



햇살농부

2024. 4.

2024년 4월 업무추진 계획

Cheongyang Community Foundation

청양군지역활성화재단



목 차

I. 4월 주요업무 보고회 개요

II. 센터 주요업무 추진현황 (1/4분기)

III. 부서별 주요업무 계획

| | |
|--------------------|----|
| 1. 마을공동체지원센터 | 5 |
| 1) 마을만들기팀 | 5 |
| 2) 사회적경제팀 | 19 |
| 2. 먹거리통합지원센터 | 26 |
| 1) 마케팅팀 | 26 |
| 2) 기획생산팀 | 32 |
| 3) 통합급식팀 | 38 |
| 4) 가공지원팀 | 44 |
| 5) 직매장팀 | 54 |
| 3. 기획운영실 | 59 |
| 1) 경영기획팀 | 59 |
| 2) 재무회계팀 | 64 |

- 청양군지역활성화재단 -

2024년 4월 업무추진계획

■ 개 요

- 일 시 : 2024. 4. 9.(화) 10:00 ~
- 장 소 : 청양군청 부군수실
- 대 상 : 이사장 외 16명(재단 13, 농촌공동체과 2, 사회적경제과 1)
- 내 용 :
 - 2024년 4월 업무추진 계획 보고
- 진행순서

| 시 간 | 소요시간 | 내 용 | 비 고 |
|---------------|------|-----------------|-----|
| 10:00 ~ 10:30 | 30' | 2024년 4월 월간업무보고 | |
| 10:30 ~ 10:49 | 19' | 이사장님 총평 | |
| 10:49 ~ 10:50 | 1' | 회의 마무리 | |

지시사항 보고서

[1월]

| 관련 번호 | 지시사항 | 미추진 (지연) 사유 | 주관부서 | 진행 상황 |
|----------|--|----------------|-------|----------------|
| | 추진내용 | | | |
| 지001 | <input checked="" type="checkbox"/> 재단 설립목적 및 업무 등에 대해 알릴 수 있는 보도자료 작성하여 배포할 것 | - | 경영기획팀 | 완결 진행 불가 |
| | <input type="checkbox"/> 「재단, 2024년 안정적인 공급 시스템 구축 전력」보도자료 작성 및 배포 완료 | | | |
| 지002 | <input checked="" type="checkbox"/> 2024년 부서별 현안사업 보고하고 지속적으로 추진현황 점검할 것 | - | 경영기획팀 | 완결 진행 불가 |
| | <input type="checkbox"/> 2024년 지역활성화재단 주요현안사업 업무보고(2.14.)완료 지속적으로 현안사업 추진현황 점검 및 보고 실시 | | | |

[2월]

| 관련 번호 | 지시사항 | 미추진 (지연) 사유 | 주관부서 | 진행 상황 |
|----------|---|----------------|------|----------------|
| | 추진내용 | | | |
| 지003 | <input checked="" type="checkbox"/> 2024년 공모사업 5건 이상을 목표로 하여 적극 추진할 것 | - | 전체 | 완결 진행 불가 |
| | <input type="checkbox"/> 각 부서별 공모사업 5건 이상 목표로 적극 추진 예정 | | | |

[3월]

| 관련 번호 | 지시사항 | 미추진 (지연) 사유 | 주관부서 | 진행 상황 |
|----------|---|----------------|------|----------|
| | 추진내용 | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> 특이사항 없음 | - | - | - |

마을공동체지원센터

1 업무 현황 (1/4분기)

| 팀명 | 주요 계획 | 사업명 | 추진현황 | 부진요인 |
|-------|------------------|------------|-------------------------|----------|
| 마을만들기 | 농한기 집중 교육 추진 | 농촌현장포럼 | 55% 완료 5개마을 5회/6회 진행 | |
| | 마을만들기 새로운 비전 | 2기 기본계획 수립 | - | 2분기 시작 |
| | 읍면 발전계획 수립 | 면면회담 | 20% 완료 용역계약 완료 | 담당자 병가 |
| | 민간 네트워크 구축 | 청양이음 | 25% 완료 12개 민간 단체 조직화 | |
| | 마을자원 전수조사(4년 주기) | 지역조사단 | 10% 완료 과업지시서 작성 | |
| 사회적경제 | 사회적경제 인식 확산 | 사경배움터 | 15% 완료 청양고 청소년교육 | |
| | 스타트업에서 스케일업으로 | 고도화 지원 | 15% 완료 참여 기업 모집 중 | 연장공고 |
| | 창업 경진대회 | 풍당청양 | 15% 완료 참여 단체 모집 중 | 연장공고 |
| | 소통 공유 공간 운영 | 혁신플랫폼 와유 | 15% 완료 공유오피스 입주 완료 | 코디 1명 감소 |
| | 사회서비스 전달 | 심부름꾼 | - | 2분기 시작 |

2 부진 업무

- 읍면 발전계획 수립 ‘면면회담’
 - 사업 담당자 1달 병가로 인한 지연, 3월부터 빠르게 추진 중
- 사회적경제 창업 경진대회 ‘풍당청양’
 - 참여 단체 모집 시 신청 미달로 인한 지연, 현재 연장공고 중
- 소통공간 혁신플랫폼 ‘와유’ 운영
 - 운영 시간 축소(기존 10시까지 야간운영, 현재 주간만 운영)

3 향후 계획

- 마을만들기 2기 기본계획 수립
 - 2분기 중 용역계약, 1기 추진상황 검토, 기본방향 및 전략 수립
- 지방소멸대응기금 ‘부르면 달려가유’ 심부름꾼 추진
 - 2분기 중 교부내시, 인력 모집(3명), 플랫폼 개소, 서비스 개시

먹거리통합지원센터

1 업무 현황 (1/4분기)

| 팀명 | 업무명 | 추진현황 | 부진요인 | 비고 |
|-------|-------------------------------|--|---|----|
| 직매장팀 | 청양먹거리직매장 운영활성화 | - 포인트 제도 3월 운영(적립 0.5%) - 포인트 사용금액: 15,000천원 - 판매 701,222천원 / 일평균(7,878천원) (작년대비 4.47% 증가) - 소비자 홍보단 모집 및 시범운영 | - 직매장 인원(2명) 병가로 업무공백 발생 | |
| 마케팅팀 | 온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영 | - 회원증가 454명 (누적 12,986명) - 평균 회원증가 (151명) - 프로모션10회 (지출비용 7,000천원) - 매출 91,605천원 (비용대비 1,308%) | | |
| 기획생산팀 | 청양군 푸드플랜 기획생산 체계구축 | - 신규농가교육 3회 (51명) - 준수품질 인증제 교육 (416명) - 푸드플랜 등록농가 (1,040명) - 공공·학교급식 출하농가 방문 (30명) | | |
| 통합급식팀 | 지역산 농산물 관내·외 공급확대 | - 농산물 305,434천원 (작년대비 65%증) - 지역산 223,014천원 (작년대비 60%증) - 농산물공급 대비 지역산 공급 73% ('23년 67%) 1. 학교급식 농산물(133,855천원) · 청양산 70,882천원 (53%) 2. 공공급식 농산물 (171,579천원) · 청양산 152,132천원 (89%) | | |
| 가공지원팀 | 식품기능성평가지원사업 (구기자 개별인정 인체적용시험) | - 인체적용시험 연구대상자 모집 중 (100명) - 스크리닝 대상자: 74명 - 연구 확정대상자: 18명 | - 유의미한 결과 위한 연구 제외 기준 상향 (약물복용, 혈압수치 등) | |

2 부진 업무

- 직매장 소비자 홍보단 모집 및 시범운영(10명)
 - 직매장 직원(2명)의 병가 발생으로 인한 업무 공백
- 식품기능성평가지원 사업(인체적용시험)
 - 사업기간: 2023. 1. ~ 2024. 12. (2년)
 - 인체적용시험 연구대상자 모집 미달
⇒ 수행기관 TF구성 (홍보확대, 연계기관 협조 등)

3 향후 계획

- 소비자 홍보단 모집 및 시범운영(10명)
 - ⇒ 직매장팀, 마케팅팀 업무협력을 통한 운영계획 수립('24. 4월중)
- 식품기능성평가지원 사업(인체적용시험)
 - 연구대상자 제외 기준 완화 검토 (결과 영향을 주지 않는 조건)
 - 식품기능성평가 용역 중간보고회 ('24. 7월 초)

1 24년 (3월) 마을만들기팀 추진 실적 및 (4월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|--------------------|------|--------------------|----------------|----------------|------------|----------|----------|----|
| 합 계 | | 3개 보조금 단위사업 24개 | 620,000 | | 3월 계획 | 3월 실적 | 4월 계획 | 비고 |
| | | | | | 30 | 31 | 39 | |
| 마을 만들 기 팀 | 총괄 | 팀 사업 총괄(인건비, 운영비) | 302,867 | 심 수 진 (대 리) | 24 | 24 | 32 | |
| | 조사연구 | 1. 마을자치시스템 | 14,000 | 강 훈 (주 임) | 10 | 10 | 20 | |
| | | 2. ‘마을처방전’ | 22,000 | 심 수 진 | 10 | 20 | 40 | |
| | | 3. 제2기 마을만들기 기본계획 | 32,000 | (대 리) | - | - | - | |
| | | 4. 지역조사단 | 50,000 | 강 훈 (주 임) | 10 | 10 | 20 | |
| | | 5. ‘삼삼오오’ | 21,800 | 이 다 은 (주 임) | 45 | 45 | 50 | |
| | | 6. 경제·취미 동아리 | 17,600 | 강 다 솔 | 45 | 45 | 50 | |
| | | 7. ‘센터사용법’ | 132 | (주 임) | 100 | 100 | - | |
| | | 8. ‘한 눈에 보는 마을지도’ | - | 강 훈 | 100 | 100 | - | |
| | | 9. 사업 모니터링 | - | (주 임) | 25 | 25 | 40 | |
| | | 10. 상담 및 컨설팅 | - | | 30 | 30 | 40 | |
| | 역량강화 | 11. 농촌현장포럼 | 40,000 | 이 다 은 | 55 | 55 | 70 | |
| | | 12. 마을대학 | 6,000 | (주 임) | - | - | - | |
| | | 13. 상근자 역량강화 | 3,240 | | 30 | 30 | 40 | |
| | | 14. ‘면면회담’ | 22,000 | 심 수 진 (대 리) | 10 | 20 | 35 | |
| | 소통홍보 | 15. 마을기자단 | 5,500 | | - | - | - | |
| | | 16. ‘청양담소’ | 22,000 | 강 다 솔 | 20 | 20 | 30 | |
| | | 17. 마을홍보 마케팅 | 15,000 | (주 임) | 20 | 20 | 30 | |
| | | 18. 활동백서 | 6,000 | | 100 | 100 | - | |
| | | 19. 소통채널 운영 | - | | 30 | 30 | 35 | |
| | | 20. 견학안내 및 사례발표 | - | 이 다 은 | 30 | 30 | 40 | |
| | 협력연대 | 21. 공동체한마당 | 21,861 | (주 임) | - | - | - | |
| | | 22. 주민조직 연대 ‘청양이음’ | 3,000 | 심 수 진 (대 리) | 20 | 25 | 35 | |
| | | 23. 네트워크 구축지원 | 15,000 | 강 훈 (주 임) | 25 | 25 | 40 | |
| 24. 대외 네트워크 | | - | 심 수 진 (대 리) | 24 | 24 | 32 | | |

〈마을만들기팀 3월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 |
|-------------------------|--|----|
| | 향후계획 | |
| ‘청양이음’ 개최 | <p>■ 민간네트워크 구축 ‘청양이음’ 3월 회의</p> <ul style="list-style-type: none"> - 관내 중간지원조직 및 주민조직의 업무 공유 및 협력연대 - 18개 분야(마을만들기, 돌봄, 교육, 평생학습 등) 16명 참석 | |
| |  <p>민간네트워크 구축 ‘청양이음’ 3월 회의</p> | |
| 네트워크 구축지원 읍면지회 구성 | <p>■ 향후계획</p> <p>→ 지속적인 네트워크 구축을 통한 연대와 협력, 연계사업 발굴</p> | |
| | <p>■ 네트워크 구축지원 읍면지회 구성</p> <ul style="list-style-type: none"> - 마을만들기협의회 읍면지회: 지회장 선출, 현안 공유 | |
| |  <p>읍면지회 구성 - 운곡면 회의</p> | |
| | <p>■ 향후계획</p> <p>→ 운영위원회에 지회장이 참석, 읍면 현안 공유</p> | |

〈마을만들기팀 4월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 (개) | 사업비 (천원) | 3월 계획 (%) | 3월 실적 (%) | 4월 계획 (%) |
|--------|-----------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| 마을만들기팀 | 24 | 620,000 | 31 | 37 | 46 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|-----------|-----------|-----------|---|----|
| 마을자치시스템 | 10 | 10 | <ul style="list-style-type: none"> 세부추진계획 작성 향후추진계획 ⇒ 대상마을 모집 및 선정 | |
| ‘마을처방전’ | 10 | 20 | <ul style="list-style-type: none"> 세부추진계획 작성 향후추진계획 ⇒ 심사위원회 개최, 마을처방전 추진 | |
| 지역조사단 | 10 | 10 | <ul style="list-style-type: none"> 세부추진계획 작성 향후추진계획 ⇒ 과업지시서 작성 및 용역 계약 추진 | |
| ‘삼삼오오’ | 45 | 45 | <ul style="list-style-type: none"> 활동 및 회계 모니터링 향후추진계획 ⇒ 활동 및 회계 모니터링, 마을별 영상촬영 | |
| 경제·취미 동아리 | 45 | 45 | <ul style="list-style-type: none"> 보조금 교부신청서 접수 및 교부결정 향후추진계획 ⇒ 활동 및 회계 모니터링, 동아리 영상촬영(4월중) | |
| ‘센터 사용법’ | 100 | 100 | <ul style="list-style-type: none"> 센터사용법 개최 완료: 6회 농식품창업아카데미 연계: 1건 신규농가 교육 연계: 2건 | |
| 사업 모니터링 | 25 | 25 | <ul style="list-style-type: none"> 마을만들기사업 추진 마을 모니터링 5회 완료 향후추진계획 ⇒ 행정과 일정 조율 후 모니터링 (4월중) | |
| 상담 및 컨설팅 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> 지속적인 상담 추진 향후추진계획 ⇒ 상근자 상담일지 기재 독려 | |
| 농촌현장포럼 | 55 | 55 | <ul style="list-style-type: none"> 마을별 1회차~5회차 교육 진행 향후추진계획 ⇒ 마을별 프로그램 마무리 및 전담팀 사후관리 회의 | |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|----------------|--------|--------|--|----|
| 상근자 역량강화 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 교육 진행: 4회 ▪ 향후추진계획 ⇒ 교육 진행: 4회 | |
| ‘면면회담’ | 10 | 20 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 과업지시서 작성과 용역계약 ▪ 향후추진계획 ⇒ 학습동아리 구성 및 추진 | |
| ‘청양답소’ | 20 | 20 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 편집위원회 개최(3. 11.) ▪ 향후추진계획 ⇒ 「청양답소」 제14호(봄호) 발행(4. 15.) | |
| 마을홍보마케팅 | 20 | 20 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 영상업체 계약 ▪ 향후추진계획 ⇒ 마을만들기 추진사업 활동영상 촬영(4월중) | |
| 활동백서 | 100 | 100 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 활동백서 발행 및 배포 (2. 22.) ▪ 향후추진계획 ⇒ 활동백서 배포(3월중) | |
| 소통채널 운영 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 정보제공 83건, 구독자 증가 19명 ▪ 향후추진계획 ⇒ 지속적인 콘텐츠 게시로 마을만들기 인식 확산 | |
| 견학안내 및 사례발표 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 견학안내 4건, 사례발표 2건 추진 ▪ 향후추진계획 ⇒ 견학 및 사례발표 요청 일정 조율 | |
| 주민조직 연대 ‘청양이음’ | 20 | 25 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ ‘청양이음’ 3월 회의 추진 ▪ 향후추진계획 ⇒ 연간활동계획 취합 및 4월 회의 추진 | |
| 네트워크 구축지원 | 25 | 25 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 읍면지회구성을 위한 회의 추진 ▪ 향후추진계획 ⇒ 마을만들기협의회 운영위원회 개최(4. 9.) | |
| 대외 네트워크 | 24 | 24 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 연대협력 회의 및 행사 11건 참여 ▪ 향후추진계획 ⇒ 4월 어린이날 추진위 참석 | |

1

팀 업무 성과 및 평가 관리 (3월 계획: 24% , 실적: 24% / 4월 계획: 32%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---------------------------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 팀 업무 성과 및 평가 관리 | 302,867천원 | | | | | | | | | | | | |
| 업무계획 및 평가 관리 | 목표 *농한기 사업집중 *11월 사업 마무리 | | | | | | | | | | | | |
| 사업관리 및 보고 | | | | | | | | | | | | | |
| 사업 인건비 계획 및 집행 | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---|-----|-----------------------------------|
| 1 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 심수진 (☎ 943-9911) |
|---|-----|-----------------------------------|

1-1

마을자치시스템 구축 (3월 계획: 10% , 실적 10% / 4월 계획: 20%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--------------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 마을자치시스템 구축 | 14,000천원 | | | | | | | | | | | | |
| 대상마을 모집 및 선정 | 목표 *조직도정비, 규약제정: 4개소 | | | | | | | | | | | | |
| 교육, 워크숍, 컨설팅 추진 | | | | | | | | | | | | | |
| 마을규약 검토 및 임시총회 | | | | | | | | | | | | | |
| 결과물(고유번호증,통장) 발급 | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 1 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강 훈 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-2

'마을처방전' (3월 계획: 10% , 실적: 20% / 4월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------|-----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| '마을처방전' | 22,000천원 | | | | | | | | | | | | |
| 대상마을 모집 및 선정 | 목표 *활성화계획 수립: 1개소 | | | | | | | | | | | | |
| 마을 현황분석 및 의견수렴 | | | | | | | | | | | | | |
| 문제점 진단 및 처방 | | | | | | | | | | | | | |
| 마을 소액사업 지원 | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 2 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 심수진 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-3

제2기 마을만들기 기본계획 (3월 계획: -% , 실적 -% / 4월 계획: -%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|-------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 제2기 마을만들기 기본계획 | 32,000천원 | | | | | | ● | → | → | → | → | → | → |
| 제1기 추진상황 자료 검토 | 목표 *세부과제 발굴: 12개 | | | | | | ● | → | | | | | |
| 추진상황 분석 착수보고회 | | | | | | | | ● | → | | | | |
| 기본방향 설정 중간보고회 | | | | | | | | | ● | → | | | |
| 세부과제 발굴 최종보고회 | | | | | | | | | | ● | → | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 3 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 심수진 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-4

지역조사단 (3월 계획: 10% , 실적 10% / 4월 계획: 20%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 지역조사단 | 50,000천원 | | | | ● | → | → | → | → | → | → | → | → |
| 조사단원 모집 및 선정 | 목표 *활동가양성: 9명 *기초자료 활용: 5건 | | | | ● | → | | | | | | | |
| 조사단 교육 및 발대식 | | | | | | ● | → | | | | | | |
| 183개 행정리 전수조사 | | | | | | | ● | → | → | → | → | → | → |
| 조사내용 비교분석 결과보고 | | | | | | | | | | | | ● | → |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 4 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강 훈 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-5

'삼삼오오' (3월 계획: 45% , 실적: 45% / 4월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---------------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| '삼삼오오' | 21,800천원 | ● | → | → | → | → | → | → | → | → | → | → | → | |
| 대상마을 모집 및 선정 | 목표 *희망마을 선행사업 진입: 3개소 | ● | → | | | | | | | | | | | |
| 오리엔테이션(회계정산교육) | | | ● | → | | | | | | | | | | |
| 공동체별 사업 추진 | | | | ● | → | → | → | → | → | → | → | → | → | → |
| 발표대회(우수사례 발굴) | | | | | | | | | | | | | ● | → |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 5 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다운 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-6

경제 · 취미 동아리 (3월 계획: 45% , 실적: 45% / 4월 계획: 50%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|-----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 경제 · 취미동아리 | 17,600천원 | | | | | | | | | | | | |
| 대상 동아리 모집 및 선정 | 목표 *동아리발굴: 5개소 | | | | | | | | | | | | |
| 오리엔테이션(회계정산교육) | | | | | | | | | | | | | |
| 동아리별 사업 추진 | | | | | | | | | | | | | |
| 발표대회(우수사례 발굴) | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 6 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-7

'센터사용법' (3월 계획: 100% , 실적: 100% / 4월 계획: -%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| '센터사용법' | 132천원 | | | | | | | | | | | | |
| 읍면 수요조사 일정 조율 | 목표 *센터 사용법 개최: 10회 *사업연계: 5개소 | | | | | | | | | | | | |
| 읍면 주민설명회 추진 | | | | | | | | | | | | | |
| 수요조사표 작성 및 취합 | | | | | | | | | | | | | |
| 심화 상담 추진 | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 7 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-8

'한 눈에 보는 마을지도' (3월 계획: 100% , 실적: 100% / 4월 계획: -%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|-------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 사업 DB 구축 | 비예산 | | | | | | | | | | | | |
| 주요업무계획 및 예산 검토 | 목표 *마을지도 제작: 10개 | | | | | | | | | | | | |
| 연계사업 목록표 작성 | | | | | | | | | | | | | |
| '한 눈에 보는 마을지도' 제작 | | | | | | | | | | | | | |
| 각 실과 사업연계 상담 추진 | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 8 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강 훈 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-9

사업 모니터링 (3월 계획: 25% , 실적: 25% / 4월 계획:40%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 마을만들기사업 모니터링 | 비예산 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 희망마을선행사업 | 목표 *모니터링: 25건 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 마을만들기 자율개발 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 중심지활성화, 기초생활거점 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 농촌협약, 청양생활권 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 9 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강 훈 (☎ 943-9911) |
|-------|-----|-----------------------------------|

1-10

상담 및 컨설팅 (3월 계획: 30% , 실적: 30% / 4월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 상담 및 컨설팅 | 비예산 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 온 오프라인 소통채널 상담 | 목표 *상담: 400건 *우수상담 사례: 5건 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 관련 정보 및 사업 조사 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 정보제공 및 애로사항 해결 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 상담일지 작성 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 10 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다운 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-11

농촌현장포럼 (3월 계획: 55% , 실적: 55% / 4월 계획: 70%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------|------------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 농촌현장포럼 | 40,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 대상마을 모집 및 선정 | 목표 *마을발전 계획수립: 5개소 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 마을리더역량강화교육 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 농촌현장포럼 프로세스 진행 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 공동체한마당 연계 퍼레이드 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 11 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다운 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-12

마을대학 (3월 계획: -% , 실적: -% / 4월 계획: -%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|------------------|-----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 마을대학 | 6,000천 원 | | | | | | ● | → | | | | | |
| 분야별 강사섭외 | | | | | | | ● | → | | | | | |
| 교육생 모집 및 선정 | 목표 *교육 수료: 15명 | | | | ● | → | | | | | | | |
| 교육 추진(강의5회,견학1회) | | | | | | | ● | → | | | | | |
| 종강 워크숍 | | | | | | | | ● | → | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 12 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다은 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-13

상근자 역량강화 (3월 계획: 30% , 실적: 30% / 4월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 상근자 역량강화 | 3,240천 원 | ● | → | | | | | | | | | | |
| 학습 주제 선정 및 분담 | 목표 *학습동아리: 30회 | ● | → | | | | | | | | | | |
| 자료 취합 및 PPT 작성 | | ● | → | | | | | | | | | | |
| 보고서 공유 및 발표 | | ● | → | | | | | | | | | | |
| 제2기 기본계획에 반영 | | | | | | | | ● | → | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 13 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다은 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-14

'면면회담' (3월 계획: 10% , 실적: 20% / 4월 계획: 35%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| '면면회담' | 22,000천 원 | | | ● | → | | | | | | | | |
| 대상읍면 모집 및 선정 | 목표 *학습동아리 육성: 3개소 | | | ● | → | | | | | | | | |
| 학습동아리 구성, '모이기' | | | | ● | → | | | | | | | | |
| 지역 실태분석, '지역알기' | | | | | ● | → | | | | | | | |
| 공동학습회, '학습하기' | | | | | | | | ● | → | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 14 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 심수진 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-15

마을기자단 (3월 계획: -, 실적: -% / 4월 계획: -%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|---------------|-----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 마을기자단 | 5,500천원 | | | | | ● | → | | | | | | |
| 교육생 모집 및 선정 | 목표 *교육 수료: 10명 | | | | | ● | → | | | | | | |
| 교육 추진(총8회차) | | | | | | ● | → | | | | | | |
| 수료식 및 임명식 | | | | | | | ● | → | | | | | |
| 마을공동체신문 제작 참여 | | | | | | | | ● | → | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 15 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-16

'청양답소' (3월 계획: 20%, 실적: 20% / 4월 계획: 30%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| '청양답소' | 22,000천원 | ● | → | | | | | | | | | | | |
| 편집위원회의 운영 | 목표 *공동체신문 발행: 4회 2,800부 | | ● | → | | ● | → | | ● | → | | ● | → | |
| 마을기자단 기사 모집 | | | ● | → | | ● | → | | ● | → | | ● | → | |
| 공동체신문 발행 | | | | ● | → | | ● | → | | ● | → | | ● | → |
| 마을 배포 | | | ● | → | | ● | → | | ● | → | | ● | → | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 16 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-17

마을홍보 마케팅 (3월 계획: 20%, 실적: 20% / 4월 계획: 30%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------|----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 마을홍보 마케팅 | 15,000천원 | ● | → | | | | | | | | | | |
| 영상 제작 협의 | 목표 *영상제작: 12건 | | ● | → | | | | | | | | | |
| 사업별 영상촬영 및 편집 | | | ● | → | | | | | | | | | |
| 사업별 영상촬영본 업로드 | | | | ● | → | | | | | | | | |
| 공동체한마당 상영 | | | | | | | | | | | | ● | → |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 17 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-18

활동백서 (3월 계획: 100% , 실적 100% / 4월 계획: -%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 활동백서 | 6,000천원 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 사업별 담당자 원고 작성 | 목표 *백서 발행: 150부 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 원고 수정(1차, 2차, 3차) | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 활동백서 제작 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 마을 및 단체 배포 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 18 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-19

소통채널 운영 (3월 계획: 30% , 실적 30% / 4월 계획: 35%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 소통채널 운영 | 비예산 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 소통채널 및 구독자 관리 | 목표 *신규구독: 200명 *신규콘텐츠: 30회 | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 신규콘텐츠 개발 및 제작 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 사업 및 활동 정보제공 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 보도자료 제작 배포 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 19 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강다솔 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-20

견학안내 및 사례발표 (3월 계획: 30% , 실적 30% / 4월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|--------------------|------------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 견학안내 및 사례발표 | 비예산 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 견학안내 매뉴얼 제작 | 목표 *견학안내 사례발표: 55회 | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 우수사례 발표자료 제작 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 국내외 방문객 안내 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 우수사례 홍보 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 20 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다은 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-21

공동체한마당 (3월 계획: -% , 실적 -% / 4월 계획: -%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | | |
|---------------|-----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 공동체한마당 | 21,861천원 | | | | | | | ● | → | | | | | |
| 행사준비위원회 구성 | 목표 *협력단체: 10개소 | | | | | | | ● | → | | | | | |
| 행사 기획 및 용역계약 | | | | | | | | | ● | → | | | | |
| 행사 준비 및 홍보 | | | | | | | | | | ● | → | | | |
| 공동체한마당 개최 | | | | | | | | | | | | | ● | → |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 21 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 이다은 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-22

주민조직 연대 '청양이음' (3월 계획: 20% , 실적: 25% / 4월 계획: 35%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|------------------|----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 주민조직 연대회의 | 3,000천원 | ● | → | | | | | | | | | | |
| 참여 주민조직 섭외 | 목표 *연대회의: 10회 | | ● | → | | | | | | | | | |
| 월례 연대회의 진행 | | | ● | → | | | | | | | | | |
| 정보공유, 연대사업 발굴 | | | ● | → | | | | | | | | | |
| 민간 네트워크 구축 | | | | | | | | | | | | ● | → |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 22 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 심수진 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-23

네트워크 구축지원 (3월 계획: 25% , 실적: 25% / 4월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|------------------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 네트워크 구축지원 | 15,000천원 | ● | → | | | | | | | | | | |
| 운영위원회 | 목표 *회의 지원: 24회 *대화마당: 3회 | ● | → | | | | | | | | | | |
| 마을만들기 대화마당 | | | | ● | → | | | ● | → | | | ● | → |
| 단체워크숍 | | | | | | | | | ● | → | | | |
| 협의회 분과회의 | | | ● | → | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 23 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 강 훈 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

1-24

대외 네트워크 구축 (3월 계획: 24% , 실적: 24% / 4월 계획: 32%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|----------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 대외 네트워크 구축 | 비예산 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 한국마을연합 | 목표 *협력회의 참여: 33회 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 마을만들기 지방정부협의회 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 충남 농촌활성화지원센터 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 각 시군 마을만들기지원센터 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|--------|-----|-----------------------------------|
| 1 - 24 | 담당자 | 마을공동체지원센터 마을만들기팀 심수진 (☎ 943-9911) |
|--------|-----|-----------------------------------|

〈마을만들기팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

| 사 업 명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|--------------------------------|---------------|----------|---------|--------|-----|---|---|---|
| 2024년 마을만들기 중간조직 지원사업 | 충남도 공모사업 | 1. ~ 12. | 300,000 | 64,923 | 22% | 중간지원조직 사업 16개 단위사업 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 마을자치시스템 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 세부추진계획 작성 ▪ ‘삼삼오오’, ‘경제·취미동아리 지원사업’ <ul style="list-style-type: none"> - 모니터링 및 영상제작 ▪ ‘센터사용법’ 추진완료 <ul style="list-style-type: none"> - 수요조사표 정리 및 관련 사업 팀 상담 연계, 보도자료 작성 ▪ ‘마을홍보 마케팅’ <ul style="list-style-type: none"> - 마을홍보 마케팅 세부추진계획 작성 ▪ 주민조직 연대 ‘청양이음’ <ul style="list-style-type: none"> - 오리엔테이션 추진 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 마을자치시스템 구축 <ul style="list-style-type: none"> - 모집공고 및 사업추진 ▪ ‘삼삼오오’, ‘경제·취미동아리 지원사업’ <ul style="list-style-type: none"> - 사업 모니터링 및 활동 공유 ▪ ‘마을홍보 마케팅’ <ul style="list-style-type: none"> - 일정에 맞춰 영상촬영 ▪ 주민조직 연대 ‘청양이음’ <ul style="list-style-type: none"> - 연간 계획안 취합, 4월 회의 준비 |
| 2024년 청양군 시군역량강화 사업 | 농림식품부 공모사업 | 1. ~ 12. | 280,000 | 18,394 | 7% | 지역인적자원 육성, 공동체활성화 등 7개 단위사업 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 네트워크 구축지원 <ul style="list-style-type: none"> - 읍면지회 구성 및 지회장 선출 ▪ 공동체 홍보물 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 청양담소 봄호 준비 ▪ 학습동아리 육성 ‘면면회담’ <ul style="list-style-type: none"> - 동아리 설명 및 모집공고 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 네트워크 구축지원 <ul style="list-style-type: none"> - 운영위원회 회의 개최 ▪ 공동체 홍보물 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 청양담소 봄호 발간 ▪ 학습동아리 육성 ‘면면회담’ <ul style="list-style-type: none"> - 선정심사, 사업 추진 |
| 2024년 농촌현장포럼 | 군비사업 | 1. ~ 7. | 40,000 | 12,735 | 32% | 주민주도 마을발전계획 사업 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 농촌현장포럼 <ul style="list-style-type: none"> - 선정위원회 심사 - 리더역량강화교육 - 컨설팅 용역계약 및 전담팀 사전회의 - 마을사전조사, 주민교육 - 테마밭길 워크숍 진행 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 농촌현장포럼 <ul style="list-style-type: none"> - 컨설팅 및 사후관리 회의 추진 |

2 24년 (3월) 사회적경제팀 추진 실적 및 (4월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|----------------------------|---------------|-------------------|-------------|----------------|----------------|----------|----------|----|
| 합 계 | | 4개 보조금 단위사업 6개 | 167,200 | | 3월 계획 | 3월 실적 | 4월 계획 | 비고 |
| 사 회 적 경 제 팀 | 조사 연구 | 팀 업무 성과 및 평가 관리 | - | 김 우 정 (대 리) | 15 | 15 | 20 | |
| | | 1. 사회적경제기업 모니터링 | - | | 15 | 15 | 20 | |
| | 발굴 · 육성 | 2. 사회적경제 창업경진대회 | 108,000 | | 정 은 서 (주 임) | 15 | 15 | 20 |
| | | 3. 사회적경제 활성화 아카데미 | 20,000 | 15 | | 15 | 20 | |
| | 공유 경제 | 4. 혁신플랫폼 와유 운영·관리 | - | 15 | | 15 | 20 | |
| | 성장 지원 | 5. 오프라인 판로개척 지원 | 20,000 | 15 | | 15 | 20 | |
| 6. 사회적경제기업 고도화 지원 | | 19,200 | 15 | 15 | | 20 | | |

〈사회적경제팀 4월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 |
|--|---|----|
| | 향후계획 | |
| 2024년 사회적경제 활성화 아카데미 ‘사경배움터’ | <ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년 사회적경제 활성화 아카데미 ‘사경배움터’ 진입교육 운영 - 기 간: 2024. 3. 27. ~ 4. 8.(총 6회차) - 대 상: 청양고등학교 3학년 17명 - 교육내용: 사회적경제 진입 방법 및 예비창업자 기초교육 ※재단-청양고 산·학 협력을 위한 업무협약식 개최(4. 8.) <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div> <p style="text-align: center;">사회적경제기업 진입교육 운영</p> | |

〈사회적경제팀 4월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 (개) | 사업비 (천원) | 3월 계획 (%) | 3월 실적 (%) | 4월 계획 (%) |
|--------|-----------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| 사회적경제팀 | 6 | 167,200 | 15 | 15 | 20 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|-------------------|-----------|-----------|---|----|
| 사회적경제기업 모니터링 | 15 | 15 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 사회적경제기업 24년도 신규법인 현황 정리 및 효율적인 모니터링 결과물 도출을 위한 설문자료 작성 ▪ 향후추진계획 ⇒ 자원연결을 위한 기업 현장방문 모니터링 추진(상시) | |
| 사회적경제 창업경진대회 | 15 | 15 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 사회적경제 창업경진대회 참가자(팀) 모집공고(연장) ⇒ 변경 전)24. 2. 28. ~ 3. 28. 18:00 ⇒ 변경 후)24. 3. 29. ~ 4. 4. 18:00, 온라인 접수 ⇒ 접수결과 총 10개팀(신규 7개, 연속 3개), 전국공모 ▪ 향후추진계획 ⇒ 창업경진대회 참가자(팀) 예선 및 본선심사 진행 ⇒ 수상팀에 대한 오리엔테이션 진행 | |
| 사회적경제 활성화 아카데미 | 15 | 15 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 사회적경제 진입교육 운영(3. 27. ~ 4. 8. 총 6회) ⇒ 청양고등학교 3학년 17명 (바이오식품과10명, 비즈니스과 7명) ▪ 향후추진계획 ⇒ 사회적경제 청소년교육 운영 | |
| 혁신플랫폼 와유 운영·관리 | 15 | 15 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 3월 운영현황 ⇒ 금회) 대관 46회, 이용객 230명 ▪ 공유오피스 정례회의 의견사항에 대한 조치 및 개선(완료) ▪ 향후추진계획 ⇒ 정례회의 의견사항에 대한 조치 계획 수립 | |
| 오프라인 판로개척 지원 | 15 | 15 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 오프라인 판로구축 지원사업 참여기업 모집(3. 12. ~ 상시) 향후추진계획 ⇒ 참여기업 상시모집(예정) | |
| 사회적경제기업 고도화 지원 | 15 | 15 | <ul style="list-style-type: none"> ▪ 사회적경제기업 고도화 지원 참여기업 모집(3. 7.~ 3. 29.) ⇒ 선정규모: 15개소 중 18개소 접수 ▪ 향후추진계획 ⇒ 참여기업 선정을 위한 심의위원회 개최 | |

2-1

팀 업무 성과 및 평가 관리 (3월 계획: 15%, 실적 15% / 4월 계획: 20%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|------------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 팀 업무 성과 및 평가 관리 | 목표 : | ●————→ | | | | | | | | | | | | |
| 사업계획서 작성 및 보조금 신청 및 변경 | * 사회적경제의 지속 가능한 생태계 조성 | ● | | | | | | | | | | | | |
| 업무계획 수립 및 보고, 업무관리 | * 12월 사업 마감 | ● | | | | | | | | | | | | → |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 1 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 김우정 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-2

사회적경제기업 모니터링 (3월 계획: 15%, 실적 15% / 4월 계획: 20%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 사회적경제기업 모니터링 | 목표 : | ●————→ | | | | | | | | | | | | |
| 세부추진 계획 수립 | * 사회적경제기업 상담 및 자원연결 10회 | ● | → | | | | | | | | | | | |
| 대상기업 현장 모니터링 | * 사회적경제기업 모니터링 신규발굴 기업 D/B 구축 | ● | | | | | | | | | | | | → |
| 성과 및 결과 보고 | | | | | | | | | | | | | | → |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 2 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 김우정 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-3

사회적경제 소통채널 운영 및 홍보 지원 (3월 계획: 15%, 실적 15% / 4월 계획: 20%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|-----------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 사회적경제 소통채널 운영 및 홍보 지원 | 목표 : | ●————→ | | | | | | | | | | | | |
| 세부운영계획 수립 | * 전년도 실적 대비 온라인 구독자 증가율 20% | ● | → | | | | | | | | | | | |
| 소통채널 운영 및 홍보지원 | | ● | | | | | | | | | | | | → |
| 운영 결과 보고 | | | | | | | | | | | | | | → |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 3 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 김우정 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-4

사회적경제 창업경진대회 (3월 계획: 15%, 실적 15% / 4월 계획: 20%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|---------------------|----------------|-----------|---|---|--------|---|---|---|---|--------|----|--------|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 사회적경제 창업경진대회 | 108,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 세부운영계획 수립 | | ●————▶ | | | | | | | | | | | |
| 공모접수 및 심사 | | ●————▶ | | | | | | | | | | | |
| 수상팀 창업 및 육성 지원 | | | | | ●————▶ | | | | | | | | |
| 성과공유회 | | | | | | | | | | ●————▶ | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | | | | | | | | | | | ●————▶ | |
| 사업 보조금 정산 관리 | | | | | | | | | | | | ●————▶ | |

목표:
 * 사회적경제기업 신규 4개소 발굴 및 육성
 * 2023년도 수상 기업 3개소 성장지원

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 4 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 김우정 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-5

사회적경제 활성화 아카데미 (3월 계획: 15%, 실적 15% / 4월 계획: 20%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------|-----------|---|--------|---|---|---|---|---|---|--------|--------|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 사회적경제 활성화 아카데미 | 20,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 세부추진 계획 수립 | | ●————▶ | | | | | | | | | | | |
| 활성화 아카데미 강의 운영 | | | | ●————▶ | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | | | | | | | | | | ●————▶ | | |
| 사업 보조금 정산 관리 | | | | | | | | | | | | ●————▶ | |

목표:
 * 4개의 교육과정, 총 30회 교육 운영
 * 진입기업 발굴(3개소)
 * 홍보·마케팅 채널 구축 우수사례(3개소)

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 5 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 정은서 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-6

혁신플랫폼 와유 운영·관리 (3월 계획: 15%, 실적 15% / 4월 계획: 20%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|-----|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|--------|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 혁신플랫폼 와유 운영·관리 | | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 세부추진 계획 수립 | | ●————▶ | | | | | | | | | | | |
| 혁신플랫폼 운영 관리 | | ●————▶ | | | | | | | | | | | |
| 운영 결과 보고 | | | | | | | | | | | | ●————▶ | |

목표
 * 대관 400회
 * 이용자 4,000명

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 6 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 정은서 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-7

오프라인 판로개척 지원 (3월 계획: 15%, 실적 15% / 4월 계획: 20%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 오프라인 판로개척 지원 | 20,000천원 | | | | | | | | | | | | |
| 세부추진 계획 수립 | | | | | | | | | | | | | |
| 수혜기업 모집 및 선정(상시) ※ 예산 소진시 조기마감 | 목표 : * 특관전 2회개최 * 사회적경제기업 관 외 홍보 지원 9개소 (박람회 참가지원) | | | | | | | | | | | | |
| 특관전 운영 및 박람회 참가지원 | | | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | | | | | | | | | | | | |
| 사업 보조금 정산 관리 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 7 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 정은서 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

2-8

사회적경제기업 고도화 지원 (3월 계획: 15%, 실적 15% / 4월 계획: 20%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 사회적경제기업 고도화 지원 | 19,200천원 | | | | | | | | | | | | |
| 세부추진 계획 수립 | | | | | | | | | | | | | |
| 수혜기업 모집 및 선정 | 목표 : * 세무·회계 서비스 지원 (15개소) | | | | | | | | | | | | |
| 세무·회계 서비스 지원 및 교육 | | | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | | | | | | | | | | | | |
| 사업 보조금 정산 관리 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|-----------------------------------|
| 2 - 8 | 담당자 | 마을공동체지원센터 사회적경제팀 정은서 (☎ 943-9913) |
|-------|-----|-----------------------------------|

〈사회적경제팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

| 사업명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|-------------------|------|----------|---------|-----|-----|---|-----------------------------------|--|
| 사회적경제 창업경진대회 | 보조사업 | 3. ~ 12. | 108,000 | 0 | 0% | 창업경진대회 개최 및 창업지원금 · 창업공간 등 지원 | - 사회적경제 창업경진대회 참가자(팀) 모집공고(연장) | - 창업경진대회 참가자(팀) 예선 및 본선심사 진행 - 수상팀에 대한 오리엔테이션 진행 |
| 사회적경제 활성화 아카데미 | 보조사업 | 3. ~ 12. | 20,000 | 0 | 0% | 사회적경제 인지도 확산을 위한 주민 교육 및 사회적경제 기업 경영 고도화 교육 | - 사회적경제 진입교육 운영 | - 사회적경제 청소년교육 운영 |
| 오프라인 판로개척 지원 | 보조사업 | 3. ~ 12. | 20,000 | 0 | 0% | 사회적경제기업 관외 홍보를 위한 박람회 참가비 지원 및 오프라인 특판전 개최 | - 오프라인 판로구축 지원사업 참여기업 모집 | - 참여기업 상시모집 |
| 사회적경제기업 고도화 지원 | 보조사업 | 3. ~ 12. | 19,200 | 0 | 0% | 사회적경제기업 세무, 회계 지원 및 교육 | - 사회적경제기업 고도화 지원 참여기업 모집 | - 참여기업 선정을 위한 심의위원회 개최 |

3 24년 (3월) 마케팅팀 추진 실적 및 (4월) 계획

| 구 분 | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | | |
|------------------|---------------------|-------------------|----------------|----------------|----------|----------|----|--|
| | | | | 3월 계획 | 3월 실적 | 4월 계획 | 비고 | |
| 합 계 | 7개 사업 | 210,000 | | 16 | 18 | 27 | | |
| 마 케 팅 팀 | 1. 온·오프라인 마케팅 | - | 임 승 목 (대 리) | 20 | 20 | 30 | | |
| | 2. 푸드플랜 출하생산자 전진대회 | 10,000 | 임 승 목 (대 리) | - | - | - | | |
| | 3. 직매장 소비자 홍보단 운영 | 5,000 | 김 경 애 (대 리) | | | | | |
| | 4. 직매장 소비자 초청행사 | 5,000 | 김 경 애 (대 리) | - | - | - | | |
| | 5. 직매장 마일리지 제도 | 50,000 | 임 승 목 (대 리) | 5 | 12 | 20 | | |
| | 온라인 쇼핑몰 운영 관리 | 6. 온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영 | 140,000 | 임 승 목 (대 리) | 20 | 20 | 30 | |
| | 정산업무 | 7. 직매장 정산 | - | 김 경 애 (주 임) | 20 | 20 | 30 | |

〈마케팅팀 4월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 | | | | | | | | | |
|----------------|---|--------|---------|------|---------|----|--------|--------|--------|--------|--|
| | 향후계획 | | | | | | | | | | |
| 온·오프라인 마케팅 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 직매장 할인 판촉 홍보(마케팅메세지) <ul style="list-style-type: none"> - 대상: 직매장 가입회원, 카카오톡 채널 구독자 - 내용: 직매장 행사안내, 마일리지 사용 안내 ■ 온라인쇼핑몰 홍보 <ul style="list-style-type: none"> - 내용: 온라인 행사 기획, 이벤트 메시지 발송 - 메시지: 카카오톡 채널, 전단지 | | | | | | | | | | |
| 직매장 마일리지 제도 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 산채류 할인판촉전 온라인·직매장 | | | | | | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ■ 직매장 소비자 마일리지 사용현황 <ul style="list-style-type: none"> - 기간: 2024. 3. 1.(금) ~ 3. 31.(일) <p style="text-align: right;">(단위: 천원)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>누적회원</th> <th>누적포인트</th> <th>사용금액</th> <th>잔여액(예상)</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9,164명</td> <td>38,655</td> <td>13,475</td> <td>21,602</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 잔여액(예상): 거래기간(6개월이내), 포인트(1,000원 이상)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 마일리지 홍보 <ul style="list-style-type: none"> - 시행: 카카오 회원대상 한정으로 홍보 - 개선: 누적회원 대상 SMS 발송 <p>※ SMS메세지 고객 이탈률이 높아 발송 지양</p> | 누적회원 | 누적포인트 | 사용금액 | 잔여액(예상) | 비고 | 9,164명 | 38,655 | 13,475 | 21,602 | |
| 누적회원 | 누적포인트 | 사용금액 | 잔여액(예상) | 비고 | | | | | | | |
| 9,164명 | 38,655 | 13,475 | 21,602 | | | | | | | | |

○ 매출분석(온라인)

(단위: 천원)

| 채널 | '24년 2월 | '24년 3월 | 증감 | 매출 변동사유 |
|------|---------|---------|-------|---|
| 합 계 | 26,673 | 32,679 | 6,006 | <ul style="list-style-type: none"> - 제출상품 산채류 출하 - 네이버광고 집중관리 |
| 칠갑마루 | 25,059 | 30,293 | 5,234 | |
| 농사랑 | 313 | | -313 | |
| 우체국 | 692 | 1,696 | 1,004 | |
| 고향사랑 | 609 | 690 | 81 | |

〈마케팅팀 4월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 (개) | 사업비 (천원) | 3월 계획 (%) | 3월 실적 (%) | 4월 계획 (%) |
|------|-----------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| 마케팅팀 | 7 | 210,000 | 20 | 20 | 30 |

| 사업명 | | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|------------------------|----------------------------|-----------|-----------|---|----|
| 마케팅 | 온·오프라인 마케팅 | 20 | 20 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 마일리지 시행 홍보 <ul style="list-style-type: none"> - 내용: 카카오톡 메시지 발송, 현장 홍보 ■ 행사 홍보 <ul style="list-style-type: none"> - 내용: 월별(제철상품, 할인판촉전)행사 기획, 메시지 발송 | |
| 온라인 쇼핑몰 운영 관리 | 온라인 쇼핑몰 칠갑마루 운영사업 | 20 | 20 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년도 쇼핑몰 운영 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 담당자채용: 기간제 쇼핑몰 운영담당자 채용 - 운영관리: 쇼핑몰부가서비스, 프로모션비용 지급 - 홍보·마케팅: 정기프로모션 및 제휴채널 프로모션 ■ 프로모션 운영 <ul style="list-style-type: none"> - 행사: 산채류 판매, 방울토마토 - 내용: 상품 할인 최대 10%~30% ■ 상세페이지 제작 <ul style="list-style-type: none"> - 청양고추청, 고지베리 커피, 볶은구기자 ■ 쇼핑몰 정산 <ul style="list-style-type: none"> - 가공업체, 농가 정산·프로모션 대금 지급 ■ 네이버광고 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 노출가, 상품매칭 등 셋팅 관리 - 키워드, 쇼핑검색 상품 반영 | |

3-1

온·오프라인 마케팅 (4월 계획: 20% , 실적 20% / 4월 계획: 30%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|------------|------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 온·오프라인 마케팅 | - | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 소비자 관측행사 | 관측행사 | ●.....→ | | | | | | | | | | | |

3-2

푸드플랜 출하생산자 전진대회 (3월 계획: -% , 실적 -% / 4월 계획: -%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|--------------|-------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|--------|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 푸드플랜 | 10,000천원 | | | | | | | | | | ● | → | |
| 출하농가 추진성과 공유 | 전진대회 행사 | | | | | | | | | | ● |→ | |
| 우수 출하농가 표창 | | | | | | | | | | | ● |→ | |

| | | |
|-----------|-----|---------------------------------|
| 3 - (1~2) | 담당자 | 먹거리통합지원센터 마케팅팀 임승묵 (☎ 943-2026) |
|-----------|-----|---------------------------------|

3-3

직매장 소비자 홍보단 운영 (3월 계획: -% , 실적 -% / 4월 계획: -%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|----------------|---------------|---------------|---|--------|--------|---|--------|---|---|---|----|----|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 직매장 소비자 홍보단 운영 | 5,000천원 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 모집 및 선발 | 소비자 홍보단 운영 | | ● |→ | | | | | | | | | |
| 교육 및 견학 | | | | ● |→ | | | | | | | | |
| 실습 및 체험 | | | | | | ● |→ | | | | | | |
| 성과공유 및 발대식 | | | | | | | | | | | | ● |→ |

3-4

직매장 소비자 초청행사 (3월 계획: -% , 실적 -% / 4월 계획: -%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|--------------|-------------|---------------|---|---|---|--------|--------|---|--------|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 직매장 소비자 초청행사 | 5,000천원 | | | | ● | → | | | | | | | |
| 사전모집 | 소비자 초청행사 | | | | ● |→ | | | | | | | |
| 초청행사 | | | | | | ● |→ | | | | | | |
| 결과보고 | | | | | | | | ● |→ | | | | |

| | | |
|-----------|-----|---------------------------------|
| 3 - (3~4) | 담당자 | 먹거리통합지원센터 마케팅팀 김경애 (☎ 943-2026) |
|-----------|-----|---------------------------------|

3-5

직매장 소비자 마일리지 제도

(3월 계획: 5% , 실적 12% / 4월 계획: 20%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|------------------------|----------------|---------------|---|---------|---|---------|---|---------|---|---------|----|---------|---------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 직매장 소비자 마일리지 제도 | 50,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 시스템 점검 | 마일리지 활성화 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 소비자 홍보 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 분기별 점검 | | ●.....▶ | | ●.....▶ | | ●.....▶ | | ●.....▶ | | ●.....▶ | | ●.....▶ | |
| 결과보고 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | ●.....▶ |
| | | | | | | | | | | | | | ●.....▶ |

| | | |
|-------|-----|---------------------------------|
| 3 - 5 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 마케팅팀 임승묵 (☎ 943-2026) |
|-------|-----|---------------------------------|

3-6

청양군 온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영사업

(3월 계획: 20% , 실적 20% / 4월 계획: 30%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 온라인 쇼핑몰 운영 | 140,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 담당자 채용 | 시스템 운영 관리 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 운영관리 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 홍보 · 마케팅 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|---------------------------------|
| 3 - 6 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 마케팅팀 임승묵 (☎ 943-2026) |
|-------|-----|---------------------------------|

3-7

직매장 정산

(3월 계획: 20% , 실적 20% / 4월 계획: 30%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|---------------|--------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 직매장 정산 | 직매장 정산 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 직매장 농가정산 및 수입 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 제휴매장 판매대금 정산 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 직매장 부가세 관련 업무 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|---------------------------------|
| 3 - 7 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 마케팅팀 김경애 (☎ 943-2026) |
|-------|-----|---------------------------------|

〈마케팅팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

| 사업명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|------------------------|------|----------|---------|--------|-------|---|--|------------------------------|
| 푸드플랜 출하 생산자 전진대회 | 자체 | 9. ~ 11. | 10,000 | 0 | 0 | | - | - 출하농가 전진대회 개최 |
| 직매장 소비자 홍보단 운영 | 자체 | 4. ~ 11. | 5,000 | 0 | 0 | · SNS 홍보 | - 홍보매체 시장조사 | - 홍보단 모집, 운영 |
| 직매장 소비자 초청행사 | 자체 | 4. ~ 10. | 5,000 | 0 | 0 | · 체험행사 | - | - 화산천 생태 체험행사 - 지역대표축제 관람 |
| 직매장 소비자 마일리지 제도 | 보조사업 | 1. ~ 12. | 50,000 | 6,154 | 12.3% | · 마일리지 활성화 · 마일리지(포인트) 지급 | - 시스템 적용 및 활성화 - 농가 및 가공업체 정산 - 소비자 홍보 | - 소비자 마일리지 적립 및 사용 - 홍보 |
| 청양군온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영사업 | 보조사업 | 1. ~ 12. | 140,000 | 23,214 | 16.6% | · 쇼핑몰 운영사업 · 쇼핑몰 인건비 · 홍보마케팅 · 교육 및 관리 | - 운영담당자 채용 - 프로모션 진행 - 쇼핑몰 부가서비스 연장 | - 프로모션 진행(정기, 월별) |

4 24년 (3월) 기획생산팀 추진 실적 및 (4월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|-----------------------|------------------------|----------------------------|-------------|----------------|------------|----------|----------|----|
| | | | | | 3월 계획 | 3월 실적 | 4월 계획 | 비고 |
| 합계 | | 5개 사업 | 13,697 | | 30 | 30 | 35 | |
| 기 획 생 산 팀 | 공공급식 운영 및 공공급식 시장확대 | 1. 공공급식 쌀차액지원 사업 | 10,000 | 전 민 수 (주 임) | 30 | 30 | 35 | |
| | | 2. 외식업체 수발주 응대 및 정산 | - | 이 나 은 (주 임) | 30 | 30 | 35 | |
| | 기획생산 농가조직화 | 3. 공공급식 기획생산 체계구축지원사업 | 3,697 | 김 성 경 (팀 장) | 30 | 30 | 35 | |
| | | 4. 학교·공공급식 지역산 농산물 공급확대 | - | 전 민 수 (주 임) | 30 | 30 | 35 | |
| | | 5. 직매장 농산물 수급 및 안전성 관리 | - | 이 나 은 (주 임) | 30 | 30 | 35 | |

〈기 획 생 산 팀 4월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 |
|----------------------------|--|----|
| | 향후계획 | |
| 공공급식 기획생산체계 구축 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 공공·학교급식 주요 출하농가 현장방문 <ul style="list-style-type: none"> - 기간: 3. 18.(월) ~ 29.(금) - 대상: 공공·학교급식 주요 출하농가 30명 - 내용: 급식 주요품목 출하량 조사 및 작부현황 점검 ⇒ 느타리버섯, 완숙토마토 신규농가 발굴 및 제철 봄나물 10개 품목(두릅, 구기자순 등) 단가 및 공급량 확보 <hr style="border-top: 1px dotted black;"/> <ul style="list-style-type: none"> ■ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 과잉 생산 과수품목(수박, 블루베리) 출하농가 현장방문 ⇒ 출하량 조사 및 태안로컬푸드 등 출하처 확보 | |
| 학교·공공급식 지역산 농산물 공급확대 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 청양군 학교급식 친환경농산물 공급 준비 <ul style="list-style-type: none"> - 일시: 4. 1.(월) ~ 5.(금), 5월부터 재단 공급 - 내용: 친환경농산물 재단 직접공급, 공급품목 및 단가 준비 ⇒ 4. 9.(금) 5월 학교급식 친환경농산물 공급단가 제출 ※ 친환경농산물 공급: 햇살영농조합 → 재단 | |

○ 24년 3월 급식 지역산 농산물 공급실적

(단위: 천원)

| 구 분 | 2023년 3월 | | | 2024년 3월 | | |
|------|------------|---------------|------|------------|---------------|------|
| | 농산물 공급액 | 지역산농산물 공급액 | 공급비율 | 농산물 공급액 | 지역산농산물 공급액 | 공급비율 |
| 합 계 | 111,839 | 71,351 | 64% | 146,139 | 98,515 | 68% |
| 학교급식 | 82,455 | 46,055 | 56% | 86,950 | 45,734 | 53% |
| 공공급식 | 29,438 | 25,296 | 86% | 59,189 | 52,781 | 89% |

〈기획생산팀 **4월** 주요업무 현황〉

| 팀명 | 사업 수 (개) | 사업비 (천원) | 3월 계획 (%) | 3월 실적 (%) | 4월 계획 (%) |
|-------|-------------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| 기획생산팀 | 5 | 13,697 | 30 | 30 | 35 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|----------------------------|-----------|-----------|---|----|
| 공공급식 쌀차액지원 사업 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3월 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 대전 공공급식 백미 20kg 339개 16,950천원 공급 ■ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 세종 정부청사 7개동 백미 공급 추진 (1포당 5,000원 지원) | |
| 외식업체 수발주 응대 및 정산 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3월 공급실적 <ul style="list-style-type: none"> - 33개소 11,142천원 공급 - 지역산 농산물 30개 품목 지역산 비중 85% ■ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 신규 외식업체 7개소 공급추진(4. 8.(월)부터) | |
| 공공급식 기획생산체계 구축사업 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3월 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 3월 청양군 푸드플랜 신규농가교육 ⇒ 3. 27.(수) 09:30 ~ / 공공급식 지원센터 ⇒ 신규 참여 희망농가 25명 참여 ■ 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> - 소규모 농가방문 계획 수립 및 추진(4월 중) | |
| 학교·공공급식 지역산 농산물 공급확대 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3월 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 세종 정부청사 지역산 농산물 4,384공급 - 지역산 농산물 13개 품목(백미, 무 등) 100% 공급 ■ 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> - 품목 및 단가조정을 통한 공급량 확대 | |
| 직매장 농산물 수급 및 안전성관리 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3월 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> - 출하농산물 안전성검사 81건 실시 ■ 향후 추진계획 <ul style="list-style-type: none"> - 과잉 출하농산물 파악 및 해당 출하농가 공공급식 출하 유도 | |

4-1

공공급식 쌀 차액 지원사업 (3월 계획: 30% , 실적 30% / 4월 계획: 35%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------|---------------|---|--------|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 공공급식 쌀 차액 지원사업 | 10,000천원 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 사업계획 수립 | | ●→ | | | | | | | | | | | |
| 보조금 교부신청 | | ●→ | | | | | | | | | | | |
| 사업 추진 및 결과 보고 | | | ● |→ | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 4 - 1 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 기획생산팀 전민수 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

4-2

외식업체 수발주 응대 및 정산 (3월 계획: 30% , 실적 30% / 4월 계획: 35%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|--------------------------|---------------|--------|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 외식업체 수발주 응대 및 정산 | 외식업체 지역산농산물 지속적 사용 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 외식업체 선정 및 공급 | | ● |→ | | | | | | | | | | |
| 외식업체 공급·정산 결과보고 | | | | | | | | | | | | | ●→ |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 4 - 2 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 기획생산팀 이나은 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

4-3

공공급식 기획생산체계 구축 (3월 계획: 30% , 실적 30% / 4월 계획: 35%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|---------------|--------|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 기획생산체계 구축 | 3,697천원 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 신규농가교육 및 품목별 출하교육 | | ● |→ | | | | | | | | | | |
| 소규모 농가방문 등 품질교육 | | ● |→ | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과보고 | | | | | | | | | | | | | ●→ |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 4 - 3 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 기획생산팀 김성경 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

4-4

학교·공공급식 청양산농산물 공급확대 (3월 계획: 30% , 실적 30% / 4월 계획: 35%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|------|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 급식 청양산농산물 공급확대 | | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 급식 농산물 공급계획 수립 | 청양산 | ● | ▶ | | | | | | | | | | |
| 월별, 분기별 출하농산물 점검 | 농산물 | ● | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | .....▶ |
| 월별, 분기별 공급상황 점검 | 공급확대 | ● | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | .....▶ |
| 성과 및 결과 보고 | | | | | | | | | | | | ● |▶ |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 4 - 4 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 기획생산팀 전민수 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

4-5

직매장 농산물 수급 및 안전성관리 (3월 계획: 30% , 실적 30% / 4월 계획: 35%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|----------------------------|----------|---------------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 직매장 농산물 수급 및 안정성 관리 | | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 직매장 농산물 공급계획 수립 | 직매장 | ● |▶ | | | | | | | | | | |
| 월별, 분기별 출하농산물 점검 | 농산물 수급 | ● |▶ | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | 및 안전성 확보 | ● | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | .....▶ |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 4 - 5 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 기획생산팀 이나은 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

〈기획생산팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

| 사업명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|---------------------------------|--------------|----------|--------|-------|-----|--------------------------------------|------------------------------|---|
| 2023년 공공급식 기획생산체계 구축 지원사업 | 보조사업 (이월) | 1. ~ 12. | 3,697 | - | 0% | 대·내외 공공급식 영역확대를 위한 통합 기획생산체계구축 | - 정기 신규 농가교육 추진 | - 소규모 농가대상으로 직매장방문(월 1회 10여명 내외) 추진 |
| 외식업체 수급활성화사업 (배송용역) | 보조사업 (이월) | 1. ~ 12. | 32,000 | - | 0% | 관내 외식업체 상시배송 진행 | - 사업비 이월 미승인으로 인한 반납예정 | - 사업 정산 및 반납 |
| 공공급식 쌀차액 지원사업 | 보조사업 | 1. ~ 12. | 10,000 | 3,860 | 39% | 관내 외식업체 및 관외 공공기관 쌀차액 지원 | - 관외 공공기관 쌀차액지원 추진 | - 관내 외식업체 및 관외 공공기관 대상 쌀 차액지원 |

5 24년 (3월) 통합급식팀 추진 실적 및 (4월) 계획

| 구 분 | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 계획(%) | | | | |
|---------------|---------------------------|----------------------------|-----------|----------------|----------|----------|----|--|
| | | | | 3월 계획 | 3월 실적 | 4월 계획 | 비고 | |
| 합계 | 6개 사업 | 1,362,170 | | 24 | 24 | 32 | | |
| 통합 급식 팀 | 학교급식 운영 및 공공급식 시장확대 | 1. 학교급식 식품비지원 사업 | 1,110,842 | 강 계 화 (주 임) | 24 | 24 | 32 | |
| | | 2. 경로당공공급식 지원 사업 | 237,328 | 장 성 학 (팀 장) | 24 | 24 | 32 | |
| | | 3. 공공급식지원센터 운영활성화 사업 | 14,000 | 현 지 은 (주 임) | 24 | 24 | 32 | |
| | | 4. 공공급식 배송물류체계 구축 | - | 박 노 수 (주 임) | 24 | 24 | 32 | |
| | | 5. 학교급식, 공공급식 입고물품 검수관리 | - | 오 종 건 (주 임) | 24 | 24 | 32 | |
| | | 6. 통합돌봄 맞춤형사업 | - | 현 지 은 (주 임) | 24 | 24 | 32 | |

〈통합급식팀 4월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 |
|---------------------|--|----|
| | 향후계획 | |
| 경로당 공공급식 지원사업 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 경로당 공공급식 3월 공급 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 공급기간 : 3. 4.(월) ~ 3. 26.(화) 주 1회 4주 - 80개소 공급액 21,084천원 - 관내 13농가 지역농산물 10,000천원 공급 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ■ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 지역산 농산물, 과일, 가공품 공급비중 확대 - 공급품목을 활용한 요리 레시피 제공 | |
| 학교급식 식품비 지원사업 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 학교급식 식품보조비 운영 및 식재료비 정산 <ul style="list-style-type: none"> - 3월 학교급식 식품비 지원 사업비 집행예정액 245,423천원 - 3월 식재료비 학교 청구 정산예정액 98,286천원 ■ 학교급식 식재료 공급 및 학교, 공급업체 대응 <ul style="list-style-type: none"> - 3월 학교급식 식재료 검수 건수 8,694건, 클레임 22건 처리 | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ■ 향후계획 <ul style="list-style-type: none"> - 4월 청양산 친환경농산물 공급 확대 지원사업 지원대상 품목 (고춧가루, 양배추, 열갈이, 열무, 애호박, 쪽파, 표고버섯) - 4월 학교급식 식재료 수발주 및 공급 - 5월 학교급식 공급업체 식재료 입찰 진행 - 5월 가격결정 소위원회 | |

○ 24년 3월 급식 공급실적

(단위: 천원)

| 구 분 | 2023년 3월 | | | | 2024년 3월 | | | |
|------|------------|------------|-------------|---------|------------|------------|-------------|---------|
| | 농산물 공급액 | 공산품 공급액 | 축수산물 공급액 | 공급액 | 농산물 공급액 | 공산품 공급액 | 축수산물 공급액 | 공급액 |
| 합 계 | 111,893 | 178,133 | 99,453 | 389,479 | 146,139 | 167,145 | 108,480 | 421,764 |
| 학교급식 | 82,455 | 171,025 | 94,787 | 348,267 | 86,950 | 165,381 | 96,680 | 349,011 |
| 공공급식 | 29,438 | 7,108 | 4,666 | 41,212 | 59,189 | 1,764 | 11,800 | 72,753 |

〈통합급식팀 4월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 수 (개) | 사업비 (원) | 3월 계획 (%) | 3월 실적 (%) | 4월 계획 (%) |
|-------|-------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| 통합급식팀 | 6 | 1,362,170 | 24 | 24 | 32 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|-------------------------|-----------|-----------|---|----|
| 학교급식 식품비지원 사업 | 24 | 24 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 4월 추진계획 - 3월 청양산 친환경농산물 공급 확대 지원사업 지원대상 품목(무, 애호박, 표고버섯, 양배추, 양파, 열무, 고춧가루) - 4월 학교급식 식재료 수·발주 및 공급 - 5월 학교급식 공급업체 식재료 입찰 진행 - 5월 가격결정 소위원회 | |
| 경로당 공공급식 지원 사업 | 24 | 24 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3월 추진실적 - 80개소 공급액 21,084천원 (관내 13농가 지역산 공급액 10,000천원) ■ 4월 추진계획 - 지역산 가공품, 제철농산물 공급 | |
| 공공급식센터 운영활성화 사업 | 24 | 24 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3월 추진실적 - 사업 신청서 제출 ■ 4월 추진계획 - 추진계획안 작성 및 업체 제안서 접수 | |
| 공공급식 배송물류체계 구축 | 24 | 24 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3월 추진실적 - 사업별 배송일정 구성 ■ 4월 추진계획 - 통합돌봄 도시락 및 경로당 80개소 배송 - 대전, 세종 공공급식 배송 - 농·축협 4개소 지역산농산물 배송 | |
| 학교급식, 공공급식 입고물품 접수관리 | 24 | 24 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3월 추진실적 - 급식검수건수 8,694건, 클레임 처리건수 22건 - 사업별 급식 물품 저온고 구분 적재 ■ 4월 추진계획 - 공급업체 공급제품 품위상태 확인 | |
| 통합돌봄 맞춤형사업 | 24 | 24 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3월 추진실적 - 총2,080개 공급, 공급액 15,600천원, 8회 제공 ■ 4월 추진계획 - 대상자 260명 밑반찬 공급, 8회 제공예정 | |

5-1

학교급식 식품비지원 사업 (3월 계획: 24% , 실적 24% / 4월 계획: 32%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|----------------------|----------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 학교급식 식품비지원 사업 | 1,189,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 전년도 지원사업 정산 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 식품비 교부(1차) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 식품비 교부(2차) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 식품비 교부(3차) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 사업 추진('24. 2. 사업완료) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 식품비 지원사업 추진 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 5 - 1 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 통합급식팀 강계화 (☎ 940-2595) |
|-------|-----|----------------------------------|

5-2

경로당공공급식지원 사업 (3월 계획: 24% , 실적 24% / 4월 계획: 32%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|----------------------|----------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 경로당 공공급식지원 사업 | 237,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 보조금 교부신청 및 공급계획 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 경로당 식재료꾸러미 공급 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과보고 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 5 - 2 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 통합급식팀 장성학 (☎ 940-2594) |
|-------|-----|----------------------------------|

5-3

공공급식지원센터센터 운영활성화 사업 (3월 계획: 24% , 실적 24% / 4월 계획: 32%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|----------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 공공급식지원센터 운영활성화 | 14,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 사업계획 수립 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 보조금 교부신청 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 사업 추진(식생활교육) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 5 - 3 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 통합급식팀 현지은 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

5-4

공공급식 배송물류체계 구축 (3월 계획: 24% , 실적 24% / 4월 계획: 32%)

| 단 위 사 무 | 목표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-----------------|------------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 공공급식 배송물류체계 구축 | 효율적 배송일정 차량,인력관리 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 부서간 사업별 업무일정 조율 | | ●·····▶ | | | | | | | | | | | |
| 배송일정 수립 | | ●·····▶ | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | ●·····▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 5 - 4 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 통합급식팀 박노수 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

5-5

학교급식 공공급식 입고물품 검수관리 (3월 계획: 24% , 실적 24% / 4월 계획: 32%)

| 단 위 사 무 | 목표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|--------------------|-------------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 학교급식,공공급식 입고물품검수관리 | 급식 입고물품 체계적 관리 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 공급업체별 입고물품 검수 | | ●·····▶ | | | | | | | | | | | |
| 거래처별 분류 및 급식서류 정리 | | ●·····▶ | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | ●·····▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 5 - 5 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 통합급식팀 오종건 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

5-6

통합돌봄 맞춤형사업 (3월 계획: 24% , 실적 24% / 4월 계획: 32%)

| 단 위 사 무 | 목표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-------------|------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 통합돌봄 맞춤형 사업 | 안정적 밑반찬 공급 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 사업계획수립 | | ●·····▶ | | | | | | | | | | | |
| 밑반찬 공급 | | ●·····▶ | | | | | | | | | | | |
| 성과 및 결과 보고 | | ●·····▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|----------------------------------|
| 5 - 6 | 담당자 | 먹거리통합지원센터 통합급식팀 현지은 (☎ 944-2026) |
|-------|-----|----------------------------------|

〈통합급식팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

| 사업명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|----------------|------|-------------------|-----------|---------|-----|-------------------------------|--------------------------------|--------------------|
| 공공급식센터 운영활성화 | 보조사업 | 3. ~ 12. | 14,000 | - | 0% | 공공급식센터 운영활성화를 위한 식생활교육 실시 | - 취약계층 식생활교육계획수립 | - 교육안 작성 |
| 23년 학교급식 식품비지원 | 보조사업 | 23. 3.~ 24. 2. | 1,026,651 | 936,141 | 91% | 관내 학교 무상급식 지원 및 친환경 식품비 차액 지원 | - 23년 식품비 공급완료 | - 23년 식품비지원 정산예정 |
| 경로당 공공급식 지원사업 | 보조사업 | 1. ~ 12. | 237,328 | 37,076 | 16% | 관내 경로당 80개소 지역산 식재료 꾸러미 지원 | - 2월 관내 경로당 80개소 주 1회 총 4회 공급 | - 3월 경로당 총 4회 공급예정 |
| 24년 학교급식 식품비지원 | 보조사업 | 24. 3 ~ 25. 2 | 1,110,842 | - | 0% | 관내 학교 무상급식 지원 및 친환경 식품비 차액 지원 | - 어린이집,유,초,중,고,대학교 총 46개소 공급 중 | - 24년 식품비지원 진행 |

6 24년 (3월) 가공지원팀 추진 실적 및 (4월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|-----------------------|----------------------------|---------------------------------|-------------|----------------|------------|----------|----------|----|
| 합 계 | | 단위사업 23개 사업 | 174,950 | | 3월 계획 | 3월 실적 | 4월 계획 | 비고 |
| 가 공 지 원 팀 | 창업보육 지원관리 | 1. 창업보육 운영지원 | - | 양 흥 모 (팀 장) | 30 | 30 | 40 | |
| | | 2. 비즈니스룸 입주공고 | 800 | | 40 | 40 | 50 | |
| | | 3. 제품개발 기술이전 | - | | 20 | 20 | 30 | |
| | | 4. 운영협의회 | - | | 20 | 20 | 30 | |
| | 용역건설팅 | 5. 특화가공센터 운영 구축 | 2,000 | | 20 | 40 | 60 | |
| | 기반시설 구축 등 | 6. 제품생산관리 | | 배 영 진 (과 장) | 30 | 30 | 40 | |
| | | 7. 입출고 도어공사 (이월사업) | 15,400 | | 100 | 100 | 100 | |
| | | 8. 노후 설비 보완 | | | 30 | 30 | 40 | |
| | 품질 인증 유지 및 안전성 관리 | 9. 인증관리(GMP,GMP, 무농약원료 가공식품) | - | 도 윤 철 (과 장) | 30 | 30 | 40 | |
| | | 10. 유기가공식품 신규 인증 추진 | - | | - | - | - | |
| | | 11. 출하가공식품 점검 및 지도 | - | | 10 | 10 | 20 | |
| | 특화가공센터 품질관리 | 12. 연구개발 및 상담 | - | 김 선 화 (대 리) | 30 | 30 | 35 | |
| | | 13. 품질관리 | - | | 30 | 30 | 35 | |
| | | 14. 식품기능성평가지원 | 106,750 | | - | - | - | |
| | | 15. HPLC 분석 운영 | - | | - | - | 10 | |
| | 생산관리 | 16. 제품 생산관리 | - | 이 승 복 (주 임) | 30 | 30 | 40 | |
| | 농식품 가공창업 아카데미 | 17. 기본교육 | 43,210 | 강 아 름 (주 임) | 4 | 4 | 30 | |
| | | 18. 위생교육 | 870 | | - | - | - | |
| | | 19. 플리마켓 | 5,920 | | - | - | - | |
| | 농산물센터 제품관리 | 20. 생산관리 | - | 장 지 원 (주 임) | 25 | 25 | 33 | |
| | | 21. 품질관리 | - | | 25 | 25 | 33 | |
| | 협동조합 자립역량 육성 | 22. 협동조합 경영지원 | - | 권 경 은 (대 리) | 15 | 15 | 18 | |
| | | 23. 협동조합 가공지원 | - | | 18 | 18 | 20 | |

〈가공지원팀 4월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 |
|------------------|---|----|
| | 향후계획 | |
| 식품기능성 평가지원사업 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 구기자추출물의 간기능 개선에 대한 인체적용시험 - 4.3.(수) 사업 담당자 협의 - 참석자: 청양군청, 재단, 수행기관 등 - 주요내용: 사업 현황, 연구대상자 모집 독려 | |
| 농산물종합가 공센터 운영 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 농식품가공창업아카데미 기본교육 추진 - 39명 면접 진행 ⇒ 34명 선발 - 오리엔테이션 진행(3. 29.) - 4.3.(수) 교육 개강 <ul style="list-style-type: none"> · 교육기간: 3. ~ 7. (5개월) · 기초이론, 가공 및 장비실습, 3개반(건식, 습식, 반찬) ■ 청양군농산물가공협동조합 정기총회 개최 - 임기 만료에 따른 2대 임원 선출 및 취임 <ul style="list-style-type: none"> · 이사장 1명, 이사 5명, 감사 2명 - 경영난 극복 위한 자구책 마련 등 | |

○ 분석자료

■ 특화가공센터 운영현황(2024. 1. ~ 4.)

| 구 분 | 계 | 액상·진액 | 과·세립·환 | 분 말 | 티 백 | 기 타 |
|------------|------------|-------|--------|------------|------------|-----------|
| 제품상담(건) | 18 | 5 | - | 10 | 3 | - |
| 연구개발(종) | 4 | - | - | 3 | 1 | - |
| 제품생산(kg/건) | 277.7/(12) | 0/(0) | 0/(0) | 826.5/(25) | 146.7/(10) | 0/(0) |
| 시설사용료(원) | 7,235,000 | - | - | 2,107,700 | 2,728,000 | 2,399,300 |
| 업체매출(총액) | 59,274천원 | | | | | |

■ 농산물가공센터 운영현황(2024. 1. ~ 3.)

| 구 분 | 계 | 내 용 | 비 고 |
|------------------------|----|---|---------|
| 제품상담(건) | 6 | 원료적합성(1), 제품개발(5) | (단위: 건) |
| 신제품출시(건) | 4 | 돼지감자차 등 4건 | |
| 표시사항, 포장재(건) | 10 | 돼지감자차 등 10건 | |
| 농산물가공협동조합 제품 생산 건 수 | 43 | 침출차(10), 곡류가공품(8), 기타수산물가공품(8), 기타농산가공품(4), 기타(13) | |

〈가공지원팀 4월 주요업무 현황〉

○계획 및 실적

| 팀명 | 사업 (개) | 사업비 (천원) | 3월 계획 (%) | 3월 실적 (%) | 4월 계획 (%) |
|-------|-----------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| 가공지원팀 | 9 | 192,950 | 16 | 16 | 22 |

| 사 업 명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현 황 및 계 획 | 비고 |
|----------------------|-----------|-----------|---|----|
| 창업보육 지원관리 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 입주업체 모집공고 계획수립 - 입주현황: 10개실 / 6개 업체 입주 ■ 입주업체 운영협의회 개최 ■ 향후 추진계획 ⇒ 비즈니스룸 입주 공고 | |
| 용역컨설팅 | 20 | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 예산협의 ■ 향후 추진계획 ⇒ 업체 선정 | |
| 기반시설 구축 | 55 | 55 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 이월사업 추진 ■ 향후 추진계획 ⇒ 입출고 도어공사 진행 | |
| 품질 인증 유지 및 안정성 관리 | 30 | 30 | <p>[24년 목표]</p> <ul style="list-style-type: none"> - GMP, HACCP, 무농약원료 가공식품 인증 유지 - 유기가공식품 신규 인증추진(하반기 인증 신청 계획) 신규 업체 발굴(최문갑 대표, 나눔(성욱 대표), 찬고들, 유지영 대표 등 - 출하가공식품 법적 사항 점검 및 지도 (개선률 90% 이상) | |
| 특화가공센터 품질관리 | 30 | 30 | <p>[24년 현황]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제품개발(법적 검토 포함)상담 30건 - 자가품질검사현황 12건 - 품목제조보고 5건 - 특화가공센터 표시사항 5건 완료 | |
| 생산관리 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 1월 특수기간 생산계획 수립 ■ 향후추진계획 ⇒ 생산관리 | |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|--------------------|--------|--------|--|----|
| 농식품가공창업 아카데미 | 30 | 30 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 농식품가공창업아카데미 운영계획(24. 3.~12.) <ul style="list-style-type: none"> - 기본교육, 위생교육, 플리마켓 ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 로컬에 맞는 교육 커리큘럼 기획 | |
| 농산물센터 제품관리 | 33 | 25 | <p>[24년 3월 실적/연간목표]</p> <ul style="list-style-type: none"> - [개발] 제품개발(법적검토) 상담 1건/30건 - [제조] 제품생산 5건/200건 - [품질] 행정 및 과태료 처분 0건/0건 - [품질] 농산물센터 제품품질검사 시행 3건/100건 | |
| 협동조합 자립역량 육성 | 17 | 17 | <p>[24년 3월 실적/목표]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2024년 협동조합 정기총회: 2024. 3. 27. - 협동조합 신규 선출 임원(2대) 상견례 진행: 2024. 3. 28. - 협동조합 관내·외 판로처 입점 지원: 5건/20건 - 보조 및 공모사업 추진 지원: 3건/3건 - 품목제조보고(신규·변경) 및 표시사항 검토: 7건/50건 - 조합원 포장재 선정 상담 및 구입·제작 지원: 5건/60건 - 가공식품 트렌드 분석 제공: 1건/6건(연) - 청양군수품질인증 가공품 유지 및 선정: 0건/7건 - 유통채널 입점 컨설팅 지원 사업 조합원모집: 4명 참여 | |

6-1

창업보육센터 지원관리 (3월 계획: 30% , 실적 30% / 4월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|-------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|--|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| 창업보육센터 지원관리 | 800천원 | ●————→ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 비즈니스룸 공고 및 입주 | 창업농가육성 (2024년) | | | ● | → | | | ● | → | | | ● | → | | | ● | → |
| 신규제품개발 및 기술이전 | | ● | → | | | | | | | | | | | | | | |
| 입주자 대표 정기 회의 | | ● | → | | | | | | | | | | | | | | |

6-2

용역컨설팅 (3월 계획: 20% , 실적 40% / 4월 계획: 60%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|--|--|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| 특화가공센터 운영 구축 | 특화가공센터 운영 안정화 | | | ● | → | | | | | | | | | | | | |
| 용역컨설팅업체 선정 (3~4월) | | | | ● | → | | | | | | | | | | | | |
| 용역 의뢰 (3~4월) | | | | ● | → | | | | | | | | | | | | |
| 운영체계 구축 (3~7월) | | | | ● | → | | | | | | | | | | | | |
| 용역결과보고 (7~8월) | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-----------|-----|-------------------------------|
| 6 - (1~5) | 담당자 | 가공지원팀 특화가공센터 양홍모 (☎ 942-9737) |
|-----------|-----|-------------------------------|

6-3

기반시설 구축 등 (3월 계획: 55% , 실적 55% / 4월 계획: 60%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|----------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|--|--|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| 기반시설 구축 | 15,400천원 | ●————→ | | | | | | | | | | | | | | | |
| 입출고 도어 공사 | | ● | → | | | | | | | | | | | | | | |
| 노후설비 보완 | | ● | → | | | | | | | | | | | | | | |
| 제품공정 생산관리 | | ● | → | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-----------|-----|-------------------------------|
| 6 - (6~8) | 담당자 | 가공지원팀 특화가공센터 배영진 (☎ 942-9737) |
|-----------|-----|-------------------------------|

6-4

품질 인증 유지 및 관리

(3월 계획: 30% , 실적 30% / 3월 계획: 40%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| GMP, HACCP, 무농약원료 가공식품 인증관리 | GMP, HACCP, 무농약원료 가공식품 인증 유지 및 관리 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 원료, 완제품, 청결도검사(1월~12월) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| CCP 검증(액상차, 과채주스) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 문서 작성(1월~12월) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 사후 및 갱신심사 (무농약원료 가공식품) | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 유기가공식품 인증 신규 | 유기가공식품 인증 신규 추진 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 신규 업체 모집 및 관련 서류 요청 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 인증 신청서 작성 및 서류준비 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 심사 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 제품 제조 및 운영 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 사후 및 갱신 심사 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 출하가공식품 법적사항 점검 및 지도 | 법적 사항 점검 및 지도 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 칠갑마루 쇼핑물 점검 | 개선률 90% 이상 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 청양 떡거리 직매장 점검 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 결과 보고 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 6 - (9~11) | 담당자 | 가공지원팀 특화가공센터 도윤철 (☎ 942-9737) | | | | | | | | | | | |

6-7

농식품가공창업아카데미

(3월 계획: 4% , 실적 4% / 4월 계획: 30%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|----------------|----------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 기본교육 사업 | 50,000천원 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 홍보물 제작 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 기본교육 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 위생교육 | | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 플리마켓 | ●·····→ | | | | | | | | | | | | |

6 - (17~20) 담당자 가공지원팀 농산물종합가공센터 강아름 (☎ 944-2027)

6-8

농산물종합가공센터 제품관리

(3월 계획: 25% , 실적 25% / 4월 계획: 33%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|------------------|------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 생산관리 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 제품생산 | 200건 | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 개발상담 (상담 및 일지작성) | 30건 | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 품질관리 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 법적검사 | 전제품 | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 내부검사 (원료,제품분석) | 80건 | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 협동조합 제조심사 대행 | 3회 | ●·····→ | | | | | | | | | | | |

6 - (21~22) 담당자 가공지원팀 농산물종합가공센터 장지원 (☎ 944-2027)

6-9

농산물종합가공센터 협동조합 자립역량 육성

(3월 계획: 15% , 실적 15% / 4월 계획: 18%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 협동조합 경영 지원 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 홍보 및 판로 유지관리 | 20건 | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 공모 사업 추진 지원 | 3건 | ●·····→ | | | | | | | | | | | |
| 업무 교육 및 인수인계 | 협의된 업무 범위 기준 | ●·····→ | | | | | | | | | | | |

6-9(1)

농산물종합가공센터 협동조합 가공지원

(3월 계획: 18% , 실적 18% / 4월 계획: 20%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|------------------------|-----|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 품목제조보고 및 표시사항검토 | 50건 | | | | | | | | | | | | |
| 품목제조보고(신규, 변경) | | | | | | | | | | | | | |
| 표시사항 검토 | | | | | | | | | | | | | |
| 포장재 제작 지원 | 60건 | | | | | | | | | | | | |
| 포장재 선정 상담 | | | | | | | | | | | | | |
| 포장재 구입·제작 지원 | | | | | | | | | | | | | |
| 가공식품 트렌드 분석 제공 | 6건 | | | | | | | | | | | | |
| 주목해야할 가공식품 트렌드 보고 | | | | | | | | | | | | | |
| 청양군수품질인증 선정 | 7건 | | | | | | | | | | | | |
| 원료(자카농산물) 청양군수품질 인증 | | | | | | | | | | | | | |
| 인증 가공품 유지 및 신규 선정 | | | | | | | | | | | | | |
| 6 - (23~24) | 담당자 | 가공지원팀 농산물종합가공센터 권경은 (☎ 944-2027) | | | | | | | | | | | |

〈가공지원팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

| 사업명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|---------------------------|------|----------|---------|---------|------|-------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------|
| 용역컨설팅 | 보조사업 | 1. ~ 12. | 2,000 | - | 0% | 특화가공센터 운영 구축 | - 용역업체 선정 및 기본계획 수립 중 | - 기본계획 자료제출 |
| 입출고 도어공사 | 보조사업 | 1. ~ 3. | 15,400 | 15,400 | 100% | 기반시설 구축 | 완료 | |
| 식품기능성평가 지원 | 보조사업 | 1. ~ 12. | 106,750 | 126,750 | 50% | 인체적용시험 중 | - 인체적용 시험 연구대상자 모집중 | - 7월 초 중간보고회 개최 |
| 농식품가공창업 아카데미(기본교육) | 보조사업 | 3. ~ 7. | 43,210 | 170 | 4% | 다양한 농산물 가공 교육으로 소규모 농가 창업 활성화 | -면접실시(32명 최종선발) -오리엔테이션 진행 | 기초이론 1~3회 진행예정 - 가공실습 1~3회 진행예정 |
| 농식품가공창업 아카데미 (위생교육) | 보조사업 | 8. | 870 | - | 0% | 위생적이고 안전한 식품생산 및 관리 가능한 인력 양성 | - | - 10월 중 개최예정 |
| 농식품가공창업 아카데미 (플리마켓) | 보조사업 | 8. ~ 10. | 5,920 | - | 0% | 가공창업을 통해 제조생산된 제품 홍보·판매 | - | - 10월 중 개최예정 |

7 24년 (3월) 직매장팀 추진 실적 및 (4월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|------------------|--------|---------------|-------------|--------------|------------|----------|----------|----|
| | | | | | 3월 계획 | 3월 실적 | 4월 계획 | 비고 |
| 합 계 | | 3개 사업 | 15,000 | | 20 | 20 | 30 | |
| 직 매 장 팀 | 직매장 운영 | 1. 직매장 활성화 지원 | - | 이창욱 (주 임) | 20 | 20 | 30 | |
| | | 2. 직매장 시설관리 | - | 정찬동 (주 임) | 20 | 20 | 30 | |
| | 직매장 홍보 | 3. 직매장 홍보 | 15,000 | 이효진 (주 임) | 20 | 20 | 30 | |

〈직매장팀 4월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------|----------|---------|---------|-----|---------|---------|---------|-------|---------|---------|---------|---------|-------|---------|---------|---------|---------|--------|---------|--------|--------|---------|-------|-----|--------|-------|--------|-----|--------|--------|--------|-----|--------|--------|--------|-----|-------|-------|-------|-----|-------|-------|-----|--|
| | 향후계획 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 직매장운영 | <p>■ 분기별 매출현황 (단위: 천원)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 10%;">구분</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">총매출(1분기)</th> <th rowspan="2" style="text-align: center;">합계</th> </tr> <tr> <th style="width: 15%;">1월</th> <th style="width: 15%;">2월</th> <th style="width: 15%;">3월</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023년</td> <td style="text-align: right;">285,370</td> <td style="text-align: right;">216,369</td> <td style="text-align: right;">253,250</td> <td style="text-align: right;">754,989</td> </tr> <tr> <td>2024년</td> <td style="text-align: right;">225,725</td> <td style="text-align: right;">266,887</td> <td style="text-align: right;">248,683</td> <td style="text-align: right;">741,296</td> </tr> <tr> <td>증감액</td> <td style="text-align: right;">△59,645</td> <td style="text-align: right;">50,518</td> <td style="text-align: right;">△4,565</td> <td style="text-align: right;">△13,693</td> </tr> </tbody> </table> | 구분 | 총매출(1분기) | | | 합계 | 1월 | 2월 | 3월 | 2023년 | 285,370 | 216,369 | 253,250 | 754,989 | 2024년 | 225,725 | 266,887 | 248,683 | 741,296 | 증감액 | △59,645 | 50,518 | △4,565 | △13,693 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 구분 | | 총매출(1분기) | | | | 합계 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1월 | 2월 | 3월 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2023년 | 285,370 | 216,369 | 253,250 | 754,989 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2024년 | 225,725 | 266,887 | 248,683 | 741,296 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 증감액 | △59,645 | 50,518 | △4,565 | △13,693 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>■ 품목별 매출현황 (단위: 천원)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 10px 0;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">품 목</th> <th style="width: 15%;">`24년 2월</th> <th style="width: 15%;">`24년 3월</th> <th style="width: 50%;">증 감</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>합 계</td> <td style="text-align: right;">266,887</td> <td style="text-align: right;">248,683</td> <td style="text-align: right;">△18,204</td> </tr> <tr> <td>가공품</td> <td style="text-align: right;">74,932</td> <td style="text-align: right;">42,814</td> <td style="text-align: right;">△32,118</td> </tr> <tr> <td>건 류</td> <td style="text-align: right;">6,883</td> <td style="text-align: right;">4,344</td> <td style="text-align: right;">△2,539</td> </tr> <tr> <td>곡두류</td> <td style="text-align: right;">16,942</td> <td style="text-align: right;">15,258</td> <td style="text-align: right;">△1,684</td> </tr> <tr> <td>수산물</td> <td style="text-align: right;">5,535</td> <td style="text-align: right;">14,982</td> <td style="text-align: right;">9,447</td> </tr> <tr> <td>임산물</td> <td style="text-align: right;">13,088</td> <td style="text-align: right;">9,096</td> <td style="text-align: right;">△3,992</td> </tr> <tr> <td>채소류</td> <td style="text-align: right;">88,465</td> <td style="text-align: right;">99,212</td> <td style="text-align: right;">10,747</td> </tr> <tr> <td>축 산</td> <td style="text-align: right;">54,883</td> <td style="text-align: right;">51,440</td> <td style="text-align: right;">△3,443</td> </tr> <tr> <td>화 훼</td> <td style="text-align: right;">3,208</td> <td style="text-align: right;">8,241</td> <td style="text-align: right;">5,033</td> </tr> <tr> <td>기 타</td> <td style="text-align: right;">2,951</td> <td style="text-align: right;">3,296</td> <td style="text-align: right;">345</td> </tr> </tbody> </table> | 품 목 | `24년 2월 | `24년 3월 | 증 감 | 합 계 | 266,887 | 248,683 | △18,204 | 가공품 | 74,932 | 42,814 | △32,118 | 건 류 | 6,883 | 4,344 | △2,539 | 곡두류 | 16,942 | 15,258 | △1,684 | 수산물 | 5,535 | 14,982 | 9,447 | 임산물 | 13,088 | 9,096 | △3,992 | 채소류 | 88,465 | 99,212 | 10,747 | 축 산 | 54,883 | 51,440 | △3,443 | 화 훼 | 3,208 | 8,241 | 5,033 | 기 타 | 2,951 | 3,296 | 345 | |
| | 품 목 | `24년 2월 | `24년 3월 | 증 감 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 합 계 | 266,887 | 248,683 | △18,204 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 가공품 | 74,932 | 42,814 | △32,118 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 건 류 | 6,883 | 4,344 | △2,539 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 곡두류 | 16,942 | 15,258 | △1,684 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 수산물 | 5,535 | 14,982 | 9,447 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 임산물 | 13,088 | 9,096 | △3,992 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 채소류 | 88,465 | 99,212 | 10,747 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 축 산 | 54,883 | 51,440 | △3,443 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 화 훼 | 3,208 | 8,241 | 5,033 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 기 타 | 2,951 | 3,296 | 345 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - 봄맞이 일환으로 선물용 및 장식용 화훼 구매 소비자가 증가로 매출 상승 - 산채나물 출하량 증가로 채소류 매출 상승 - 수산물 특가행사를 통해 매출 상승 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

〈직매장팀 4월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 (개) | 사업비 (천원) | 3월 계획 (%) | 3월 실적 (%) | 4월 계획 (%) |
|------|-----------|-------------|--------------|--------------|--------------|
| 직매장팀 | 2 | 15,000 | 20 | 20 | 30 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|--------|-----------|-----------|--|----|
| 직매장 운영 | 20 | 20 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 4월 입점업체 정례회의 <ul style="list-style-type: none"> - 입점업체별 행사 일정 공유 및 건의사항 검토 등 ■ 시설관리 <ul style="list-style-type: none"> - 건물 외벽 청소 실시 - 색이 바랜 현수막 교체 ▶▶ 직매장 건물의 청결함 유지를 통해 고객의 불쾌함 감소 ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> - 산채나물 공급량 증가로 매대 구성 변경 | |
| 직매장 홍보 | 20 | 20 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 직매장 33day 기념 할인 행사 <ul style="list-style-type: none"> - 기간: 2. 29.(목) ~ 3. 3.(일) - 내용: 무항생제 삼겹살, 오겹살 가격할인 및 상추100g 증정 ■ 청양산 제철 농산물 특판 행사 <ul style="list-style-type: none"> - 기간: 3. 8.(금) ~ 3. 11.(월) - 내용: 제철 딸기 500g 가격 특판 행사 ■ 수산물 가격 할인 <ul style="list-style-type: none"> - 기간: 3. 11.(월) ~ 3. 31.(일) - 내용: 자연산대하 등 8품목 할인 행사 ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> - 청양산 산채 소비촉진을 위한 행사 진행 - 소비자 마일리지 적극적 홍보로 이탈한 소비자 회원 재유입 | |

7-1

청양먹거리직매장 활성화 지원 (3월 계획: 20% , 실적 20% / 4월 계획: 30%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-----------------|--------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 청양먹거리직매장 활성화 지원 | - | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 입점업체 회의 주관 | 직매장 매출 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 직매장 매출검토·보고 | 상승 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---------|-----|-------------------------------------|
| 7 - (1) | 담당자 | 먹거리통합지원센터 직매장팀 이창욱 (☎ 042-823-0057) |
|---------|-----|-------------------------------------|

7-2

청양먹거리직매장 시설관리 (3월 계획: 20% , 실적 20% / 4월 계획: 30%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|---------------|-------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 청양먹거리직매장 시설관리 | - | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 시설관리 | 안정적 시설관리 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---------|-----|-------------------------------------|
| 7 - (2) | 담당자 | 먹거리통합지원센터 직매장팀 정찬동 (☎ 042-823-0057) |
|---------|-----|-------------------------------------|

7-3

청양먹거리직매장 홍보 (3월 계획: 20% , 실적 20% / 4월 계획: 30%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|-------------------|----------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 청양먹거리직매장 홍보 | 15,000천원 | ●—————▶ | | | | | | | | | | | |
| 직매장 홍보 및 신규 소비자모집 | 직매장 홍보 | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |
| 농특산물 특판행사 | | ●.....▶ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---------|-----|-------------------------------------|
| 7 - (3) | 담당자 | 먹거리통합지원센터 직매장팀 이효진 (☎ 042-823-0057) |
|---------|-----|-------------------------------------|

〈직매장팀 사업별 추진현황〉

(단위 : 천원,%)

| 사 업 명 | 사업구분 | 사업기간 | 사업비 | 집행액 | 집행율 | 사업내용 | 추진현황 | 향후추진계획 |
|--------|------|----------|--------|-------|-----|------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 직매장 운영 | 자체사업 | 1. ~ 12. | - | - | 0% | 1. 직매장 활성화 지원 2. 직매장 시설관리 | - 직매장 매출 검토 - 매장 내 파손된 시설 및 제품 수리 | - 임점업체 협업 추진 |
| 직매장 홍보 | 자체사업 | 1. ~ 12. | 15,000 | 4,010 | 27% | 직매장 홍보 및 신규 소비자모집 | - 제철 농산물 특판 행사 | - 청양산 산채나물 활용한 소비자 행사 진행 |

8 24년 (3월) 경영기획팀 추진 실적 및 (4월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|-----------------------|------|-------------|-------------|----------------|------------|----------|----------|----|
| | | | | | 3월 계획 | 3월 실적 | 4월 계획 | 비고 |
| 합 계 | | 6개 사업 | - | | 16 | 16 | 24 | |
| 경 영 기 획 팀 | 인사관리 | 1. 인사관리 | - | 김 병 훈 (과 장) | 16 | 16 | 24 | |
| | 경영관리 | 2. 대내·외 평가 | - | 김 병 훈 (과 장) | 16 | 16 | 24 | |
| | | 3. 경영 활성화 | - | 김 병 훈 (과 장) | 16 | 16 | 24 | |
| | 재단홍보 | 4. 재단홍보 | - | 김 병 훈 (과 장) | 16 | 16 | 24 | |
| | 복리후생 | 5. 복리후생 | - | 김 병 훈 (과 장) | 16 | 16 | 24 | |
| | | 6. 직원교육 | - | 김 병 훈 (과 장) | 16 | 16 | 24 | |

〈경영기획팀 4월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|---|--------------|------|------|-------|----|-------|------|----|--------|--------|----|-------------|------|-----|--------------|--------|----|-------------|--|
| | 향후계획 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 인사관리 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년 제2회 신규직원 채용 완료 - 채용인원: 5명(정규직 3, 기간제 2) - 근무시작: 4. 1.(월) - 채용분야 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">소 속</th> <th style="width: 33%;">직 급</th> <th style="width: 34%;">담당업무</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>경영기획팀</td> <td>5급</td> <td>재단 홍보</td> </tr> <tr> <td>마케팅팀</td> <td>5급</td> <td>마케팅 운영</td> </tr> <tr> <td>사회적경제팀</td> <td>5급</td> <td>사회적경제 발굴·육성</td> </tr> <tr> <td>직매장팀</td> <td>기간제</td> <td>직매장 운영, 시설관리</td> </tr> <tr> <td>마을만들기팀</td> <td>5급</td> <td>시군역량강화사업 지원</td> </tr> </tbody> </table> | 소 속 | 직 급 | 담당업무 | 경영기획팀 | 5급 | 재단 홍보 | 마케팅팀 | 5급 | 마케팅 운영 | 사회적경제팀 | 5급 | 사회적경제 발굴·육성 | 직매장팀 | 기간제 | 직매장 운영, 시설관리 | 마을만들기팀 | 5급 | 시군역량강화사업 지원 | |
| | 소 속 | 직 급 | 담당업무 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 경영기획팀 | 5급 | 재단 홍보 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 마케팅팀 | 5급 | 마케팅 운영 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 사회적경제팀 | 5급 | 사회적경제 발굴·육성 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 직매장팀 | 기간제 | 직매장 운영, 시설관리 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 마을만들기팀 | 5급 | 시군역량강화사업 지원 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ■ 향후계획 - 제2회 기간제 재공고 예정(4월 중) - 채용인원: 4명(통합급식팀 1, 마케팅팀 1, 마을만들기팀 1, 직매장 단기 계약직(1명) *직원병가로 인한 결원 발생) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 경영관리 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년 출연기관 경영평가 자료 제출 - 제출일시 : 4. 11.(목) 限 - 주요내용 : 재단 경영실적, 경영성과(2023년) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> ■ 향후계획 - 고객만족도 조사(4월 말), 서면심사 및 현장평가(5월 중순), 이의신청(6월 중순), 경영평가 결과 제출(6월 말) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

○ 2024년 2월 부서별 보도자료 배포 현황

(단위 : 건)

| 구 분 | 배포수 | 비 고 |
|-----------|-----|--|
| 합 계 | 4 | |
| 마을공동체지원센터 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> - 청양의 이야기를 담은 ‘새로운 여정’ 을 준비하다 - 작은조직은 뭉칠수록 강해진다 - “맞춤상담 해드립니다!” 찾아가는 주민설명회 ‘센터사용법’ - 외부 청년의 시각으로 마을보물 찾기! |

〈경영기획팀 4월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 수 (개) | 사업비 (원) | 3월 계획 (%) | 3월 실적 (%) | 4월 계획 (%) |
|-------|-------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| 경영기획팀 | 6 | - | 24 | 24 | 32 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|------|-----------|-----------|--|----|
| 인사관리 | 16 | 16 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3월 인사관리 <ul style="list-style-type: none"> - 인사발령: 1건(의원면직 1명) ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 인사발령: 신규직원 5명(4. 1.) ⇒ '24년 제2회 신규직원 채용 계획(4월 중) 채용인원: 2명(기간제) / 마케팅팀, 통합급식팀 | |
| 경영관리 | 16 | 16 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년 경영실적 보고서 제출(2023년 실적) <ul style="list-style-type: none"> - 제출일: 4. 11.(목) - 제출자료: 경영실적 보고서 및 증빙자료 ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> - 고객만족도 조사(4월 말), 서면심사 및 현장평가(5월 중순), 이의신청(6월 중순), 경영평가 결과 제출(6월 말) <hr/> <ul style="list-style-type: none"> ■ 재단 이사회 선진지 견학 준비 <ul style="list-style-type: none"> - 기간: 4. 29.(월) ~ 4. 30.(화), 2일간 - 장소: 전북 전주시 일원 - 참석인원: 약20명(재단 17, 군청 3) ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 재단 및 행정 참석자 확인 / 일정 확정 | |
| 복지후생 | 16 | 16 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 재단 사내 동호회 추진 준비 <ul style="list-style-type: none"> - 기간: 4. ~ 11. / 약 9개월 - 대상: 재단 임직원(약50명) - 내용: 활력 넘치는 조직문화 구현 사내 동호회 추진 ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> - 추진일정 확정 및 동호회 신청 접수(4월 중순) | |

8-1

인사관리 (3월 계획: 24% , 실적 24% / 4월 계획: 32%)

| 단위사무 | 목표 | 월별순기표 | | | | | | | | | | | |
|---------------|-----------------------------|---------|---|---|---|---|---|---|---|---------|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 인사관리 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 제1차 채용 | 목표: 안정적인 조직운영 체계구축 | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 제2차 채용 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 제3차 채용 | | | | | | | | | | ●.....→ | | | |
| 취업설명회 개최 및 참가 | | | | | | | | | | ●.....→ | | | |

8-2

경영관리 (3월 계획: 24% , 실적 24% / 4월 계획: 32%)

| 단위사무 | 목표 | 월별순기표 (건) | | | | | | | | | | | |
|------------------|--|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---------|---------|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 내부평가 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 성과지표 변경 | 목표: 평가지표 객관성 강화 및 직원 평가결과 수용도 제고 | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 성과지표 관리 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 경영평가 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 경영평가 보고서 작성 | 목표: 2024년도 경영평가 '나' 등급 이상 | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 각 팀별 증빙자료 제출 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 현장평가 대응 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 평가결과 팀별 공유 및 환류 | | | | | | | | | | ●.....→ | | | |
| 재단 이사회 운영 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 이사회 개최 | 목표: 안정적인 재단 운영기반 마련 | ●.....→ | | | | | | | | | ●.....→ | | |
| 이사회 관련 상시 대응 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |

8-3

복리후생 (3월 계획: 24% , 실적 24% / 4월 계획: 32%)

| 단위사무 | 목표 | 월별순기표 | | | | | | | | | | | |
|--------------|---------------------------------------|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 직원교육 | | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 교육 운영계획 수립 | 목표: 50시간/인당 - 외부 20시간 - 내부 30시간 | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 외부교육 실적 관리 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 내부교육 개최 및 운영 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |

8-4

재단 홍보 (3월 계획: 24% , 실적 24% / 4월 계획: 32%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 (건) | | | | | | | | | | | |
|----------------------|-----------------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 재단 홈페이지 관리 | 목표: 홈페이지 접근성 향상 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 홈페이지 정보 현행화 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 홈페이지 시스템 상시 개선 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 재단 통합홍보시스템 구축 | 목표: 재단 홍보 시스템 구축 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 재단 홍보 TF 운영 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 이슈별 TF 운영회의 개최 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |
| 재단 홍보콘텐츠 제작 | 목표: 영상콘텐츠 (릴스/쇼츠) 업로드 | ●————→ | | | | | | | | | | | |
| 홍보콘텐츠 발굴 및 제작 | | ●.....→ | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-----------|-----|------------------------------|
| 8 - (1~4) | 담당자 | 기획운영실 경영기획팀 김병훈 (☎ 944-2025) |
|-----------|-----|------------------------------|

9 24년 (3월) 재무회계팀 추진 실적 및 (4월) 계획

| 구 분 | | 세 부 사 업 (개) | 사업비 (천원) | 담당자 | 실적 및 계획(%) | | | |
|-----------------------|--------------|--------------|-------------|----------------|------------|----------|----------|----|
| | | | | | 3월 계획 | 3월 실적 | 4월 계획 | 비고 |
| 합 계 | | 3개사업 | 5,816,630 | | 17 | 20 | 26 | |
| 재 무 회 계 팀 | 예산 및 재무관리 | 1. 예산 및 재무관리 | - | 한 상 택 (팀 장) | 25 | 25 | 33 | |
| | 재단운영 | 2. 재단운영비 회계 | 2,939,079 | 박 지 현 (주 임) | 18 | 20 | 22 | |
| | 보조사업 | 3. 보조사업 회계 | 2,877,551 | 나 선 홍 (주 임) | 8 | 14 | 23 | |

〈재무회계팀 4월 현안업무 분석〉

○ 현안 사업별 추진현황 및 향후계획

| 사업명 | 추진현황(부진사유 및 특이사항) | 비고 |
|-----------|---|----|
| | 향후계획 | |
| 예산 및 재무관리 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년 1회 추경 및 2차 전입 완료(결산 잉여금) : 53,862,561원(준비금 편성) ■ 2023년 결산서 제출 및 경영공시 완료 | |
| 운영예산 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3월 인건비 지급(퇴사자: 1명) <ul style="list-style-type: none"> - 2023년 연말정산 소득세 지급(3.12.) : 39,954,920원 ※지방소득세 환급 후 출연금 계좌로 이체 예정 - 2023년 보수총액 신고 및 4대보험 정산 ■ 2023년 운영예산 정산서 제출(3.15.) <ul style="list-style-type: none"> - 4월 중 2023년 운영예산 이자 등 반납 예정 | |
| 보조사업 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 24년 3월 보조사업 용역 계약 추진현황 <ol style="list-style-type: none"> 1. 창업경진대회 홍보·행사·성과기록물 용역 계약 <ul style="list-style-type: none"> - 사회적경제창업경진대회 사업 - 계약금액: 15,000천원 - 계약대상: (주)로컬몬스터 - 계약기간: 24.03.12. ~ 24.12.20. - 계약내용: 프로젝트 공간디자인 기획 및 운영 계획 등 2. 면면회담 컨설팅 용역 계약 <ul style="list-style-type: none"> - 시군역량강화 사업 - 계약금액: 20,000천원 - 계약대상: 마을연구소 일소공도 협동조합 - 계약기간: 24.03.29. ~ 24.8.31. - 계약내용: 읍면 학습동아리 교육 및 자문, 컨설팅 등 ■ 24년 부가세 1기 예정(1월~3월) 신고 자료 검토 <ul style="list-style-type: none"> - 보조사업 관련 부가세 1기 예정 신고 관련 서류 확인 | |

〈재무회계팀 4월 주요업무 현황〉

○ 계획 및 실적

| 팀명 | 사업 수 (개) | 사업비 (원) | 3월 계획 (%) | 3월 실적 (%) | 4월 계획 (%) |
|-------|-------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| 재무회계팀 | 3 | 5,816,630 | 17 | 20 | 26 |

| 사업명 | 계획 (%) | 실적 (%) | 현황 및 계획 | 비고 |
|-----------|-----------|-----------|---|----|
| 예산 및 재무관리 | 25 | 25 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 2024년 1회 추경 및 2차 전입 완료 ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 사업별 예산 집행 현황 점검 등 실시 ⇒ 3월 매입, 매출 계산서 자료 검토 및 점검 ⇒ 2024년 2회 추경안 작성 | |
| 재단운영 | 18 | 20 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 3월 재단 운영비 지출 보고 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 3월 집행액 189,275(천원) ⇒ 집행누계액 589,870(천원) ■ 3월 인건비 특이사항 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 퇴사자 1명(기간제 1명) : 퇴직금 지급 예정 ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 2023년 귀속 법인세 신고 및 환급 ⇒ 2023년 출연금 반납(이자 등) ⇒ 2024년 2분기 부서별 예산 사용계획안 작성 및 부서별 공유 | |
| 보조사업 | 8 | 14 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 19개 사업 집행 현황 분석 및 관리 ■ 24년 3월 보조사업 용역 계약 추진현황 및 서류 확인 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 보조사업 용역 계약 서류 보완 및 수정 ■ 24년 부가세 1기 예정(1월~3월) 신고 자료 검토 ■ 향후추진계획 <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 보조사업 활동 관련 서류 및 계좌 관리 ⇒ 보조사업 예산 확인 및 집행금액 산출 | |

9-1

예산 및 재무 관리 (3월 계획: 25% , 실적 25% / 4월 계획: 33%)

| 단 위 사 무 | 목 표 | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|------------|--------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 예산 및 재무 관리 | 2024년 예산 편성 및 재무관리 | | | | | | | | | | | | |
| 예산 및 재무관리 | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|-------|-----|------------------------------|
| 9 - 1 | 담당자 | 기획운영실 재무회계팀 한상택 (☎ 944-2025) |
|-------|-----|------------------------------|

9-2

일반운영예산(출연금) 집행 (3월 계획: 18% , 실적 18% / 4월 계획: 22%)

| 단 위 사 무 | 사 업 량 (사업비) | 월 별 순 기 표 | | | | | | | | | | | |
|-----------|-----------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 일반운영예산 집행 | 2,939,079 천원 | | | | | | | | | | | | |
| 인건비 | | | | | | | | | | | | | |
| 물건비 | | | | | | | | | | | | | |
| 법인세 | | | | | | | | | | | | | |
| 기타투자자산 | | | | | | | | | | | | | |

(단위:천원)

| 순번 | 구분 | 예산액 | 3월 집행액 | 4월 집행예정액 | 총 집행액 | 총 집행률(%) |
|----|--------|-----------|---------|----------|---------|----------|
| 1 | 인건비 | 1,906,063 | 124,564 | 136,875 | 310,274 | 16% |
| 2 | 물건비 | 1,023,448 | 64,711 | 85,288 | 274,796 | 27% |
| 3 | 법인세 | 1,568 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| 4 | 기타투자자산 | 8,000 | 0 | 0 | 4,800 | 60% |
| 합계 | | 2,939,079 | 189,275 | 222,167 | 589,870 | 20% |

| | | |
|-------|-----|------------------------------|
| 9 - 2 | 담당자 | 기획운영실 재무회계팀 박지현 (☎ 944-2025) |
|-------|-----|------------------------------|

9-3

보조사업지출 (3월 계획: 8% , 실적 14% / 4월 계획: 23%)

| 단위사무 | 사업량 (사업비) | 월별순기표 | | | | | | | | | | | |
|----------------------|--------------|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 보조사업지출 | 2,877,551천원 | | | | | | | | | | | | |
| 온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영 외 18건 | | | | | | | | | | | | | |

| 순번 | 보조사업명 | 예산액 | 3월 집행액 | 4월 집행예정액 | 총 집행액 (1월~3월) | 총 집행률(%) |
|-----------|-------------------------|------------------|----------------|----------------|------------------|------------|
| 1 | ◎ 온라인쇼핑몰 칠갑마루 운영 | 140,000 | 6,757 | 4,804 | 23,214 | 17% |
| 2 | ◎ 직매장 마일리지 제도 | 50,000 | 6,155 | 6,200 | 6,155 | 12% |
| 3 | ◎ 공공급식용 쌀 차액 지원 | 10,000 | 1,555 | 2,000 | 3,860 | 39% |
| 4 | ◎ 기획생산체계구축지원 | 3,697 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| 5 | ◎ 학교급식 식품비(24년) | 1,110,842 | 0 | 154,860 | 0 | 0% |
| 6 | ◎ 경로당 공공급식 지원 | 237,328 | 20,940 | 13,749 | 37,076 | 16% |
| 7 | ◎ 공공급식지원센터 운영활성화 | 14,000 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| 8 | ◎ 어린이급식관리지원센터 운영 | 118,600 | 9,638 | 8,556 | 22,079 | 19% |
| 9 | ◎ 어린이급식관리지원센터 처우개선비 | 600 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| 10 | ◎ 학교급식 식품비(23년) | 248,534 | 10,846 | 0 | 158,025 | 64% |
| 11 | ◎ 구기자 건강기능식품 개별인정형원료 등록 | 106,750 | 58,370 | 2,000 | 58,370 | 55% |
| 12 | ◎ 농식품 가공창업 아카데미 | 50,000 | 1,699 | 10,627 | 1,699 | 3% |
| 13 | ◎ 중간지원조직 지원 | 300,000 | 46,884 | 13,846 | 64,923 | 22% |
| 14 | ◎ 시군역량강화 | 280,000 | 5,149 | 6,000 | 18,394 | 7% |
| 15 | ◎ 농촌현장포럼 | 40,000 | 8,422 | 4,500 | 13,115 | 33% |
| 16 | ◎ 사회적경제 창업경진대회 | 108,000 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| 17 | ◎ 사회적경제 오프라인 판로개척 지원 | 20,000 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| 18 | ◎ 사회적경제 활성화 아카데미 | 20,000 | 581 | 1,000 | 581 | 3% |
| 19 | ◎ 사회적경제기업 고도화 지원 | 19,200 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| 합계 | | 2,877,551 | 176,995 | 228,142 | 407,490 | 14% |

| | | |
|-------|-----|------------------------------|
| 9 - 3 | 담당자 | 기획운영실 재무회계팀 나선홍 (☎ 944-2025) |
|-------|-----|------------------------------|

〈참고자료〉

□ 청양군지역활성화재단 공급실적 현황

(단위: 천원)

| 구 분 | 공급실적 누계 (~2023. 12. 31.) | 실 적 | | | 총 공급실적 |
|--------|-----------------------------|---------|---------|---------|------------|
| | | '24년 1월 | '24년 2월 | '24년 3월 | |
| 합 계 | 22,941,472 | 447,988 | 430,706 | 706,043 | 24,526,209 |
| 직 매 장 | 10,125,632 | 225,725 | 266,887 | 248,683 | 10,866,927 |
| 학교급식 | 10,019,390 | 83,570 | 49,940 | 327,051 | 10,479,951 |
| 공공급식 | 1,246,690 | 100,412 | 85,912 | 94,717 | 1,527,731 |
| 쇼 핑 물 | 1,338,690 | 35,253 | 26,673 | 32,679 | 1,433,295 |
| 특화가공센터 | 211,070 | 3,028 | 1,294 | 2,913 | 218,305 |

※ 직매장 임시개장: 2020년 8월 26일 ~

※ 쇼핑몰 개장: 2021년 8월 ~

□ 레스토랑 매출액 현황

(단위: 천원)

| 구 분 | 매출액 누계 (~2023. 12. 31.) | 실적 | | | 총 매출액 |
|------|----------------------------|---------|---------|---------|---------|
| | | '24년 1월 | '24년 2월 | '24년 3월 | |
| 레스토랑 | 899,490 | 33,527 | 29,201 | 42,209 | 104,937 |

※ 레스토랑 개장 : 2022년 4월 28일(목)