|----------------|------|---------------|-----------|---------|-----|-------------------------------|---------------------------------|--|
| 공공급식센터 운영활성화 | 보조사업 | 3. ~ 12. | 14,000 | - | 0% | 공공급식센터 운영활성화를 위한 식생활교육 실시 | - 추진계획수립완료 - 현 교육접수중: ~ 6/14 | - 성인:6/19(수) ~7/10(수) 총4회 수업 - 아동청소년: 6/24(월)~8/23(금) 총10회 수업예정 |
| 경로당 공공급식 지원사업 | 보조사업 | 1. ~ 12. | 237,328 | 84,754 | 36% | 관내 경로당 80개소 지역산 식재료 꾸러미 지원 | - 5월 관내 경로당 80개소 주 1회 총 4회 공급 | - 6월 경로당 총 4회 공급예정 |
| 24년 학교급식 식품비지원 | 보조사업 | 24. 3 ~ 25. 2 | 1,110,842 | 332,487 | 30% | 관내 학교 무상급식 지원 및 친환경 식품비 차액 지원 | - 어린이집,유,초,중,고, 대학교 총 44개소 공급 중 | - 24년 식품비지원 진행 |

6 24년 (5월) 가공지원팀 추진 실적 및 (6월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|-----------------------|----------------------------|---------------------------------|-------------|------------------|------------|----------|----------|----|
| 합 계 | | 단위사업 23개 사업 | 174,950 | | 5월 계획 | 5월 실적 | 6월 계획 | 비고 |
| 가 공 지 원 팀 | 창업보육 지원관리 | 1. 창업보육 운영지원 | - | 양 홍 모 (팀 장) | 45 | 45 | 50 | |
| | | 2. 비즈니스룸 입주공고 | 800 | | 50 | 50 | 55 | |
| | | 3. 제품개발 기술이전 | - | | 40 | 40 | 50 | |
| | | 4. 운영협의회 | - | | 40 | 40 | 50 | |
| | 용역컨설팅 | 5. 특화가공센터 운영 구축 | 2,000 | | 70 | 70 | 80 | |
| | 기반시설 구축 등 | 6. 제품생산관리 | | 배 영 진 (과 장) | 45 | 45 | 50 | |
| | | 7. 입출고 도어공사 (이월사업) | 15,400 | | 100 | 100 | 100 | |
| | | 8. 노후 설비 보완 | | | 45 | 45 | 50 | |
| | 품질 인증 유지 및 안전성 관리 | 9. 인증관리(GMP,GMP, 무농약원료 가공식품) | - | 도 윤 철 (과 장) | 50 | 50 | 60 | |
| | | 10. 유기가공식품 신규 인증 추진 | - | | 10 | 10 | 20 | |
| | | 11. 출하가공식품 점검 및 지도 | - | | 20 | 20 | 30 | |
| | 특화가공센 터품질관리 | 12. 연구개발 및 상담 | - | 김 선 화 (대 리) | 40 | 40 | 45 | |
| | | 13. 품질관리 | - | | 40 | 40 | 45 | |
| | | 14. 식품기능성평가지원 | 106,750 | | - | - | - | |
| | | 15. HPLC 분석 운영 | - | | - | - | 10 | |
| | 생산관리 | 16. 제품 생산관리 | - | 이 승 복 (주 승 임) | 45 | 45 | 50 | |
| | 농식품 가공창업 아카데미 | 17. 기본교육 | 43,210 | 강 아 름 (주 임) | 45 | 44 | 48 | |
| | | 18. 위생교육 | 870 | | - | - | - | |
| | | 19. 폴리마켓 | 5,920 | | - | - | - | |
| | 농산물센터 제품관리 | 20. 생산관리 | - | 장 지 원 (주 임) | 42 | 42 | 50 | |
| | | 21. 품질관리 | - | | 42 | 42 | 50 | |
| | 협동조합 자립역량 육성 | 22. 협동조합 경영지원 | - | 권 경 은 (대 리) | 30 | 30 | 50 | |
| | | 23. 협동조합 가공지원 | - | | 25 | 25 | 30 | |

〈가공지원팀 5월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 |
|------------------|---|----|
| | 향후계획 | |
| 식품기능성 평가지원사업 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 구기자추출물의 간기능 개선에 대한 인체적용시험 <ul style="list-style-type: none"> - 현황분석 <ul style="list-style-type: none"> · 스크리닝: 99명(13명 증가) · 연구대상자: 25명(3명 증가) ※ 5. 29. 기준 - 청양군청 직원 약 20명 스크리닝 신청 <ul style="list-style-type: none"> · 연구대상자 1명 적합 ※ 읍면 협조 후 대상자 모집신청 ⇒ 모집이 저조한 관계로 추가 연구대상자 제외 조건 완화 검토 | |
| 농산물종합 가공센터 운영 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 아카데미 수료자 및 협동조합 대상 식품가공교육 진행 <ul style="list-style-type: none"> - 협동조합 대상 가공식품 일반교육(이론) 자체교육 완료 - 수료자 및 협동조합 대상 가공식품 개발교육 실시(6월~9월) ■ 청양군농산물가공협동조합 간담회 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 센터별 가공연계 도입 (특화가공센터) - 타시군 운영시스템 벤치마킹 예정 | |

○ 분석자료

■ 특화가공센터 운영현황(2024. 1. ~ 5.)

| 구 분 | 계 | 액상·진액 | 과·세립·환 | 분 말 | 티 백 | 기 타 |
|------------|--------------|-----------|--------|--------------|------------|-----------|
| 제품상담(건) | 64 | 45 | - | 13 | 6 | - |
| 연구개발(종) | 6 | 2 | - | 3 | 1 | - |
| 제품생산(kg/건) | 3,917.6/(32) | 2,555/(2) | 0/(0) | 1,215.9/(20) | 146.7/(10) | 0/(0) |
| 시설사용료(원) | 10,093,200 | - | - | 3,587,400 | 3,525,000 | 2,980,800 |
| 업체매출(총액) | 161,842천원 | | | | | |

■ 농산물가공센터 운영현황(2024. 1. ~ 5.)

| 구 분 | 계 | 내 용 | 비 고 |
|------------------------|----|--|---------|
| 제품상담(건) | 13 | 원료적합성(4), 제품개발(9) | (단위: 건) |
| 신제품출시(건) | 4 | 돼지감자차 등 4건 | |
| 표시사항, 포장재(건) | 12 | 다진마늘 등 12건 | |
| 농산물가공협동조합 제품 생산 건 수 | 67 | 침출차(15), 곡류가공품(15), 기타수산물가공품(12), 기타농산가공품(9), 기타(16) | |

〈가공지원팀 6월 주요업무 현황〉

○계획 및 실적

| 팀명 | 사업 (개) | 사업비 (천원) | 5월 계획 (%) | 5월 실적 (%) | 6월 계획 (%) |
|-------|-----------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| 가공지원팀 | 9 | 192,950 | 36 | 36 | 42 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|----------------------|-----------|-----------|---|----|
| 창업보육 지원관리 | 45 | 45 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 입주업체 모집공고 계획수립 - 입주현황: 10개실 / 6개 업체 입주 ▪ 입주업체 운영협의회 개최 ▪ 향후 추진계획 ⇒ 비즈니스룸 입주 공고 | |
| 용역컨설팅 | 70 | 70 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 예산협의 ▪ 향후 추진계획 ⇒ 2기 균형발전사업비 제안 | |
| 기반시설 구축 | 63 | 63 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 이월사업 추진 ▪ 향후 추진계획 ⇒ 특화가공센터 기반시설 유지보수 실시 | |
| 품질 인증 유지 및 안정성 관리 | 50 | 50 | <p>[24년 현황]</p> <ul style="list-style-type: none"> - GMP, HACCP, 무농약원료 가공식품 인증 유지 HACCP 인증심사 자체평가 서류제출 - 유기가공식품 신규 인증추진(하반기 인증 신청 준비) 업체에 구두 홍보 중 - 출하가공식품 법적 사항 점검 및 지도 23년도 스티커 제작 개선 사업 완료 스티커 배포 | |
| 특화가공센터 품질관리 | 40 | 40 | <p>[24년 현황]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제품개발(법적 검토 포함)상담 68건 - 자가품질검사현황 19건 - 품목제조보고 6건 - 특화가공센터 표시사항 6건 완료 | |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|--------------------|--------|--------|---|----|
| 생산관리 | 45 | 45 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 특수기간 생산계획 수립 ▪ 향후추진계획 ⇒ 생산관리 | |
| 농식품가공창업 아카데미 | 48 | 48 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 농식품가공창업아카데미 운영계획(24. 3.~12.) - 기본교육, 위생교육, 플리마켓 ▪ 향후추진계획 ⇒ 로컬에 맞는 교육 커리큘럼 진행 ⇒ 선진지 견학을 통한 타지자체 모범사례 | |
| 농산물센터 제품관리 | 42 | 42 | <p>[24년 5월 실적/연간목표]</p> <ul style="list-style-type: none"> - [개발] 제품개발(법적검토) 상담 3건/30건 - [제조] 제품생산 15건/200건 - [품질] 행정 및 과태료 처분 0건/0건 - [품질] 농산물센터 제품품질검사 시행 8건/100건 | |
| 협동조합 자립역량 육성 | 25 | 25 | <p>[24년 5월 실적/목표]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 유통채널 입점 컨설팅 사업 중간결과보고 - 협동조합 관내·외 판로처 입점 지원: 6건/20건 - 보조 및 공모사업 추진 지원: 4건/3건 - 품목제조보고(신규·변경) 및 표시사항 검토 11건/50건 - 조합원 포장재 선정 상담 및 구입·제작 지원: 6건/60건 - 가공식품 트렌드 분석 제공: 2건/6건(연) - 청양군수품질인증 가공품 유지 및 선정: 0건/7건 | |

6-1

창업보육센터 지원관리 (5월 계획: 45% , 실적 45% / 6월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|-------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|--|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| 창업보육센터 지원관리 | 800천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 비즈니스룸 공고 및 입주 | 창업농가육성 (2024년) | | | ● | ▶ | | | ● | ▶ | | | ● | ▶ | | | ● | ▶ |
| 신규제품개발 및 기술이전 | | ● | ▶ | | | | | | | | | | | | | | |
| 입주자 대표 정기 회의 | | ● | ▶ | | | | | | | | | | | | | | |

6-2

용역컨설팅 (5월 계획: 70% , 실적 70% / 6월 계획: 80%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|--|--|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| 특화가공센터 운영 구축 | 특화가공센터 운영 안정화 | | | ● | ▶ | | | | | | | | | | | | |
| 용역컨설팅업체 선정 (3~4월) | | | | ● | ▶ | | | | | | | | | | | | |
| 용역 의뢰 (3~4월) | | | | ● | ▶ | | | | | | | | | | | | |
| 운영체계 구축 (3~7월) | | | | ● | ▶ | | | | | | | | | | | | |
| 용역결과보고 (7~8월) | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-----------|-----|-------------------------------|
| 6 - (1~5) | 담당자 | 가공지원팀 특화가공센터 양홍모 (☎ 942-9737) |
|-----------|-----|-------------------------------|

6-3

기반시설 구축 등 (5월 계획: 45% , 실적 45% / 6월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|----------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|--|--|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| 기반시설 구축 | 15,400천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 입출고 도어 공사 | | ● | ▶ | | | | | | | | | | | | | | |
| 노후설비 보완 | | ● | ▶ | | | | | | | | | | | | | | |
| 제품공정 생산관리 | | ● | ▶ | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-----------|-----|-------------------------------|
| 6 - (6~8) | 담당자 | 가공지원팀 특화가공센터 배영진 (☎ 942-9737) |
|-----------|-----|-------------------------------|

6-4

품질 인증 유지 및 관리

(5월 계획: 50% , 실적 50% / 6월 계획: 60%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| GMP, HACCP, 무농약원료 가공식품 인증관리 | GMP, HACCP, 무농약원료 가공식품 인증 유지 및 관리 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 원료, 완제품, 청결도검사(1월~12월) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| CCP 검증(액상차, 과채주스) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 문서 작성(1월~12월) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 사후 및 갱신심사 (무농약원료 가공식품) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 유기가공식품 인증 신규 | 유기가공식품 인증 신규 추진 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 신규 업체 모집 및 관련 서류 요청 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 인증 신청서 작성 및 서류준비 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 심사 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 제품 제조 및 운영 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 사후 및 갱신 심사 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 출하가공식품 법적사항 점검 및 지도 | 법적 사항 점검 및 지도 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 칠갑마루 쇼핑몰 점검 | 개선률 90% 이상 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 청양 떡거리 직매장 점검 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 결과 보고 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 6 - (9~11) | 담당자 | 가공지원팀 특화가공센터 도윤철 (☎ 942-9737) | | | | | | | | | | | |

6-5

특화가공센터 품질관리 (5월 계획: 40% , 실적 40% / 6월 계획: 45%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|-------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 연구개발 및 상담 | | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 상담 및 상담일지 작성 | 30건 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 품목제조보고(신규, 변경) | 10건 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 품질관리 | | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 자가품질검사 | 30건 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 표시사항 검토(특화가공센터, 농산물종합가공센터) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 식품기능성평가지원사업 | | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 인체적용시험 수행 | 결과보고서 제출 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 통계분석 및 결과보고서 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| HPLC 지표분석 운영 | | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 기기 분석 운영 | 12건 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 원료 지표분석 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 분석 서류관리 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------------|-----|-------------------------------|
| 6 - (12~15) | 담당자 | 가공지원팀 특화가공센터 김선화 (☎ 942-9737) |
|-------------|-----|-------------------------------|

6-6

특화가공센터 생산관리 (4월 계획: 40% , 실적 40% / 5월 계획: 45%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------------|---------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 제품 생산관리 | | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 원료 및 완제품 입고고 관리 | HACCP 유지관리 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 액상, 분말 제품 생산관리 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| HACCP·GMP 서류 작성 및 관리 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|----------|-----|-------------------------------|
| 6 - (16) | 담당자 | 가공지원팀 특화가공센터 이승복 (☎ 942-9737) |
|----------|-----|-------------------------------|

6-7

농식품가공창업아카데미

(5월 계획: 45% , 실적 44% / 6월 계획: 48%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------|----------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 기본교육 사업 | 50,000천원 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 홍보물 제작 | | ●——> | | | | | | | | | | | |
| 기본교육 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 위생교육 | | ●——> | | | | | | | | | | | |
| 플리마켓 | ●————→ | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------------|-----|----------------------------------|
| 6 - (17~20) | 담당자 | 가공지원팀 농산물종합가공센터 강아름 (☎ 944-2027) |
|-------------|-----|----------------------------------|

6-8

농산물종합가공센터 제품관리

(5월 계획: 42% , 실적 42% / 6월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|------------------|------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 생산관리 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 제품생산 | 200건 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 개발상담 (상담 및 일지작성) | 30건 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 품질관리 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 법적검사 | 전제품 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 내부검사 (원료,제품분석) | 80건 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 협동조합 제조심사 대행 | 3회 | ●————→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------------|-----|----------------------------------|
| 6 - (21~22) | 담당자 | 가공지원팀 농산물종합가공센터 장지원 (☎ 944-2027) |
|-------------|-----|----------------------------------|

6-9

농산물종합가공센터 협동조합 자립역량 육성

(5월 계획: 30% , 실적 30% / 6월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 협동조합 경영 지원 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 홍보 및 판로 유지관리 | 20건 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 공모 사업 추진 지원 | 3건 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 업무 교육 및 인수인계 | 협의된 업무 범위 기준 | ●————→ | | | | | | | | | | | |

6-9(1)

농산물종합가공센터 협동조합 가공지원

(5월 계획: 25% , 실적 25% / 6월 계획: 30%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|------------------------|-----|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 품목제조보고 및 표시사항검토 | 50건 | | | | | | | | | | | | |
| 품목제조보고(신규, 변경) | | | | | | | | | | | | | |
| 표시사항 검토 | | | | | | | | | | | | | |
| 포장재 제작 지원 | 60건 | | | | | | | | | | | | |
| 포장재 선정 상담 | | | | | | | | | | | | | |
| 포장재 구입·제작 지원 | | | | | | | | | | | | | |
| 가공식품 트렌드 분석 제공 | 6건 | | | | | | | | | | | | |
| 주목해야할 가공식품 트렌드 보고 | | | | | | | | | | | | | |
| 청양군수품질인증 선정 | 7건 | | | | | | | | | | | | |
| 원료(자카농산물) 청양군수품질 인증 | | | | | | | | | | | | | |
| 인증 가공품 유지 및 신규 선정 | | | | | | | | | | | | | |
| 6 - (23~24) | 담당자 | 가공지원팀 농산물종합가공센터 권경은 (☎ 944-2027) | | | | | | | | | | | |

〈가공지원팀 사업별 추진현황〉

(단위: 천원, %)

| 사업명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|---------------------------|------|----------|---------|--------|------|-------------------------------------|----------------|---|
| 용역컨설팅 | 보조사업 | 1. ~ 12. | 2,000 | - | 0% | 특화가공센터 운영 구축 | | |
| 입출고 도어공사 | 보조사업 | 1. ~ 3. | 15,400 | 15,400 | 100% | 기반시설 구축 | | |
| 식품기능성평가 지원 | 보조사업 | 1. ~ 12. | 106,750 | 60,000 | 56% | 인체적용시험 중 | - | - |
| 농식품가공창업 아카데미(기본교육) | 보조사업 | 3. ~ 7. | 43,210 | 20,879 | 42% | 다양한 농산물 가공 교육으로 소규모 농가 창업 활성화 | - 기초이론5회차 진행예정 | 장비실습 1,2회차 진행예정 - 식품용기&포장지 선정 예정 |
| 농식품가공창업 아카데미 (위생교육) | 보조사업 | 8. | 870 | - | 0% | 위생적이고 안전한 식품생산 및 관리 가능한 인력 양성 | | - |
| 농식품가공창업 아카데미 (플리마켓) | 보조사업 | 8. ~ 10. | 5,920 | - | 0% | 가공창업을 통해 제조생산된 제품 홍보·판매 | | - |

7 24년 (5월) 직매장팀 추진 실적 및 (6월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|------|--------|-----------------|-------------|--------------|------------|----------|----------|----|
| | | | | | 5월 계획 | 5월 실적 | 6월 계획 | 비고 |
| 합 계 | | 4개 사업 | 20,000 | | 42.5 | 42.5 | 62.5 | |
| 직매장팀 | 직매장 운영 | 1. 직매장 활성화 지원 | - | 이창욱 (주 임) | 40 | 40 | 50 | |
| | | 2. 직매장 시설관리 | - | 정찬동 (주 임) | 40 | 40 | 50 | |
| | 직매장 홍보 | 3. 직매장 홍보 | 15,000 | 이효진 (주 임) | 40 | 40 | 50 | |
| | | 4. 직매장 소비자 초청행사 | 5,000 | 이창욱 (주 임) | 50 | 50 | 100 | |

〈직매장팀 5월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|---|---------|----------|----------|----------|----|----|----|----|-------|---------|---------|---------|---------|-------|---------|---------|---|---------|-----|---------|---------|----------|----------|-----|---------|---------|-----|-----|---------|---------|--------|-----|--------|--------|-------|-----|-------|-------|-----|-----|--------|--------|-------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|-------|--------|-----|---------|--------|---------|-----|--------|--------|-------|-----|-------|-------|--------|-----|-------|-------|---|--|
| | 향후계획 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 직매장 운영 | <p>■ 분기별 매출현황 (단위: 천원)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 10%;">구분</th> <th colspan="3" style="width: 60%;">총매출(2분기)</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">합계</th> </tr> <tr> <th style="width: 15%;">4월</th> <th style="width: 15%;">5월</th> <th style="width: 15%;">6월</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023년</td> <td style="text-align: right;">241,024</td> <td style="text-align: right;">254,865</td> <td style="text-align: right;">289,455</td> <td style="text-align: right;">785,344</td> </tr> <tr> <td>2024년</td> <td style="text-align: right;">222,804</td> <td style="text-align: right;">216,004</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: right;">438,808</td> </tr> <tr> <td>증감액</td> <td style="text-align: right;">△18,220</td> <td style="text-align: right;">△38,861</td> <td style="text-align: right;">△289,455</td> <td style="text-align: right;">△346,536</td> </tr> </tbody> </table> <p>■ 품목별 매출현황 (단위: 천원)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">품 목</th> <th style="width: 15%;">`24년 4월</th> <th style="width: 15%;">`24년 5월</th> <th style="width: 10%;">증 감</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>합 계</td> <td style="text-align: right;">222,804</td> <td style="text-align: right;">216,004</td> <td style="text-align: right;">△6,800</td> </tr> <tr> <td>가공품</td> <td style="text-align: right;">35,705</td> <td style="text-align: right;">37,138</td> <td style="text-align: right;">1,433</td> </tr> <tr> <td>건 류</td> <td style="text-align: right;">3,004</td> <td style="text-align: right;">3,231</td> <td style="text-align: right;">227</td> </tr> <tr> <td>곡두류</td> <td style="text-align: right;">14,134</td> <td style="text-align: right;">15,496</td> <td style="text-align: right;">1,362</td> </tr> <tr> <td>수산물</td> <td style="text-align: right;">7,432</td> <td style="text-align: right;">17,493</td> <td style="text-align: right;">10,061</td> </tr> <tr> <td>임산물</td> <td style="text-align: right;">9,719</td> <td style="text-align: right;">7,895</td> <td style="text-align: right;">△1,824</td> </tr> <tr> <td>채소류</td> <td style="text-align: right;">101,465</td> <td style="text-align: right;">82,924</td> <td style="text-align: right;">△18,541</td> </tr> <tr> <td>축 산</td> <td style="text-align: right;">43,388</td> <td style="text-align: right;">45,492</td> <td style="text-align: right;">2,104</td> </tr> <tr> <td>화 훼</td> <td style="text-align: right;">4,204</td> <td style="text-align: right;">2,577</td> <td style="text-align: right;">△1,627</td> </tr> <tr> <td>기 타</td> <td style="text-align: right;">3,753</td> <td style="text-align: right;">3,758</td> <td style="text-align: right;">5</td> </tr> </tbody> </table> <p style="margin-top: 10px;">- 제철 암꽃게 판촉행사 시행으로 수산물 매출 급증 - 주기적인 육회, 육사시미 판매와 협업 행사(근로자의 날, 5·3데이) 통해 축산 매출 상승 - 제철 끝남에 따라 봄나물(두릅, 눈개승마 등) 출하량 저조 ➡ 채소류 매출 감소(△18%)</p> | 구분 | 총매출(2분기) | | | 합계 | 4월 | 5월 | 6월 | 2023년 | 241,024 | 254,865 | 289,455 | 785,344 | 2024년 | 222,804 | 216,004 | - | 438,808 | 증감액 | △18,220 | △38,861 | △289,455 | △346,536 | 품 목 | `24년 4월 | `24년 5월 | 증 감 | 합 계 | 222,804 | 216,004 | △6,800 | 가공품 | 35,705 | 37,138 | 1,433 | 건 류 | 3,004 | 3,231 | 227 | 곡두류 | 14,134 | 15,496 | 1,362 | 수산물 | 7,432 | 17,493 | 10,061 | 임산물 | 9,719 | 7,895 | △1,824 | 채소류 | 101,465 | 82,924 | △18,541 | 축 산 | 43,388 | 45,492 | 2,104 | 화 훼 | 4,204 | 2,577 | △1,627 | 기 타 | 3,753 | 3,758 | 5 | |
| | 구분 | | 총매출(2분기) | | | | 합계 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 4월 | 5월 | 6월 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2023년 | 241,024 | 254,865 | 289,455 | 785,344 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2024년 | 222,804 | 216,004 | - | 438,808 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 증감액 | △18,220 | △38,861 | △289,455 | △346,536 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 품 목 | `24년 4월 | `24년 5월 | 증 감 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 합 계 | 222,804 | 216,004 | △6,800 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 가공품 | 35,705 | 37,138 | 1,433 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 건 류 | 3,004 | 3,231 | 227 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 곡두류 | 14,134 | 15,496 | 1,362 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 수산물 | 7,432 | 17,493 | 10,061 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 임산물 | 9,719 | 7,895 | △1,824 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 채소류 | 101,465 | 82,924 | △18,541 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 축 산 | 43,388 | 45,492 | 2,104 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 화 훼 | 4,204 | 2,577 | △1,627 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 기 타 | 3,753 | 3,758 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 직매장 홍보 | <p>■ 직매장 인근 기관 협업</p> <ul style="list-style-type: none"> - 학하동 지역사회보장협의체와 협업하여 김치머무리기 행사 진행(청양산 김치재료 판매, 행사장소 제공) <p>■ 5월 가정의 달 킷과일 증정 행사(5. 4.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 직매장 상품 구매 고객 대상으로 킷과일 증정 (객단가: 29,300원, 매출: 9,101,330원) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

〈직매장팀 6월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 (개) | 사업비 (천원) | 5월 계획 (%) | 5월 실적 (%) | 6월 계획 (%) |
|------|-----------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| 직매장팀 | 3 | 15,000 | 42.5 | 42.5 | 62.5 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|--------|-----------|-----------|--|----|
| 직매장 운영 | 40 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 5월 입점업체 정례회의 <ul style="list-style-type: none"> - 입점업체별 행사 일정 공유 및 건의사항 검토 등 ■ 여름 제철 과일 판매 활성화 <ul style="list-style-type: none"> - 봄나물 대체 품목으로 제철 과일 판매 비중 확대 ➡ 채소류 매출 상승 | |
| 직매장 홍보 | 40 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 화산천 생태체험 실시 <ul style="list-style-type: none"> - 기간: 6. 1.(토) ~ 6. 2.(일), 총 105명 참가 - 내용: 직매장 인근 화산천을 활용한 가족 단위의 생태체험 진행 ■ 제철 과일 판매촉진 행사 <ul style="list-style-type: none"> - 제철 과일 활용한 판매촉진 행사 계획 | |

7-1

청양먹거리직매장 활성화 지원 (5월 계획: 40% , 실적 40% / 6월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 청양먹거리직매장 활성화 지원 | - | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 입점업체 회의 주관 | 직매장 매출 | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 직매장 매출검토·보고 | 상승 | ●.....→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---------|-----|-------------------------------------|
| 7 - (4) | 담당자 | 먹거리통합지원센터 직매장팀 이창욱 (☎ 042-823-0057) |
|---------|-----|-------------------------------------|

7-2

청양먹거리직매장 시설관리 (5월 계획: 40% , 실적 40% / 6월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|---------------|----------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 청양먹거리직매장 시설관리 | - | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 시설관리 | 안정적 시설관리 | ●.....→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---------|-----|-------------------------------------|
| 7 - (2) | 담당자 | 먹거리통합지원센터 직매장팀 정찬동 (☎ 042-823-0057) |
|---------|-----|-------------------------------------|

7-3

청양먹거리직매장 홍보 (5월 계획: 40% , 실적 40% / 6월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-------------------|-------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 청양먹거리직매장 홍보 | 15,000천원 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 직매장 홍보 및 신규 소비자모집 | 직매장 홍보 | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 농특산물 특판행사 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---------|-----|-------------------------------------|
| 7 - (3) | 담당자 | 먹거리통합지원센터 직매장팀 이효진 (☎ 042-823-0057) |
|---------|-----|-------------------------------------|

7-4

직매장 소비자 초청행사 (5월 계획: 50% , 실적 50% / 6월 계획: 100%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|--------------|-------------|---------------|---|---|---------|---------|---|---------|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 직매장 소비자 초청행사 | 5,000천원 | | | | ●————→ | | | | | | | | |
| 사전모집 | 소비자 초청행사 | | | | ●.....→ | | | | | | | | |
| 초청행사 | | | | | | ●.....→ | | | | | | | |
| 결과보고 | | | | | | | | ●.....→ | | | | | |

| | | |
|---------|-----|-------------------------------------|
| 7 - (4) | 담당자 | 먹거리통합지원센터 직매장팀 이창욱 (☎ 042-823-0057) |
|---------|-----|-------------------------------------|

〈직매장팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

| 사 업 명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|--------|------|----------|--------|-------|-----|------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| 직매장 운영 | 자체사업 | 1. ~ 12. | - | - | 0% | 1. 직매장 활성화 지원 2. 직매장 시설관리 | - 직매장 매출 검토 - 매장 내 파손된 시설 및 제품 수리 | - 입점업체 협업 추진 |
| 직매장 홍보 | 자체사업 | 1. ~ 12. | 15,000 | 6,043 | 40% | 직매장 홍보 및 신규 소비자모집 | - 화산천 생태체험 진행 | - 제철 과일 판매촉진 행사 |
| | 자체사업 | 5. ~ 7. | 5,000 | 0 | 0% | 직매장 인근 화산천을 활용한 생태체험 | - 직매장 인근 지역주민 대상 홍보 및 사전 접수 | - 생태체험 행사 실시 (6. 1. ~ 6. 2.) |

8 24년 (5월) 경영기획팀 추진 실적 및 (6월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|-----------------------|------|-------------|-------------|----------------|------------|----------|----------|----|
| | | | | | 5월 계획 | 5월 실적 | 6월 계획 | 비고 |
| 합 계 | | 6개 사업 | - | | 32 | 32 | 45 | |
| 경 영 기 획 팀 | 인사관리 | 1. 인사관리 | - | 김 병 훈 (과 장) | 32 | 32 | 45 | |
| | 경영관리 | 2. 대내·외 평가 | - | 김 병 훈 (과 장) | 32 | 32 | 45 | |
| | | 3. 경영 활성화 | - | 김 병 훈 (과 장) | 32 | 32 | 45 | |
| | 재단홍보 | 4. 재단홍보 | - | 서 한 빈 (주 임) | 32 | 32 | 45 | |
| | 복리후생 | 5. 복리후생 | - | 서 한 빈 (주 임) | 32 | 32 | 45 | |
| | | 6. 직원교육 | - | 서 한 빈 (주 임) | 32 | 32 | 45 | |

〈경영기획팀 5월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 |
|------|---|----|
| | 향후계획 | |
| 경영관리 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2024년 양성평등 조직문화 조성사업 선정 및 추진 <ul style="list-style-type: none"> - 사업기간: 2024. 5. ~ 12. - 추진목적: 기관 구성원 성인지 감수성 제고 및 양성평등 조직문화 조성 - 주관부처: 여성가족부 / 한국양성평등교육진흥원 - 연차별 계획 <ul style="list-style-type: none"> · (1차년도) 조직진단: 행정통계조사, 설문조사, 면접조사 · (2차년도) 개선지원: 개선계획 수립 지원 · (3차년도) 이행지원: 개선계획 이행 지원 ※ 사전 설명회 참석 완료('24. 5. 16.) | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - [6~9월] 조직진단을 위한 참여 안내, 대상자 선정 및 일정 조정 등 | |
| 복리후생 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 재단 내부교육 「AI를 활용한 보고서 작성 교육」 <ul style="list-style-type: none"> - 일시장소: 2024. 5. 21.(화) / 청양혁신플랫폼 와유 1층 - 교육내용: AI를 활용한 보고서 작성과 이미지 파일 생성 - 주요결과: 새로운 주제 및 실습 위주의 교육 진행으로 참여율 제고(35명 / 61.4%) | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 7월 중 3차 교육(재단 주요분야, 업무역량 강화) 준비 - 부서별 직원 접근성을 고려한 교육장소 변경으로 교육 참여율 제고 노력 | |

○ 2024년 5월 부서별 보도자료 배포 현황

(단위: 건)

| 구 분 | 배포수 | 비 고 |
|-----------|--------|--|
| 합 계 | 3 / 18 | |
| 마을공동체지원센터 | 2 / 18 | <ul style="list-style-type: none"> - 우리의 이야기를 직접 알려요 (미디어 활동가 양성 ‘마을기자단’ 모집) - 지역문제 해결의 첫걸음, 2024 마을대학 교육 참여자 모집 (마을활동가 발굴과 공동체 활성화) |
| 먹거리통합지원센터 | 1 / 18 | <ul style="list-style-type: none"> - 청양군 지역활성화재단, 직매장 소비자 초청행사 성료 (지역 농산물의 소중함을 일깨우는 계기 마련) |

〈경영기획팀 6월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 수 (개) | 사업비 (원) | 5월 계획 (%) | 5월 실적 (%) | 6월 계획 (%) |
|-------|-------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| 경영기획팀 | 6 | - | 32 | 32 | 45 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|------|-----------|-----------|--|----|
| 인사관리 | 32 | 32 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 기간제 퇴직자 등 부서별 인력운영 현황 점검 <ul style="list-style-type: none"> - 6월 중 퇴직 예정자 확인(직매장팀 기간제 1명) ▪ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 하반기 필요 인력 점검 후, 채용계획 반영 등 | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 재단 내부 상근자 복무점검 실시(상반기) <ul style="list-style-type: none"> - 대상기간: 2024. 1. ~ 5. - 점검기간: 2024. 6. 14. ~ 6. 28. - 출·퇴근 및 연차, 유연근무제 운영, 시간외 근무 시행 및 관리, 보안 및 복무 실태 등 ▪ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 점검결과 및 개선사항 공유 ➡ 체계적 운영 관리 - 하반기 추진예정(11월 중) | |
| 경영관리 | 32 | 32 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2024년 제2회 재단 이사회 <ul style="list-style-type: none"> - 일시: 2024. 6. 25.(화) 11:00~12:00 - 장소: 청양혁신플랫폼 와유 1층 세미나실 - 내용: 재단 운영 규정 개정 및 상임이사 연임(안) 등 ▪ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 이사회 결과 및 개선사항 공유 - 제3회 이사회 하반기 추진예정 | |
| | | | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2024년 안전보건 경영 워크숍 개최(예정) <ul style="list-style-type: none"> - 일시: 2024. 6. 14.(금) 14:00~18:00 - 장소: 남천리 산촌생태마을(바둑골 마을) - 내용: 안전보건 경영 선언식 및 토론회, 미니 체육대회 등 ▪ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 보도자료 작성 및 배포, 홈페이지(안전보건 경영 선언) 공표 등 | |
| 복지후생 | 32 | 32 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2024년 안전보건 경영 워크숍 개최(예정) <ul style="list-style-type: none"> - 일시: 2024. 6. 14.(금) 14:00~18:00 - 장소: 남천리 산촌생태마을(바둑골 마을) - 내용: 안전보건 경영 선언식 및 토론회, 미니 체육대회 등 ▪ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 보도자료 작성 및 배포, 홈페이지(안전보건 경영 선언) 공표 등 | |

8-1

인사관리 (5월 계획: 32% , 실적 32% / 6월 계획: 45%)

| 단위사무 | 목표 | 월별순기표 | | | | | | | | | | | |
|---------------|-----------------------------|---------|---|---|---|---------|---|---|---|---------|---------|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 인사관리 | 목표: 안정적인 조직운영 체계구축 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 제1차 채용 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 제2차 채용 | | | | | | ●.....→ | | | | | | | |
| 제3차 채용 | | | | | | | | | | | ●.....→ | | |
| 취업설명회 개최 및 참가 | | | | | | | | | | ●.....→ | | | |

8-2

경영관리 (5월 계획: 32% , 실적 32% / 6월 계획: 45%)

| 단위사무 | 목표 | 월별순기표 (건) | | | | | | | | | | | |
|------------------|--|-----------|---|---------|---|---------|---------|---|---------|---|----|---------|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 내부평가 | 목표: 평가지표 객관성 강화 및 직원 평가결과 수용도 제고 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 성과지표 변경 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 성과지표 관리 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 경영평가 | 목표: 2024년도 경영평가 ‘나’ 등급 이상 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 경영평가 보고서 작성 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 각 팀별 증빙자료 제출 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 현장평가 대응 | | | | | | ●.....→ | | | | | | | |
| 평가결과 팀별 공유 및 환류 | | | | | | | | | ●.....→ | | | | |
| 재단 이사회 운영 | 목표: 안정적인 재단 운영기반 마련 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 이사회 개최 | | | | ●.....→ | | | ●.....→ | | | | | ●.....→ | |
| 이사회 관련 상시 대응 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-----------|-----|------------------------------|
| 8 - (1~2) | 담당자 | 기획운영실 경영기획팀 김병훈 (☎ 944-2025) |
|-----------|-----|------------------------------|

8-3

복리후생 (5월 계획: 32% , 실적 32% / 6월 계획: 45%)

| 단위사무 | 목표 | 월별순기표 | | | | | | | | | | | |
|--------------|---------------------------------------|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 직원교육 | 목표: 50시간/인당 - 외부 20시간 - 내부 30시간 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 교육 운영계획 수립 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 외부교육 실적 관리 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 내부교육 개최 및 운영 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |

8-4

재단 홍보 (5월 계획: 32% , 실적 32% / 6월 계획: 45%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|----------------------|-----------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 재단 홈페이지 관리 | 목표: 홈페이지 접근성 향상 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 홈페이지 정보 현행화 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 홈페이지 시스템 상시 개선 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 재단 통합홍보시스템 구축 | 목표: 재단 홍보 시스템 구축 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 재단 홍보 TF 운영 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 이슈별 TF 운영회의 개최 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 재단 홍보콘텐츠 제작 | 목표: 영상콘텐츠 (릴스/쇼츠) 업로드 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 홍보콘텐츠 발굴 및 제작 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-----------|-----|------------------------------|
| 8 - (3~4) | 담당자 | 기획운영실 경영기획팀 서한빈 (☎ 944-2025) |
|-----------|-----|------------------------------|

9 24년 (5월) 재무회계팀 추진 실적 및 (6월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|-----------------------|--------------|--------------|-------------|----------------|------------|----------|----------|----|
| | | | | | 5월 계획 | 5월 실적 | 6월 계획 | 비고 |
| 합 계 | | 3개사업 | 5,816,630 | | 35 | 37 | 43 | |
| 재 무 회 계 팀 | 예산 및 재무관리 | 1. 예산 및 재무관리 | - | 한 상 택 (팀 장) | 41 | 41 | 50 | |
| | 재단운영 | 2. 재단운영비 회계 | 2,939,079 | 박 지 현 (주 임) | 32 | 34 | 40 | |
| | 보조사업 | 3. 보조사업 회계 | 2,877,551 | 나 선 홍 (주 임) | 34 | 32 | 40 | |

〈재무회계팀 **5월** 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 |
|-----------|---|----|
| | 향후계획 | |
| 예산 및 재무관리 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2023사업연도 지방출자,출연기관 결산서 제출 완료(5.22.) ▪ 2023년 지방공공기관 경영정보공개 시스템 입력(5.17.) <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2024년 제2회 추경안 작성 | |
| 운영예산 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2024년 운영예산 정기에탁(5.2.) 완료 : 1,000,000천원 ▪ 2024년 운영예산(출연금) 청구 및 지급(5.29.) : 157,645천원 <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2024년 3분기 예산 사용계획안 취합 및 작성 | |
| 보조사업 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2024년 5월 보조사업 용역 계약 추진현황 <ol style="list-style-type: none"> 1. 청양군 지역조사단 용역 계약 <ul style="list-style-type: none"> - 시군역량강화 - 계약금액: 46,000(천원) - 계약대상: (주)다올지역공동체컨설팅 - 계약기간: 24.05.24. ~ 24.11.30. - 계약내용: 지역조사단 홍보·모집 및 활동보고서 제작 등 2. 농촌현장포럼 성과품 제작 계약 <ul style="list-style-type: none"> - 농촌현장포럼 - 계약금액: 6,000(천원) - 계약대상: 디자인 이음 - 계약기간: 24.05.27. ~ 24.07.26. - 계약내용: 농촌현장포럼 결과보고서 분석 마을로고 개발 등 ▪ 보조사업 및 수익사업 관련 상반기 현황 분석 <ul style="list-style-type: none"> - 집행액 및 월별 수입·지출 분석 | |

〈재무회계팀 6월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 수 (개) | 사업비 (원) | 5월 계획 (%) | 5월 실적 (%) | 6월 계획 (%) |
|-------|-------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| 재무회계팀 | 3 | 5,816,630 | 35 | 37 | 43 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|-----------|-----------|-----------|--|----|
| 예산 및 재무관리 | 41 | 41 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2024년 제2회 이사회 자료작성 ▪ 향후추진계획 ⇒ 사업별 예산 집행 현황 점검 등 실시 ⇒ 5월 매입, 매출 계산서 자료 검토 및 점검 | |
| 재단운영 | 32 | 34 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 5월 재단 운영비 지출 보고 ⇒ 5월 집행액 199,682(천원) ⇒ 집행누계액 986,143(천원) ▪ 5월 인건비 특이사항 ⇒ 휴직 2명, 정기승급 12명 ▪ 향후추진계획 ⇒ 2024년 제2회 추경안 작성 ⇒ 2024년 3분기 예산 사용계획안 취합 및 작성 | |
| 보조사업 | 34 | 32 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 19개 사업 집행 현황 분석 및 관리 ⇒ 5월 집행액 185,916(천원) ⇒ 집행누계액 930,517(천원) ▪ 24년 5월 보조사업 용역 계약 추진현황 및 서류 확인 ⇒ 보조사업 용역 계약 서류 보완 및 수정 ▪ 향후추진계획 ⇒ 보조사업 및 수익사업 관련 상반기 현황 분석 ⇒ 부가세 1기 확정신고 관련 서류확인 및 검토 | |

9-1

예산 및 재무 관리

(5월 계획: 41% , 실적 41% / 6월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|---------------|--------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 예 산 및 재 무 관 리 | 2024년 예산 편성 및 재무관리 | | | | | | | | | | | | |
| 예산 및 재무관리 | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|------------------------------|
| 9 - 1 | 담당자 | 기획운영실 재무회계팀 한상택 (☎ 944-2025) |
|-------|-----|------------------------------|

9-2

일반운영예산(출연금) 집행

(5월 계획: 32% , 실적 34% / 6월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-----------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 일 반 운 영 예 산 집 행 | 2,939,079 천원 | | | | | | | | | | | | |
| 인 건 비 | | | | | | | | | | | | | |
| 물 건 비 | | | | | | | | | | | | | |
| 법 인 세 | | | | | | | | | | | | | |
| 기타투자자산 | | | | | | | | | | | | | |

(단위: 천원)

| 순번 | 구분 | 예산액 | 5월 집행액 | 6월 집행예정액 | 총 집행액 | 총 집행률(%) |
|----|--------|-----------|---------|----------|---------|----------|
| 1 | 인건비 | 1,906,063 | 126,433 | 136,875 | 556,360 | 29% |
| 2 | 물건비 | 1,023,448 | 73,249 | 85,288 | 424,984 | 42% |
| 3 | 법인세 | 1,568 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| 4 | 기타투자자산 | 8,000 | 0 | 0 | 4,800 | 60% |
| 합계 | | 2,939,079 | 199,682 | 222,169 | 986,143 | 34% |

| | | |
|-------|-----|------------------------------|
| 9 - 2 | 담당자 | 기획운영실 재무회계팀 박지현 (☎ 944-2025) |
|-------|-----|------------------------------|

9-3

보조사업지출 (5월 계획: 34% , 실적 32% / 6월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------------|----------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 보조사업지출 | 2,877,551천원 | | | | | | | | | | | | |
| 온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영 외 18건 | | | | | | | | | | | | | |

| 순번 | 보조사업명 | 예산액 | 5월 집행액 | 6월 집행예정액 | 총 집행액 (1월~5월) | 총 집행률(%) |
|-----------|-------------------------|------------------|----------------|----------------|----------------|------------|
| 1 | ◎ 온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영 | 140,000 | 10,750 | 15,988 | 45,142 | 32% |
| 2 | ◎ 직매장 마일리지 제도 | 50,000 | 2,543 | 3,245 | 18,426 | 37% |
| 3 | ◎ 공공급식용 쌀 차액 지원 | 10,000 | 2,225 | 2,000 | 7,780 | 78% |
| 4 | ◎ 기획생산체계구축지원 | 3,697 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| 5 | ◎ 학교급식 식품비(24년) | 1,110,842 | 87,064 | 95,996 | 332,487 | 30% |
| 6 | ◎ 경로당 공공급식 지원 | 237,328 | 26,594 | 20,683 | 84,754 | 36% |
| 7 | ◎ 공공급식지원센터 운영활성화 | 14,000 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| 8 | ◎ 어린이급식관리지원센터 운영 | 118,600 | 8,326 | 13,265 | 39,420 | 33% |
| 9 | ◎ 어린이급식관리지원센터 처우개선비 | 600 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| 10 | ◎ 학교급식 식품비(23년) | 248,534 | 0 | 0 | 158,025 | 64% |
| 11 | ◎ 구기자 건강기능식품 개별인정형원료 등록 | 106,750 | 0 | 0 | 58,370 | 55% |
| 12 | ◎ 농식품 가공창업 아카데미 | 50,000 | 10,223 | 11,323 | 20,879 | 42% |
| 13 | ◎ 중간지원조직 지원 | 300,000 | 18,107 | 14,048 | 95,703 | 32% |
| 14 | ◎ 시군역량강화 | 280,000 | 5,881 | 7,000 | 35,950 | 13% |
| 15 | ◎ 농촌현장포럼 | 40,000 | 0 | 1,000 | 14,576 | 36% |
| 16 | ◎ 사회적경제 창업경진대회 | 108,000 | 10,650 | 6,420 | 12,225 | 11% |
| 17 | ◎ 사회적경제 오프라인 판로개척 지원 | 20,000 | 2,000 | 1,000 | 2,000 | 10% |
| 18 | ◎ 사회적경제 활성화 아카데미 | 20,000 | 1,254 | 1,000 | 4,480 | 22% |
| 19 | ◎ 사회적경제기업 고도화 지원 | 19,200 | 300 | 0 | 300 | 2% |
| 합계 | | 2,877,551 | 185,916 | 192,968 | 930,517 | 32% |

| | | |
|-------|-----|------------------------------|
| 9 - 3 | 담당자 | 기획운영실 재무회계팀 나선홍 (☎ 944-2025) |
|-------|-----|------------------------------|

〈참고자료〉

□ 청양군지역활성화재단 공급실적 현황

(단위: 천원)

| 구 분 | 공급실적 누계 (~2023. 12. 31.) | 실적 (2024년) | | | | | 총 공급실적 |
|--------|-----------------------------|------------|---------|---------|---------|---------|------------|
| | | 1월 | 2월 | 3월 | 4월 | 5월 | |
| 합 계 | 22,941,472 | 447,988 | 430,706 | 706,043 | 708,130 | 666,864 | 25,901,203 |
| 직 매 장 | 10,125,632 | 225,725 | 266,887 | 248,683 | 222,804 | 216,004 | 11,305,735 |
| 학교급식 | 10,019,390 | 83,570 | 49,940 | 327,051 | 344,908 | 312,127 | 11,136,986 |
| 공공급식 | 1,246,690 | 100,412 | 85,912 | 94,717 | 93,219 | 93,552 | 1,714,502 |
| 쇼 핑 물 | 1,338,690 | 35,253 | 26,673 | 32,679 | 44,862 | 44,661 | 1,522,818 |
| 특화가공센터 | 211,070 | 3,028 | 1,294 | 2,913 | 2,337 | 520 | 221,162 |

※ 직매장 임시 개장: 2020년 8월 26일 ~

※ 쇼핑몰 개장: 2021년 8월 ~

□ 레스토랑 매출액 현황

(단위: 천원)

| 구 분 | 매출액 누계 (~2023. 12. 31.) | 실적(2024년) | | | | | 총 매출액 |
|------|----------------------------|-----------|--------|--------|--------|--------|-----------|
| | | 1월 | 2월 | 3월 | 4월 | 5월 | |
| 레스토랑 | 899,490 | 33,527 | 29,201 | 42,209 | 46,809 | 38,021 | 1,089,257 |

※ 레스토랑 개장 : 2022년 4월 28일(목)